**RESOLUCIÓN N° 505**

**POR LA CUAL SE DISPONE ACREDITAR, POR 4 AÑOS, LA CARRERA DE FISIOTERAPIA, DEPENDIENTE DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL PARAGUAY (UAP), SEDE ASUNCIÓN, EN EL MARCO DEL MECANISMO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS DE GRADO DEL MODELO NACIONAL.**

Asunción, 16 de diciembre de 2024

**VISTO**: El proceso de evaluación desarrollado por la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, en la carrera de Fisioterapia, dependiente de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Autónoma del Paraguay (UAP), sede Asunción; y,

**CONSIDERANDO**: Que, la Ley N° 2072/2003 *"De creación de la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior"*, en su artículo 1°, establece que la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (ANEAES) tiene como finalidad evaluar y, en su caso, acreditar la calidad académica de las instituciones de educación superior;

Que, la citada Ley en su artículo 22 establece: *"La acreditación es la certificación académica de una institución de educación superior o de una carrera o curso de posgrado, basada en juicio sobre la consistencia entre objetivos, los recursos y la gestión de una unidad académica. Comprende la autoevaluación, la evaluación externa y el informe final…";*

Que, por Resolución N° 213 de fecha 19 de julio de 2018, se aprueban los documentos actualizados del Modelo Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, para carreras de grado, y se autoriza su publicación;

Que, la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior ha realizado el proceso de evaluación de la carrera de Fisioterapia, dependiente de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Autónoma del Paraguay (UAP), sede Asunción;

Que, la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior ha analizado el informe de verificación de implementación del plan de mejoras y el informe del Comité de Pares Evaluadores conformado por Adriana Vallovera y Arnilda Ibarra, a los efectos de redactar la síntesis evaluativa respectiva;

Que, el Consejo Directivo de la ANEAES, luego de un análisis exhaustivo del proceso de evaluación realizado, ha decidido acreditar por 4 años, la carrera de Fisioterapia, dependiente de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Autónoma del Paraguay (UAP), sede Asunción, según consta en el Acta N° 24 de fecha 16 de diciembre de 2024;

**RESOLUCIÓN N° 505**

**POR LA CUAL SE DISPONE ACREDITAR, POR 4 AÑOS, LA CARRERA DE FISIOTERAPIA, DEPENDIENTE DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL PARAGUAY (UAP), SEDE ASUNCIÓN, EN EL MARCO DEL MECANISMO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS DE GRADO DEL MODELO NACIONAL.**



Que, el artículo 82 de la Ley N° 4995 *"De Educación Superior"* establece: "*La Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (ANEAES) es el organismo técnico encargado de evaluar y acreditar la calidad académica de los Institutos de Educación Superior. Posee autonomía académica, administrativa y financiera…*";

Que, el artículo 9° de la Ley N° 2072/2003 establece: "*… Son funciones del Presidente del Consejo Directivo, en los límites de ésta ley y de las resoluciones del Consejo Directivo: 1) representar a la Agencia; 2) suscribir la documentación que expide la Agencia…*";

Que, según Decreto N° 6748 de fecha 26 de enero de 2017, Decreto N° 4919 de fecha 25 de febrero de 2021, Decreto N° 6933 de fecha 11 de abril de 2022, Decreto N° 6982 de fecha 26 de abril de 2022 y Decreto N° 7596 de fecha 05 de agosto de 2022, se nombran a miembros del Consejo Directivo de la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior;

Que, según testimonio obrante en el Acta N° 05 labrada en fecha 22 de febrero de 2023, se reeligió a la Presidente del Consejo Directivo;

**Por tanto, y en uso de sus atribuciones legales,**

**LA PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**

**RESUELVE:**

**1°.-** **ACREDITAR** por 4 años, la carrera de Fisioterapia, dependiente de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Autónoma del Paraguay (UAP), sede Asunción, a partir de la fecha de promulgación de la presente Resolución.

**2°.-** **RECOMENDAR** a la Universidad Autónoma del Paraguay (UAP), sede Asunción, a implementar las sugerencias de mejora enunciadas en el informe anexo a la presente Resolución, para la carrera de Fisioterapia.

**3°.-** **DISPONER** la entrega del Plan de Mejoras en un plazo no mayor a 90 (noventa) días, a partir de la recepción de la presente Resolución. Dicha herramienta de gestión deberá responder al cumplimiento de las recomendaciones contempladas en el informe anexo a esta disposición.

**RESOLUCIÓN N° 505**

**POR LA CUAL SE DISPONE ACREDITAR, POR 4 AÑOS, LA CARRERA DE FISIOTERAPIA, DEPENDIENTE DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL PARAGUAY (UAP), SEDE ASUNCIÓN, EN EL MARCO DEL MECANISMO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS DE GRADO DEL MODELO NACIONAL.**



**4°.- COMUNICAR** y archivar.

República del Paraguay · Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior · ANEAES

**Dra. Dina Matiauda Sarubbi**
Presidente

AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR | TETA ROGAVUSU MBO'EHAOVUSUPEGUA JEHEPYME'E HA ÑEMBOKUATIAHAPEGUA

## MODELO NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

Mecanismo de Evaluación y Acreditación de Carreras de Grado

Evaluación con fines de Acreditación

# INFORME DE VERIFICACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORAS

Institución: Universidad Autònoma del Paraguay

Carrera: Fisioterapia.

Unidad Académica: Facultad de Ciencias de la Salud

Sede/Filial: Asunción

Pares Evaluadores: Mg. Adriana Vallovera (Coordinadora)

Mg. Arnilda Ibarra. (Miembro)



## PRESENTACIÓN

### A. Introducción

*El presente informe contiene el análisis desarrollado por el comité de pares en conjunto, analizados los reportes y soportes documentales; realizada la confrontación de los mismos en el marco de las entrevistas así como en la visita a la Institución y en concordancia con los referentes y lineamientos de trabajo emitidos por ANEAES.*
*Por lo tanto a partir de lo mencionado anteriormente se presenta a continuación el desarrollo de los componente relacionados con los informes institucionales y de cumplimiento del Plan de Mejoras, así como el cumplimiento de criterios que contempla la evaluación general de la carrera de Lic. en Fisioterapia, de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Autónoma del Paraguay, tras el análisis de las dimensiones con relación a los criterios de calidad del modelo nacional, éstos relacionados con la gobernanza de la carrera, su proyecto académico, personas, recursos, e impacto y resultados.*
*De acuerdo a la información, y en base a la cual se presentan las conclusiones y recomendaciones consolidadas como resultado preliminar del ejercicio.*

### B. Descripción de la Visita

*En fechas 22, 23 y 24 del mes de octubre del 2024, se realizó la evaluación externa con fines de Verificación de Implementación del Plan de Mejoras, desarrollada en la modalidad combinada por el Comité de Pares Evaluadores, a la Carrera de Fisioterapia de la Universidad Autoonoma del Paraguay, Sede Asunción. La visita se enmarca en el proceso de evaluación externa en el Modelo Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior. Durante los días de la visita de evaluación externa, el Comité mantuvo diferentes reuniones y entrevistas en la modalidad virtual, con autoridades académicas y administrativas de la universidad, así como con los miembros del Comité de Autoevaluación, personal administrativo y de apoyo, coordinadores de áreas, docentes y estudiantes, egresados, empleadores de acuerdo a lo establecido en la Agenda de Visita. Se tuvo la oportunidad de hacer un recorrido presencial por las instalaciones de la carrera: aulas, biblioteca, laboratorios de prácticas, sector administrativo y académico, área destinada a esparcimiento, alimentación y otros. Además, fueron revisados y analizados los documentos institucionales puestos a disposición por la Carrera en formatos digitales, así como la información y documentación complementaria solicitada durante la visita, el informe de salida se presenta el día 24 del mes de octubre de 2024. Durante el presente proceso de evaluación se obtuvo información adicional en base a la cual el Comité de Pares emite el informe de Verificación de Implementación del Plan de Mejoras que es remitido a la ANEAES.*

**C. Evaluación de la calidad del Informe y los anexos**

*Los Informes de Autoevaluación de la Carrera de Fisioterapia, los anexos y documentos institucionales, facilitaron la tarea de comprensión del estado general de la carrera. Las verificaciones y aclaraciones obtenidas durante las entrevistas con los actores académicos y administrativos, así como durante la visita In Situ, han permitido el grado de correspondencia con los fines proporcionados. Cabe destacar que los anexos que respaldan cada uno de los indicadores del Informe de Autoevaluación, se organizaron por dimensiones, enumerados de manera correlativa, lo que facilitó el trabajo de revisión. Asi como el informe del Plan de Mejoras de la Carrera evaluada.*

| DIMENSIÓN 1. GOBERNANZA DE LA CARRERA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Componente 1. Organización** | | | | | |
| **Criterio 1.1.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Recomendaciones de Mejora** | **Valoración de la Implementación de Mejoras** | **Medios de Verificación** |
| **Pertinencia de la Estructura Organizacional de la carrera** | a. La estructura organizacional responde a las exigencias de la carrera. | *Cumple Totalmente* | *Reestructurar el organigrama de la carrera en base a las exigencias de la misma.* | *Se visualiza las recomendaciones realizadas en el informe final, la Universidad Autónoma del Paraguay, ha realizado la actualización del organigrama de la Institución, que entra a regir desde 1 de enero/24, así como el organigrama de la carrera de Fisioterapia se ha actualizado la actualización de su organigrama. Lo cual se corrobora en las entrevistas llevadas a cabo con las autoridades institucionales y de la carrera evaluada.* | *- Res. Nº 27/2023 por la cual se Reestructura el Organigrama Institucional de la Universidad Autónoma del Paraguay*<br>*- Res. Nº 52/2023 por la cual se actualiza el Organigrama de la carrera de Fisioterapia de Universidad Autónoma del Paraguay, miembros del Consejo Superior Universitario, Rector de la UAP, Decano de la Facultad de Ciencias de la Salud, Directora de Gestión y Calidad, Director de la Carrera de Fisioterapia.* |
| | b. La estructura organizacional de la carrera es coherente con la unidad académica a que pertenece. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. La estructura organizacional de la carrera permite una adecuada coordinación de todos los estamentos de la carrera para lograr los objetivos. | *Cumple Totalmente* | *Crear los mecanismos para una adecuada coordinación entre todos los estamentos.* | *Se actualizó y se creó Normativas Institucionales de la Universidad Autónoma del Paraguay, donde se observa que la estructura organizacional actual de la carrera permite la coordinación de todos los estamentos para el logro de los objetivos, se visualiza un Mecanismo de seguimiento del Plan de Desarrollo, corroborado en las entrevistas con el decano de la Facultad de Ciencias de la Salud, Directora de Gestión y Calidad, Director de la Carrera de Fisioterapia y Comité de Autoevaluación.* | *- Res. Nº 53/2023 Actualización y creación de Normativas Institucionales de la Universidad Autónoma del Paraguay.*<br>*- Mecanismo de seguimiento del Plan de Desarrollo.*<br>*- Resultado de la entrevista con el decano de la Facultad de Ciencias de la Salud, Directora de Gestión y Calidad., Director de la Carrera de Fisioterapia, Comité de Autoevaluación.* |



| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | d. Están definidas y formalizadas las funciones de las distintas instancias establecidas en la estructura organizacional. | *Cumple Totalmente* | *Elaborar un manual de funciones que incluya a cada uno de los estamentos propios de la carrera aprobado por las instancias correspondientes.* | *Se actualizan y se crean Normativas Institucionales de la Universidad Autónoma del Paraguay, entre las cuales se encuentra el Manual de Funciones de la Universidad Autónoma del Paraguay. Lo cual se corrobora durante la entrevista con Dirección de Gestión y Calidad, Dirección de la Carrera de Fisioterapia y Comité de autoevaluación.* | *- Res. Nº 53/2023 Actualización y creación de Normativas Institucionales de la Universidad Autónoma del Paraguay.*<br>*- Manual de Funciones de la Universidad Autónoma del Paraguay.*<br>*- Resultado de las entrevistas con la Directora de Gestión y Calidad, Director de la Carrera de Fisioterapia, Comité de Autoevaluación.* |
| | e. Los cargos definidos en la estructura organizacional están cubiertos. | *Cumple Totalmente* | *Dar cobertura total a los cargos definidos en las estructuras organizacionales.* | *Se analizan los organigramas institucional y de la carrera de Fisioterapia, en los cuales se visualizan los estamentos de Gestión y Calidad, Administración y Finanzas de ámbito institucional, en la Facultad de Ciencias de la Salud el Decano, Dirección de la Carrera de Fisiotrapia, Comité de autoevaluación, Consejo Académico de la carrera entre otros; los cuales estan cubiertos. Corroborado en las entrevistas con los responsables de dichos cargos.* | *- Lista de funcionarios con cargos.*<br>*- Res. Nº 52/2023, se autualiza el organigrama de la carrera de Fisioterapia de la Universidad Autónoma del Paraguay.*<br>*- Manual de Funciones de la Universidad Autónoma del Paraguay.*<br>*- Registro de dedicación horaria del Personal Administrativo y de Apoyo, Decano de la Facultad de Ciencias de la Salud., Gestión y Calidad., Administración y Finanzas, Director de la Carrera de Fisiotrapia, miembros del Comité de autoevaluación, integrantes del Consejo Académico de la carrera.*<br>*- Resultado de las entrevistas con Docentes.* |

| Criterio 1.1.2. | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera están aprobadas y tienen en cuenta el enfoque de educación inclusiva. | *Cumple Totalmente* | *Incluir enfoque de educacion inclusiva en las reglamentaciones y normativas de la carrera.* | *Luego de haber analizado el reglamento de Inclusión de la Institución se observa que poseen estrategias a ser implementadas para dar cumplimiento a la atención y consideración a las personas con requerimientos especiales; con lo cual se dá cumplimiento al enfoque de educación inclusiva. Durante las entrevistas con el Director de la Carrera como con los docentes, quienes mencionan que actualmente no cuentan con estudiantes que requieran algún tipo de adecuación por impedimento físico, visión o audición, solo algunos casos especiales con problema de aprendisaje, quienes se favorecen con la asistencia Pscológica y del departamento de bienestar estudiantil.* | - Reglamentos de inclusion elaborado y aprobado.<br>- Resultado de la entrevista con el Director de la Carrera, los docentes y bienestar estudiantil. |
| | b. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera contemplan aspectos relacionados a protocolos de bioseguridad. | *Cumple Totalmente* | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | c. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera están difundidas en diferentes medios accesibles. | *Cumple Totalmente* | *Difundir normativas y reglamentos en medios accesibles.* | *Se encuentran difundidas las Normativas y Reglamentaciones en la pagina web de la Institución, además, se visualizan planillas de registros de entrega de las mismas a docentes y estudiantes. En entrevista con la Directora de Gestión y Calidad, asi como a docentes y estudiantes quienes refieren Haber recibido las normativas y reglamentaciones al inicio de cada semestre.* | - Pag. Web.<br>- Planillas de registros de entrega de normativas y reglamentaciones a docentes y estudiantes.<br>- Resultado de las entrevistas con la Directora de Gestión y Calidad, docentes y estudiantes. |
| **Eficacia e integridad en la aplicación de las Normativas y Reglamentaciones que rigen la carrera** | d. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera se aplican sistemáticamente. | *Cumple Totalmente* | *Aplicar sistemáticamente las normativas y reglamentaciones de la carrera.* | *Se registran los documentos respaldatorios desde el 2009 los cuales se han ido aplicando sistemáticamente a nivel institucional; por otra parte se han realizados actualizaciones con aprobación y vigencia desde el 1 de enero del 2024 de normativas y reglamentaciones que rigen la carrera de Fisioterapia, que se están aplicando actualmente.* | - Res. Nº 23/2023 y Res. Nº 53/2023 Actualización y creación de Normativas Institucionales de la Universidad Autónoma del Paraguay<br>- Manual de Funciones actualizado y aprobado.<br>- Reglamentos de inclusion elaboradas y aprobadas.<br>- Resultado de la entrevista con la Directora de Gestión y Calidad y el Director de la Carrera de Fisioterapia. |
| | e. Las normativas que rigen la carrera contemplan aspectos que regulan el desempeño ético de sus miembros. | *Cumple Totalmente* | *Reestructurar normativas éticas en base a la comunidad educativa de la carrera.* | *Se observa un documento que trata de la Actualización y Modificación de Reglamentos Internos de la Universidad Autónoma del Paraguay, donde en el Art. 1, se encuentra el Código de Ética UAP, que contempla aspectos que regulan el desempeño ético de sus miembros.* | - Res. Nº 23/2023 Actualización y creación de Normativas Institucionales de la Universidad Autónoma del Paraguay.<br>- Resultado de la entrevista con el Director de la Carrera de Fisioterapia |
| | f. Las normativas y reglamentaciones de la carrera se actualizan de acuerdo a las necesidades. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | g. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera son conocidas por toda la comunidad educativa. | *Cumple Totalmente* | *Difundir normativas y reglamentos en medios accesibles.* | *Se evidencia en la página web, las normativas y reglamentaciones asi como la planilla de entrega de las mismas a docentes y a estudiantes,en entrevistas se corrobora el conocimiento de dichas normativas y reglamentaciones.* | - Pag. Web.<br>- Planillas de registros de entrega de normativas y reglamentos a docentes y estudiantes.<br>- Resultado de las entrevistas con docentes y estudiantes. |

| Componente 2. Gestión | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Criterio 1.2.1.** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Recomendaciones de Mejora** | **Valoración de la Implementación de Mejoras** | **Medios de Verificación** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| a. La oferta educativa es resultado de un riguroso estudio de las necesidades y posibilidades del medio externo. | *Cumple Parcialmente* | *Realizar un estudio riguroso sobre oferta educativa de la carrera en base a necesidades del entorno.* | *Según el estudio de mercado realizado por la institución para la actualización del Plan Curricular, demuestra un panorama prometedor tanto en terminos de oferta educativa como en demanda laboral. Los datos cualitativos indican una alta satisfacción laboral entre los fisioterapeutas y una valoración positiva de los empleadores hacia los egresados, lo que refuerza el potencial de crecimiento en el campo. El tamaño del mercado, basado en análisis descendente y ascendente, sugiere una demanda significativa que puede seguir creciendo con el aumento de la conciencia sobre la importancia de la fisioterapia. En la entrevista con el Director de la carrera como con el comité de autoevaluación refieren que como resultado del estudio de las necesidades y posiblidades del medio externo, se abrieron las secciones de mañana, tarde y noche, siendo que antes solo contaban con la sección noche. Sin embargo, no se ha realizado un estudio riguroso para la apertura de la oferta educativa.* | *- Informe del Estudio de Merdado.*<br>*- Resultado de la entrevista con el Director de la Carrera y con el comite de autoevaluación.* |
| b. El proyecto académico implementado está aprobado conforme a las normativas vigentes. | *Cumple Totalmente* | | | |
| c. La carrera prevé recursos humanos (directivos, docentes, personal administrativo y de apoyo), en número y cualificación, para la implementación efectiva de la oferta educativa. | *Cumple Totalmente* | | | |
| d. La carrera prevé recursos presupuestarios suficientes para satisfacer las necesidades de la misma. | *Cumple Totalmente* | *Asignar recursos presupuestarios suficientes para satisfacer las nesecedades de extension, investigación y otras pudiera tener la carrera para ejecución del proyecto académico y el plan de desarrollo.* | *Los recursos presupuestarios que la carrera prevé son suficientes para satisfacer las necesidades de la misma en cuanto a ejecución del Proyecto Académico y el Plan de Desarrollo así como las necesidades de investigación y extensión. Corroborado en las entrevistas.* | *- Presupuesto de la carrera de Fisioterapia, aprobado.*<br>*- Resultado de las entrevistas con el Director de Administración y Finanzas, Directora de Gestión y Calidad, Director de la Carrera de Fisioterapia, Responsanles de Investigación y Extensión.* |

**Pertinencia y eficacia**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pertinencia y eficacia en la gestión del Proyecto Académico** | e. La carrera prevé recursos de infraestructura, equipamientos, materiales e insumos requeridos para la implementación eficaz de la misma, considerando el enfoque de educación inclusiva. | *Cumple Totalmente* | *Disponer de materiales e insumos necesarios para el enfoque de educación inclusiva.* | *Se prevé Políticas de mantenimiento , actualización y renovación de la infraestructura física y tecnológica de la UAP. y en Art. 2, Reglamento de Inclusión, además, se observa el Presupuesto de la carrera. En las entrevistas con el Director de la carrera de Fisioterapia y con los docentes, mencionan la adquisición de materiales e insumos necesarios para la implementación del enfoque inclusivo, corroborado durante el recorrido por la institución.* | *- Res. Nº 53/2023. En el Art. 1. Por lo cual se actualizan y crean Normativas Institucionales de la Universidad Autónoma del Paraguay.*<br>*Presupuesto de la Carrera.*<br>*- Resultado de las entrevistas con el Director de la Carrera de Fisioterapia y con los docentes.*<br>*- Recorrido por las instalaciones de la carrera.* |
| | f. La carrera dispone de mecanismos formales de seguimiento al cumplimiento del Proyecto Académico. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | g. La carrera aplica mecanismos de actualización del Proyecto Académico de manera sistemática. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | h. La carrera prevé mecanismos de adecuaciones curriculares y ajustes razonables en concordancia con las necesidades de las personas con discapacidad. | *Cumple Totalmente* | *Diseñar y aplicar mecanismos de adecuaciones curriculares, atención a la diversidad y ajustes razonables para personas con discapacidad.* | *Se realizó un programa de capacitaciones con enfoque de educacion inclusiva dirigida a docentes, alumnos y funcionarios. Además la institución cuenta con un plan de accesibilidad que actualmente forma parte del Reglamento Inclusivo. En la entrevistas se mencionan que no cuentan con estudiantes que requieran adecuaciones curriculares o ajustes razonables, para la aplicacion de su reglamento.* | *- Plan de accesibilidad UAP .*<br>*- Cronograma de capacitacion aprobado.*<br>*- Res. Nº 35/2023 Por la cual La UAP habilta programas de capacitaciones.*<br>*- Resultado de la entrevista con los docentes.* |
| | i. Se evidencia el compromiso de los directivos en la capacitación de la comunidad académica en temas relacionados a la bioseguridad y situaciones de emergencia. | *Cumple Totalmente* | *Realizar capacitaciones a toda la comunidad académica sobre temas relacionados a bioseguridad.* | *Teniendo en cuenta el Manual y seminario de bioseguridad se realizó capacitaciones a toda la comunidad académica, en situaciones de emergencia y en temas relacionados a la bioseguridad, se corroboró que se realizó en las entrevistas la realización de las capacitaciones.* | *- Actividades capacitaciones con evidencias,*<br>*- Cronograma de capacitacion aprobado*<br>*- Manual de bioseguridad*<br>*- Seminario de Bioseguridad.*<br>*- Resultado de la entrevista con docentes y estudiantes.* |
| | j. La carrera cuenta con mecanismos que garanticen el desarrollo efectivo de las actividades ante posibles casos de emergencia que afecten el funcionamiento institucional. | *Cumple Totalmente* | | | |

| Criterio 1.2.2 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. El Plan de Desarrollo es elaborado con la participación de todos los actores educativos. | *Cumple Totalmente* | *Involucrar a todos los actores de la comunidad académica de la carrera en la elaboración del plan de desarrollo.* | *Se evidencia que en la elaboración del Plan de Desarrollo 2022 - 2026, aprobado participaron la decana, representantes docentes de las diferentes áreas y representantes estudiantiles. Corroborado en las entrevistas.* | *- Listado de participantes en la elaboracion del plan de desarrollo.*<br>*- Res. N° 83/2022 Plan de desarrollo 2022-2026 de la carrera de Fisioterapia de la UAP.*<br>*- Resultado de las entrevistas con el Director de la Carrera y los docentes.* |
| | b. El Plan de Desarrollo está aprobado por la autoridad respectiva. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. El Plan de Desarrollo es coherente con el Plan Estratégico Institucional y los objetivos de la carrera. | *Cumple Totalmente* | *Establecer coherencia entre plan de desarrollo y los objetivos de la carrera.* | *Se evidencian en la documentación anexada, la actualización y aprobación del objetivo de la carrera, donde presenta coherencia con el Plan de Desarrollo y ésta con el Plan Estratégico Institucional. Se corrobora con la documentación analizada y en las entrevistas.* | *- Res. N° 55/2023 Por la cual se actualiza el objetivo de la carrera.*<br>*- Plan de Desarrollo- Plan Estratégico Institucionsl.*<br>*- Resultado de las entrevistas con el Director de la Carrera y los docentes.* |
| **Eficacia en la gestión del Plan de Desarrollo** | d. Las acciones previstas en el Plan de Desarrollo se realizan según lo programado. | *Cumple Totalmente* | *Incorporar en el plan de desarrollo un cronograma de las actividades programadas.* | *Según el informe de seguimiento al Plan de Desarrollo y las entrevistas, se realiza el cumplimiento de las acciones previstas en el Plan de Desarrollo según lo programado.* | *-Informe de seguimiento del plan de desarrollo de la carrera.*<br>*- Resultado de las entrevistas con la Directora de Gestión y Calidad y el Director de la Carrera.* |
| | e. El Plan de Desarrollo incluye recursos presupuestarios suficientes para su implementación. | *Cumple Totalmente* | *Incorporar el presupuesto necesario para respaldo e implementación en el plan de desarrollo.* | *Los recursos presupuestarios presentados por la carrera evidencia que son suficientes para la implenentación del Plan de Desarrollo., corroborado en la entrevistas.* | *- Presupuesto de la carrera de Fisioterapia de la UAP.*<br>*- Resultado de la entrevista con el Director de Administración y Finanzas.* |
| | f. La carrera cuenta con mecanismos de seguimiento del cumplimiento de las acciones previstas en el Plan de Desarrollo. | *Cumple Totalmente* | *Crear y establecer mecanismos de seguimiento al cumplimiento del plan de desarrollo.* | *Se observa que la Institución atravez de actualizaciones y creación de normativas y reglamentaciones para la carrera, implementa mecanismos de seguimiento de las acciones previstas en el Plan de Desarrollo de la misma. En las entrevistas con las autoridades institucinales, de la carrera y los docentes se evidencia el cumplimiento de dichas acciones.* | *- Res. N° 53/ 2023 Mecanismos para el seguimiento del Plan de Desarrollo.*<br>*- Resultado de las entrevistas con laDirectora de Gestión y Calidad, Director de la Carrera de Fisioterapia, docentes y tutores de prácticas.* |

| Criterio 1.2.3 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. La carrera cuenta con instancias formales que se encargan del aseguramiento de la calidad. | *Cumple Totalmente* | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | b. La carrera prevé procesos evaluativos en todos los ámbitos de su gestión en el marco del aseguramiento de la calidad. | *No Cumple* | *Elaborar y aplicar procesos evaluativos en todos los ambitos de gestión en el marco del aseguramiento de la calidad.* | *A la fecha se están identificando fortalezas y áreas de mejora, para posteriormente proporcionar retroalimentación a los involucrados. Falta establecer los planes de acción para las áreas de mejora y se solicita ampliación de recursos en casos de ser necesarios al Consejo Superior Universitario.* | *- Procesos Evaluativos en el Marco del Aseguramiento de la Calidad.*<br>*- Reunión con el decano de la facultad y director de la carrera de Fisioterapia.* |
| | c. Los procesos evaluativos planificados se implementan sistemáticamente. | *No Cumple* | *Aplicar sistemáticamente procesos evaluativos en todos los ámbitos de gestión.* | *La carrera proporciona una encuesta realizada a estudiantes que han ingresado en el año 2024, con la cuál no se puede evidenciar que los procesos evaluativos planificados se hayan implementado sistematicamente.* | *- Procesos Evaluativos en el Marco del Aseguramiento de la Calidad.*<br>*- Reunión con el decano de la facultad y director de la carrera de Fisioterapia* |
| **Eficacia en la gestión del Aseguramiento de la Calidad** | d. Los resultados de los procesos evaluativos implementados son socializados con los miembros de la comunidad educativa. | *Cumple Totalmente* | *Socializar los resultados de procesos evaluativos aplicador y emplearlos para proponer mejoras a la carrera.* | *Se realizó una reunión con la participación de autoridades, docentes y alumnos para la socialización de una encuesta realizada a estudiantes que han ingresado a la carrera en el año 2024.* | *- Resultado de reunión de socialización de encuesta realizada a estudiantes 2024.*<br>*- Resultado de la entrevista con el director de carrera de Fisioterapia y docentes.* |
| | e. Los resultados de los procesos evaluativos implementados son utilizados para introducir mejoras en la carrera. | *Cumple Totalmente* | *Socializar los resultados de procesos evaluativos aplicados y emplearlos para proponer mejoras a la carrera.* | | |
| | f. Los diferentes actores educativos demuestran satisfacción con los procesos evaluativos implementados. | *Cumple Totalmente* | *Lograr satisfacción de la comunidad educativa con los procesos evaluativos.* | *La Coordinación Académica con apoyo del director de carrera realizaron Analisis de los datos, donde se identifica fortalezas y áreas de mejoras, se realiza retroalimentación a los involucrados, también se desarrollan planes de acción para las áreas de mejoras, para lo cual se solicita recursos al Consejo Superior Universitario, además, implementan un ciclo de mejora continua adaptadas a las necesidades de la comunidad universitaria y la sociedad.* | *- Procesos evaluativos de gestión en el Marco del Aseguramiento de la calidad.*<br>*- Resultado de la entrevista con el Director de la Carrera de Fisioterapia y con la directora de Gestión y Calidad.* |

| Criterio 1.2.4 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. La carrera cuenta con mecanismos de comunicación interna y externa establecidos formalmente. | *Cumple Totalmente* | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | b. Los mecanismos de comunicación interna y externa se aplican sistemáticamente. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. La carrera cuenta con un sistema de información confiable que garantiza la preservación de los registros académicos. | *Cumple Totalmente* | | | |
| **Eficacia en la gestión de la Información y Comunicación** | d. La información proveída por el sistema se utiliza para la toma de decisiones. | *No Cumple* | *Emplear la información obtenida por el sistema general integrado para la toma de decisiones en la carrera.* | *Se presenta un informe del resultado de exámenes parciales, pero no se pudo corroborar que la información proveída por el sistema se haya empleado para la toma de decisiones.* | *- Resumen de Parciales 2024.*<br>*- Resultado de la entrevista con el decano y el director de la carrera de Fisioterapia.* |
| | e. La información sobre los costos arancelarios totales y en detalle son proporcionados al momento de la inscripción en la carrera. | *Cumple Totalmente* | *Brindar información sobre costos arancelarios al momento de la inscripción de los interesados.* | *En el informe proporcionado por la carrera se visualiza, que al estudiante se les proporciona, los costo arancelarios de la carrera en formato físico, y se les informa sobre los costos de cuotas y aranceles de la carrera como: cuotas, pago de recuperación de examenes, pasantías en el último año, etc. Lo cual se corrobora en entrevistas.* | *- Informe de costo arancelarios de la carrera en formato físico.*<br>*- Resultado de la entrevista con el director de carrera y estudiantes.* |
| | f. Se tiene evidencia de la satisfacción de los usuarios de la carrera con los mecanismos de comunicación interna y externa implementados. | *Cumple Totalmente* | *Lograr satisfacción de la comunidad educativa con los mecanismos de comunicación interna y externa.* | *Según evidencia se visualiza la incipiente utilización de correos institucionales, y se informa que los estudiantes estan habituados a utilizar la plataforma de mensajeria instantanea (whatsapp), así, como correos Institucionales de la comunidad académica, lo cual se corroboró en las entrevistas con la comunidad educativa.* | *- Resolución N° 5/2024 Por la cual se habilita el correo Institucional en la Universidad Autónoma del Paraguay.*<br>*- Resultado de las entrevista con el Director de la Carrera y los docentes.* |

## DIMENSIÓN 1. GOBERNANZA DE LA CARRERA

### Oportunidades de Mejora

1. *Elaborar y aplicar procesos evaluativos en todos los ambitos de gestión en el marco del aseguramiento de la calidad.*
2. *Aplicar sistematización de los procesos evaluativos en todos los ámbitos de gestión.*
3. *Emplear la información obtenida por el sistema general integrado para la toma de decisiones en la carrera.*

## DIMENSIÓN 2. PROYECTO ACADÉMICO

### Componente 1. Elementos referenciales de la carrera

| Criterio 2.1.1 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| **Relevancia del Perfil de Egreso** | a. El perfil de egreso de la carrera está definido en forma clara y precisa. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. El perfil de egreso es coherente con la misión de la carrera. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. El perfil de egreso responde a los resultados del estudio de las necesidades y demandas del medio. | *Cumple Parcialmente* | *Elaborar un estudio de las necesidades y demandas del medio.* | *Se visualiza un estudio de mercado actual sobre las necesidades y posibilidades del medio,referido a la vez en las entrevistas con las autoridades de la carrera, sin embargo no se evidencia que el perfil de egreso se haya elaborado como resultado de un estudio de necesidads y posibilidades del medio.* | *- Estudio de Mercado de la carrera.*<br>*- Resultado de las entrevistas con el decano de la Facultad de Ciencias de la Salud, Directora de Gestión y Calidad, Director de la Carrera de Fisioterapia y Comité de Autoevaluación.* |
| | d. El perfil de egreso responde a las exigencias actuales de la profesión. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | e. La información sobre el perfil de egreso es accesible a todos los interesados. | *Cumple Totalmente* | | | |

| Criterio 2.1.2. | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. Los objetivos de la carrera se encuentran claramente definidos. | *Cumple Totalmente* | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pertinencia de los Objetivos de la carrera** | b. Los objetivos son coherentes con la misión y visión de la institución. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. Los objetivos de la carrera están orientados al logro del perfil de egreso. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | d. Los objetivos de la carrera están disponibles y son accesibles a todos los interesados. | *Cumple Totalmente* | | | |

| Criterio 2.1.3. | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pertinencia de los Mecanismos de Admisión** | a. La carrera cuenta con mecanismos de admisión claramente establecidos. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. Los procedimientos de admisión están difundidos y disponibles al público en formatos accesibles. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. Los procedimientos de admisión prevén la evaluación de los conocimientos previos requeridos por la carrera. | *Cumple Parcialmente* | *Relizar evaluaciones para garantizar los conocimientos previos requeridos para la carrera.* | *Se observa la resolución de aprobación del mecanismo de evaluacion de conocimientos previos en general e institucional, donde se conempla las asignaturas matemáticas y castellano, sin embargo no se visualiza la evaluación respecto a temas especificos que se relacionen con la titulación de Kinesiologia y Fisioterapia. En las entrevista con autoridades de la carrera y los estudiantes corroboran que se evalúa matemáticas y castellano.* | *- Semestre cero.*<br>*- Resultado de las entrevistas con el decano de la Facultad de Ciencias de la Salud, Directora de Gestión y Calidad, Director de la Carrera de Fisioterapia y estudiantes.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | d. Los procedimientos de admisión permiten a los estudiantes insertarse con éxito en la carrera. | *Cumple Parcialmente* | *Elaborar procedimientos para la inserción exitosa a la carrera.* | *Se visualiza un mecanismo de evaluación de conocimientos previos en matemáticas y castellano, sin embargo no garantiza la inserción exitosa en la carrera pusto que no hay temas que se relaciones con la salud ni con la carrera de Kinesiología y Fisioterapia especificamente, en el informe del plan de mejoras reconocen que no han podido implementar un programa para medir el impacto de insertarse con éxito en la carrera; se corrobora en entrevistas que no se mide los conocimientos previos específicos de salud.* | *- Semestre cero.*<br>*. Resultado de las entrevistas con el decano de la Facultad de Ciencias de la Salud, Directora de Gestión y Calidad, Director de la Carrera de Fisioterapia* |
| | e. El número de postulantes a ser admitidos por la carrera se corresponde con la capacidad operativa de la misma. | *Cumple Totalmente* | | | |

**Componente 2. Plan de Estudio**

| Criterio 2.2.1. | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pertinencia en la planificación del Plan de Estudio** | a. El Plan de Estudio es coherente con el perfil de egreso que se desea lograr. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. El Plan de Estudio incorpora las estructuras básicas y directrices de formación definidas en los criterios específicos de la titulación. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. El Plan de Estudio es viable para su ejecución. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | d. El Plan de Estudio contempla una secuencia coherente de asignaturas. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | e. El Plan de Estudio presenta una equilibrada distribución de la carga horaria a lo largo de la carrera. | *Cumple Totalmente* | | | |

Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
ANEAES

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | f. Los programas de estudios de las diferentes disciplinas tienen una distribución pertinente de clases teóricas y prácticas. | *Cumple Parcialmente* | *Incorporar las horas de clases prácticas en el plan de estudios, según las normativas y en concordancia con el modelo pedagógico.* | *En la malla curricular se obserba la distribuciòn pertinente de las clases teóricas y prácticas, sin embargo, no se evidencian los programas del Plan de estudios, por lo que no se observa la distribución de clases teóricas y prácticas.* | *- Malla curricular Fisioterapia UAP 2024.* |
| | g. Los programas del Plan de Estudio contemplan los elementos requeridos según las normativas vigentes, en concordancia con el modelo pedagógico adoptado por la carrera. | *Cumple Parcialmente* | *Incorporar las horas de clases prácticas en el plan de estudios, según las normativas y en concordancia con el modelo pedagógico.* | *El modelo pedagógico adoptado por la carrera establece una relación teórica práctica, de manera permanente, sin embargo en el plan de estudios no contempla las horas prácticas requeridas según las normativas y en concordancia con dicho modelo.* | *- Malla curricular Fisioterapia UAP 2024.* |
| | h. Los programas de estudios están disponibles en formatos accesibles a los interesados. | *No Cumple* | *Incorporar en formato accesible los programas de estudios para los interesados.* | *No se evidencian los programas del plan de estudios en formatos accesibles, el estudiante debe de solicitar* | *- Formulario académico para solicitar programas de estudio* |

| Criterio 2.2.2 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. El Plan de Estudios se implementa conforme a lo planificado. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. La formación práctica prevista para el transcurso de la carrera se implementa sistemáticamente. | *Cumple Totalmente* | | *Se observan los informes de cumplimiento de las actividades prácticas realizadas en la carrera tanto en laboratorios como en pasantías. Corroborado en las entrevistas.* | *- Planificación de clases prácticas en ciencias básicas.*<br>*- Informe de pasantía en fisioterapia.*<br>*- Resultado de las entrevistas con el coordinador de Pasantía y con los estudiantes.* |
| | c. Existe evidencia del seguimiento sistemático de las actividades prácticas realizadas por los estudiantes. | *Cumple Totalmente* | . | *Se evidencia el seguimioento de las actividades prácticas a travez de los informes y las entrevistas con los tutores de prácticas asi como con la coordinadora de prácticas y pasantías.* | *- Planificación de clases prácticas en ciencias básicas.*<br>*- Informe de pasantía en fisioterapia.*<br>*- Resultado de las entrevistas con los tutores de prácticas y la cooordinadora de prácticas y pasantías..* |
| **Eficacia en la implementación y actualización del Plan de Estudio** | d. El número de estudiantes en clases teóricas y prácticas es adecuado (Nº de estudiantes/grupo). | *Cumple Parcialmente* | *Agrupar a los estudiantes en números adecuados a las normativas para las clases teóricas y prácticas.* | *Se observa el registro del uso de laboratorios de ciencias básicas donde visualiza que algunos grupos de estudiantes es adecuado, en la entreoista con los tutores de prácticas y los instructores de pasantías refieren contar con grupos de no mas de 5 o 6 estudiantes, referido a la vesz por éstos, sin embargo en los registros se visualizan que algunos grupos superan la capacidad establecida por docenes de 10 alumnos por grupo, en los informes de pasantía no se evidencian los grupos de alumnos .* | *- Planificación de clases prácticas en ciencias básicas.*<br>*- Informe de pasantía en fisioterapia.*<br>*- Resultado de las entrevistas con los tutores de prácticas, instructores de pasantías y estudiantes .* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| e. Se implementan mecanismos de integración de materias y/o áreas entre sí. | *Cumple Parcialmente* | *Elaborar mecanismos de integración de materias y/o áreas entre si.* | *Se visualiza una resolución de aprobación de normativas respecto a mecanismos de integración de materias y/o áres entre si, sin embargo no se evidencia su implementacion.* | *- Mecanismo para integrar materias en carrera de grado UAP.* |
| f. Se aplican procedimientos de actualización de los programas del Plan de Estudio, según necesidades. | *No Cumple* | *Establecer mecanismos de actualización de los programas del plan de estudios según necesidad.* | *No se evidencian procedimientos de actualización de los programas del Plan de estudios ni en las entrevistas.* | *- Programas del plan de estudios.*<br>*- Resultado de las entrevistas con docentes y estudiantes.* |
| g. Los resultados de las evaluaciones aplicadas a los estudiantes se utilizan para el mejoramiento de la planificación docente. | *No Cumple* | *Utilizar las encuestas y procesos evaluativos para el mejoramiento de la planificación docente.* | *No se evidencian las encuestas ni evaluaciones aplicadas a los estudiantes que sean utilizadas para el mejoramiento en la planificació de los docemntes.* | *- Informe del resultado de las encustas a estudiantes.* |

## Componente 3. Proceso de Formación Académica

| Criterio 2.3.1 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. La profundización de los contenidos programáticos desarrollados se corresponde con lo establecido en el Plan de Estudio. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. Los procesos de enseñanza aprendizaje desarrollados apuntan al logro de los objetivos establecidos para las distintas asignaturas. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. Las estrategias metodológicas y técnicas didácticas planteadas son coherentes con la naturaleza de la asignatura. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | d. Las estrategias metodológicas utilizadas por los docentes responden a enfoques pedagógicos inclusivos. | *Cumple Parcialmente* | *Elaborar estratégias metodológicas que respondan a enfoques pedagógicos inclusivos.* | *Se visualiza una reunión con los estudiantes respecto a estrategias metodológicas utilizadas por los docentes así como un reglamento de inclución, sin embargo no se evidencia que las estrategias metodológicas respondan a enfoques pedagógicos inclusivos, en el informe de plan de mejoras mensionan que los enfoques pedagógicos inclusivos no estan siendo aplicados por el 100% del plantel docente. En las entrevistas con docentes refieren no contar con estudiantes que requieran algún enfoque inclusivo.* | *- Informe de reunión con estudiates sobre estrategias didacticas de los docentes.*<br>*- Resultado de la entrevista con los docentes.* |

**Pertinencia y eficacia**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **de los procesos de Enseñanza Aprendizaje** | e. Se evidencia la aplicación sistemática de mecanismos de análisis de los índices de eficiencia interna de la carrera. | *Cumple Parcialmente* | *Crear mecanismos de análisis de los índices de eficiencia interna y aplicarlos sistemáticamente.* | *Se observan procedimientos establecidos para el análisis de eficiencia interna, sin embargo no se evidencia la aplicación sistemática de dicho mecanismo, en el informe del plan de mejoras como en entrevista con la dirección de gestíon y calidad.* | *- Estudiantes matriculados.*<br>*- Procedimiento para evaluar el indice de eficiencia de la cafrrera.* |
| | f. Los resultados del análisis de los índices de eficiencia interna son utilizados para proponer mejoras en el proceso de enseñanza aprendizaje. | *No Cumple* | *Utilizar los resultados del análisis de índices de eficiencia interna en propuestas de mejoras en el proceso de enseñanza aprendizaje* | *No se evidencia la aplicación del análisis de los indices de eficiencia interna, por lo cual no se observa que sus resultados se utilicen en mejoras del proceso enseñanza aprendizaje.En el informe del plan de mejoras refieren que el mismo no ha concluido al igual que en las entrevista.* | *- Estudiantes matriculados.*<br>*- Procedimiento para evaluar el indice de eficiencia de la cafrrera.*<br>*- Resultado de la entreoisa con Directora de Gestión y Calidad.* |
| | g. Los mecanismos de inserción de estudiantes en actividades docentes (ayudantía, tutorías, proyectos de extensión e investigación y otros) se aplican efectiva y sistemáticamente. | *Cumple Parcialmente* | *Insertar a los estudiantes en actividades docentes (ayudantía, tutorías, proyectos de extensión e investigación y otros) en forma efectiva y sistemáticamente* | *Se visualiza la lista de estudiantes en ayudantía a docentess la cual es incipiente del año 2024, sin embargo no se evidencia la aplicación por lo cual no se evidencia su efectividad.* | *- Resolución de Ayudantía de cátedra UAP.*<br>*- Lista de estudiantes en ayudantía a docentes.*<br>*- Resultado de entrevista con docentes.* |
| | h. Se evidencia satisfacción de los estudiantes con respecto a las estrategias metodológicas y técnicas didácticas aplicadas por los docentes. | *Cumple Totalmente* | | *Se observa que en la reunion sobre estategias metodologicas de los docentes con estudiantes, éstos expresaron su satisfacción con las mismas en la mayoria de los aspectos. Lo cual se refiere a la vez en las entrevistas con los estudiantes.* | *- Informe de reunión con estudiates sobre estrategias didacticas de los docentes.*<br>*- Resultado de las entrevistas con los estudiantes.* |

| Criterio 2.3.2 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. Las técnicas evaluativas propuestas están orientadas a verificar el cumplimiento de los objetivos establecidos en las asignaturas. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. Las técnicas evaluativas son coherentes con las metodologías y técnicas didácticas aplicadas en el aula. | *Cumple Totalmente* | | | |



| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | c. Las evaluaciones aplicadas evidencian el grado de importancia de los aprendizajes esperados. | *Cumple Totalmente* | | | |
| **Pertinencia y eficacia de las Técnicas Evaluativas aplicadas** | d. Las evaluaciones aplicadas son realizadas de acuerdo a lo programado. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | e. Los estudiantes reciben retroalimentación oportuna luego de ser evaluados. | *Cumple Parcialmente* | *Registrar la retroalimentación oportuna a los estudiantes luego de ser evaluados en todas las asignaturas.* | *Se observa una resolución de aprobación del mecanismo para retroalimentar luego de los examenes parciales, sin embargo en entrevista con los estudiantes refieren que algunos docentes les dan una retroalimentación luego de cada exámen, y en el informe del plan de mejoras refieren que a la fecha no se ha podido obtener el acompañamiento del 100% de los docente sobre el proceso de retroalimentación luego de las evaluaciones parciales* | *- Mecanismo para retroalimentar los contenidos luego de los parciales.*<br>*- Resultado de las entrevista con docentes y con estudiantes.* |
| | f. Las técnicas evaluativas aplicadas son revisadas periódicamente. | *No Cumple* | *Realizar la revisión periodica de las técnicas evaluativas.* | *No se evidencia la revisión periodica de las técnicas evaluativas aplicadas, así como mencionan en el plan de mejoras que a la fecha no ha podido ser realizada* | *- Informe de reunión con estudiantes sobre estratégias didacticas de los docentes.* |

## Componente 4. Investigación y Extensión

| Criterio 2.4.1 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. Los propósitos respecto a investigación están claramente expresados en el proyecto académico. | *Cumple Totalmente* | | *Se evidencia la resolución de aprobación de los propósitos claramente definidos respecto a investigación. En la entrevista con la tutora metodológica y el tutor de tesis refieren que se basan en las lineas de investigación declaradas para la elaboración de los procesos de trabajo de fin de grado.* | *- Propósitos en base a las lineas de investigación de Fisioterapia.*<br>*- Resultado de las entrevistas con tutor metodológico y tutor de tesis.* |
| | b. Las líneas de investigación de la carrera están definidas. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. Los proyectos de investigación desarrollados responden a las líneas de investigación definidas por la carrera. | *Cumple Parcialmente* | *Elaborar Proyectos de investigación que respondan a las necesidades del medio externo.* | *Se visualiza un proyecto de investigación sin embargo no responde a las lines definidas por la carrera.* | *- Proyecto, seguimiento y publicación.*<br>*- Propósitos en base a las lineas de investigación de Fisioterapia.* |
| **Pertinencia y** | | | | | |

República del Paraguay · Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior · ANEAES

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **relevancia de los Proyectos de Investigación** | d. Los proyectos de investigación responden a las necesidades del medio externo. | *Cumple Totalmente* | | *Se evidencia un prroyecto de investigación que responde a las necesidades del medio externo.* | *- Nombramiento y publicación.*<br>*- Propósitos en base a las lineas de investigación de Fisioterapia.* |
| | e. Los proyectos de investigación cuentan con los recursos para su realización. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | f. Los proyectos de investigación cuentan con la participación de docentes y estudiantes. | *No Cumple* | *Implulsar la participación de docentes y estudiantes en Proyectos de investigación.* | *No se evidencia la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación. En reunión con el director de carrera y docentes, expresan que hasta la fecha la conformación de los grupos para los proyectos de investigación no se han podido concretar.* | *- Resultado de la entrevista con el Director de la carrera y con los docentes.* |

| Criterio 2.4.2 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. Los propósitos respecto a la extensión están claramente expresados en el proyecto académico. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. Los proyectos de extensión apuntan al logro de los objetivos de la carrera. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. Los proyectos de extensión desarrollados por la carrera responden a las necesidades del entorno. | *Cumple Totalmente* | | | |
| **Pertinencia y relevancia de los Proyectos de Extensión** | d. Los proyectos de extensión cuentan con los recursos para su realización. | *Cumple Totalmente* | . | *Se evidencia el presupuesto destinado a proyectos de extensión .* | *- Presupuesto fisioterapia 2024.* |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| e. Los proyectos de extensión cuentan con la participación de docentes y estudiantes. | *Cumple Totalmente* | | | |
| f. Las actividades realizadas en el marco de los proyectos de extensión retroalimentan el proceso de enseñanza aprendizaje. | *Cumple Parcialmente* | *Realizar retroalimentación de las actividades en el marco de proyectos de extensión como proceso de enseñanza aprendizaje.* | *Presentan el cronograma de charlas en el marco de extensión, sin embargo no se evidencia la aplicación de los mismos en la retroalimentación del proceso enseñanza aprendizaje.* | *- Cronograma de extensión.*<br>*- Resultado de entrevistas con responsables de extensión, docentes y estudiantes.* |
| g. Los proyectos de extensión se realizan de acuerdo a lo programado. | *Cumple Parcialmente* | *Programar los proyectos de extensión.* | *Se evidencia el cronograma de los proyectos de extensión, no obstante no se evidencia su realización.* | *- Cronograma de extensión.*<br>*- Resultado de entrevistas con responsables de extensión, docentes y estudiantes.* |

## DIMENSIÓN 2. PROYECTO ACADÉMICO

### Oportunidades de Mejora

*VIPM 1- Elaborar un estudio de las necesidades y demandas del medio que responda al perfil de egreso.*

*VIPM 2- Elaborar y establecer mecanismos de admisión.*

*VIPM 3- Incluir en las evaluaciones temas específicos para la carrera a fin de valorar sus conocimientos previos.*

*VIPM 4- Implementar cursos o talleres sobre temas especificos que favorezcan los conocimientos requeridos para la incersión exitosa a la misma.*

*VIPM 5- Incorporar las horas de clases prácticas en el plan de estudios, segun las normativas y en concordancia con el modelo pedagógico.*

*VIPM 6- Incorporar las horas de clases prácticas en los programas del plan de estudios, y definir el modelo pedagógico a adoptar.*

*VIPM 7- Incorporar en formato accesible los programas de estudios a los interesados.*

*VIPM 8 - Agrupar a los estudiantes acorde a las normativas en relación a cada docente, 10/1 en prácticas internas y pasantías externas.*

*VIPM 9- Registrar grupos de alumnos acorde a las normativas en relación a cada docente, 10/1 en prácticas internas y pasantías externas.*

*VIPM 10- Implementar el mecanismo de integración de materias y areas entre si.*

*VIPM 11- Establecer mecanismos de actualización de los programas del plan de estudios según necesidad.*

*VIPM 12- Utilizar las encuestas y procesos evaluativos para el mejoramiento de la planificación docente.*

*VIPM 13- Elaborar estrategias metodológicas que respondan a enfoques pedagógicos inclusivos.*

*VIPM 14- Crear mecanismos de análisis de los índices de eficiencia interna y aplicarlos sistemáticamente.*

*VIPM 15- Utilizar los resultados del análisis del indice de eficiencia interna en propuestas de mejoras en el proceso de enseñanza aprendizaje.*

*VIPM 16- Incertar a estudiantes en actividades docentes, ayudantías, tutorías, proyectos de extensión e investigación.*

*VIPM 17- Aplicar oportunamente las retroalimentaciones a los estudiantes.*

*VIPM 18- Elaborar Proyectos de investigación que respondan a las necesidades del medio externo.*

*VIPM 19- Impulsar la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.*

*VIPM 21- Realizar los proyectos de extensión como retroalimentación del proceso enseñanza aprendizaje.*

*VIPM 22- Evidenciar la realización de los proyectos de exensión programados.*

## DIMENSIÓN 3. PERSONAS

### Componente 1. Directivos

| Criterio 3.1.1 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. La carrera cuenta con procedimientos de selección, evaluación y promoción del desempeño directivo, claramente definidos. | *Cumple Totalmente* | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | b. Los procedimientos de selección, evaluación y promoción se encuentran difundidos. | *No Cumple* | *Difundir los procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal directivo.* | *No se evidencia la difusión de los procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal directivo, en el informe de plan de mejoras mensionan la falta de comunicación de dichos procedimientos corroborado en la entrevista.* | *- Informe del Plan de Mejoras.*<br>*- Resultado de la entrevista con Dirección de Gestión y Calidad.* |
| **Eficacia e integridad en los procesos de selección, evaluación y promoción del Personal Directivo** | c. Los procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal directivo, son aplicados con transparencia. | *Cumple Totalmente* | *Aplicar con transparencia procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal directivo.* | *Se evidencia la convocatoria al concurso para selección del personal directivo, corroborado en la entrevista con el Director de la carrera.* | *- Convocatoria a concurso cargo director de carrera fisioterapia.*<br>*- Resultado de la enrevista con el director de la Carrera.* |
| | d. Los procedimientos de selección, evaluación y promoción aseguran que la carrera cuente con directivos con el perfil requerido para el cargo. | *Cumple Totalmente* | *Contar con directivos que cuenten con perfil requerido para sus cargos.* | *En el resultado de la convocatoria al cargo de director de la carrera de fisioterapia como en su curriculum vitae se observa que el mismo cuenta con el perfil requerido. En la entrevista con el Director de la carrera se constata que el mismo es Lic. en Kinesiología y Fisioterapia.* | *- Curriculum de los directivos.*<br>*Convocatoria a concurso cargo director de carrera fisioterapia.*<br>*- Resultado de la enrevista con el director de la Carrera.* |
| | e. Los resultados de la selección, evaluación y promoción del desempeño directivo son utilizados para la mejora de la gestión. | *Cumple Totalmente* | *Introducir mejoras en la gestión de los directivos a partir de los procedimientos de selección , evaluación y promoción.* | *Se visualiza que a partir de la selección del director de la carrera, se apunta a introducir mejoras en la gestión del desempeño, con el mecanismo de evaluacion de desempeño de directivos, se lleva el seguimiento de dicho proceso .En la entrevista con el directivo de la carrera se constatan las mejoras introducidas a partir de su gestión en el cargo.* | *- Convocatoria a concurso cargo director de carrera fisioterapia.*<br>*- Mecanismo de evaluacion de desempeño de directivos.*<br>*- Resultado de la enrevista con el director de la Carrera.* |

| Criterio 3.1.2. | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. La dedicación horaria de los directivos satisfacen las necesidades de la carrera. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. La estrategia de comunicación interna adoptada por los directivos es efectiva para el logro de los objetivos de la carrera. | *Cumple Totalmente* | | | |



| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | c. La conducta de los directivos se ajusta los principios establecidos en el código de ética. | *Cumple Totalmente* | | | |
| **Eficacia y eficiencia de la Gestión Directiva** | d. La toma de decisiones para el logro de los objetivos de la carrera se basa en criterios académicos. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | e. Se evidencia compromiso del personal directivo para el logro de los objetivos de la carrera. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | f. Existe evidencia de la satisfacción de los miembros de la comunidad académica acerca de la gestión de sus directivos. | *Cumple Totalmente* | *Aplicar encuestas de satisfacción sobre la gestión de los directivos a toda la comunidad académica.* | *Se presenta el mecanismo de evaluacion de desempeño de directivos, en entrevistas con miembros de la comunidad académica como ser docentes, estudiantes y personal administrativo, quienes refieren satisfacción con las gestiones del director. Se corroboró en reunión llevada acabo en la visita in situ, la satisfacción con la comunidad académica referente a la gestión de los directivos de la carrera.* | - *Mecanismo de evaluacion de desempeño de directivos.*<br>- *Resultado de las entrevistas con docentes, estudiantes y personal administrativo de la carrera.*<br>- *Visita in situ.* |
| | g. Existen evidencias de que los directivos de la carrera garantizan la inclusión de las Personas con Discapacidad. | *Cumple Totalmente* | | | - |

## Componente 2. Docentes

| Criterio 3.2.1. | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. La carrera cuenta con procedimientos de selección, y evaluación del personal docente, claramente definidos. | *Cumple Totalmente* | *Elaborar procedimientos definidos de selección y evaluación del personal docente.* | *Se observa el reglamento de concurso docente, definido claramente y aprobado por las instancias correspondientes, en la entrevista con los docentes refieren su participación en el concurso para acceder a los cargos.* | - *Reglamento del concurso docente.*<br>- *Resultado de la entrevista con los docentes.* |
| | b. Los procedimientos de selección y evaluación del personal docente se encuentran difundidos en formatos accesibles. | *Cumple Totalmente* | *Elaborar procedimientos definidos de selección y evaluación del personal docente.* | *Se observan los procedimientos de selección y evaluación docente,y se evidencia la difución de los mismos en la página web institucional. En la entrevista con los docentes mencionan haber visualizado en la página Web la existencia de convocatirias para cubrir cargos .* | - *Reglamiento y normativas institucionales en la web.*<br>- *Resultado de la entrevista con los docentes.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pertinencia e integridad de los procesos de selección, evaluación y promoción Docente** | c. Los procedimientos de selección y evaluación del personal docente son aplicados con transparencia. | *Cumple Totalmente* | *Aplicar con transparencia los procedimientos de selección y evaluación del personal docente.* | *Se observan los reglamentos, normativas y procemdimientos a ser aplicados asi como el formato de encuesta de desempeño para evaluación docente, en entrevista los mismos refieren que se aplican con transpaencia, presentan como evidencia una planilla para la aplicación de los mismos. En entrevista con docentes in situ, se corrobora que los docentes son evaluados en sus funciones y la selección se realiza tras presentación del curriculo vitae, de ese modo los directivos seleccionan al docente de acuerdo al perfil para cada asignatura.* | *- Reglamento del comncurso docente.*<br>*- Reglamento docente y carrera académica.*<br>*- Actualización modelo de encuesta.*<br>*- Resultado de las entrevistas con los docentes.* |
| | d. Los procesos de evaluación del personal docente contemplan la opinión de los estudiantes. | *Cumple Parcialmente* | *Proponer mejoras en la actividad docente a partir del resultado de las evaluaciones a los docentes.* | *Se visualiza el formato de encuesta, y se declara en las políticas docentes que se considerará la opinion de los estudiantes, sin embargo no se evidencia su aplicación, como para definir que contempla la opinion de los estudiantes.* | *- Reglamento docente y carrera académica.*<br>*- Actualización modelo de encuesta.* |
| | e. Los resultados de la evaluación docente se utilizan para proponer planes de capacitación pertinentes. | *Cumple Parcialmente* | *Proponer planes de capacitación pertinente para los docentes a partir del resultado de las evaluaciones a los mismos.* | *Se declara en las politicas del docente como en el mecanismo de evaluación, que el resultado se aplicara para proponer cursos de capacitación pertinentes, en las encuestas refieren participar de cursos de capacitación, sin embargo no se evidencia la puesta en vigencia de dichos mecanismos o procedimientos.* | *- Reglamento docente y carrera académica.*<br>*- Actualización modelo de encuesta.* |
| | f. Los resultados de la evaluación docente se utilizan para proponer mejoras para la actividad docente. | *Cumple Parcialmente* | *.Proponer mejoras en la actividad docente a partir del resultado de las evaluaciones a los docentes.* | *Las normativas contemplan que los resultados de las evaluaciones se utilizaran para mejoras en la labor academica docente, no obstante falta evidencia de su aplicación.* | *- Reglamento docente y carrera académica.*<br>*- Actualización modelo de encuesta.* |
| | g. El Plan de carrera del personal docente es implementado sistemáticamente. | *Cumple Parcialmente* | *Implementar sistemáticamente el plan de carrera del personal docente.* | *Se observan los mecanismos y procedimientos del reglamento docente, pero no se evidencia su aplicación sistemática.En la entrevisa con los docentes refieren desconocer algún plan de carrera.* | *- Reglamento docente y carrera académica.- Resultado de la entrevista con docentes.* |
| | h. Los programas de promoción docente contempla la movilidad nacional e internacional de los mismos. | *Cumple Parcialmente* | *Proponer programas de promoción docente que contemplen la movilidad nacional e internacional.* | *Se observan los programas de movilidad nacional e internacional, sin embargo no se evidencia que los docentes de la carrera hayan utilizado dichos programass.* | *- Convenios Nacionales e Internacionales UAP* |

| Criterio 3.2.2 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. Los docentes cuentan con la formación académica coherente con la asignatura que enseñan. | *Cumple Totalmente* | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pertinencia del Perfil Académico de los Docentes** | b. Los docentes cuentan con la formación pedagógica requerida para la enseñanza universitaria. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. Los docentes cuentan con producción intelectual derivada de los proyectos de investigación. | *Cumple Parcialmente* | *Incentivar la producción intelectual de los docentes a partir de proyectos de investigación.* | *Se observa la producción intelectual deribada de proyecto de investigación de un docente de los 24 docentes que conforman el plantel.* | *- Nombramiento y publicación.* |
| | d. Los docentes de la carrera cuentan con formación de postgrado en su área de especialidad. | *Cumple Totalmente* | *Contar con docentes que tengan formación de postgrado en su área de especialidad.* | *En el listado de docentes de la carrera se observa que los mismos cuentan con formación de postgrado en las área de su especialidad.* | *- Listado de docentes de fisioterapia con postgrados 2024.* |
| | e. Existe coherencia entre la formación, el nivel académico de los docentes y las actividades (docencia, investigación y extensión) que desarrollan. | *Cumple Parcialmente* | *Involucrar a los docentes en actividades de investigación y extensión.* | *Se visualiza coherencia entre la formación y nivel académico de los docentes y la docencia, sin embargo no se evidencia las actividades de investigación y extensión. En el informe del plan de mejoras refieren a que la fecha no cuenta con interesados que apoyen la iniciativa debido a las múltiples ocupaciones de los mismo* | *- Listado de docentes de fisioterapia con postgrados 2024.* |

| Criterio 3.2.3 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pertinencia y** | a. La carrera cuenta con planes de capacitación y perfeccionamiento docente. | *Cumple Totalmente* | *Elaborar planes de capacitación y perfeccionamiento docente.* | *Se evidencian los planes y cursos desarrollados para la capacitación y perfeccionamiento docente.Corroborado en las entrevistas con los docentes.* | *- Actividades de capacitación con evidencia.*<br>*- Capacitación en curriculum basado en competencia.*<br>*- Capacitación sobre inclusión.*<br>*- Resultado de las entrevistas con los docentes.* |
| | b. Existen evidencias de la capacitación de los docentes en temas relacionados a la inclusión y discapacidad. | *Cumple Totalmente* | *Realizar capacitacion para los docentes en temas relacionados a inclusión, discapacidad, bioseguridad y uso de TIC.* | *Se evidencian los cursos de capacitación a docentes sobre inclusión y discapacidad. En entrevista con los docentes mencionan recibir capaciaciones en temas de inclusión, discapacidad y bioseguridad.* | *- Capacitación sobre inclusión.*<br>*- Resultado de las entrevistas con los docentes.* |
| | c. Los planes de capacitación y perfeccionamiento docente se implementan sistemáticamente. | *Cumple Totalmente* | *Sistematizar las capacitaciones para los docentes.* | *Se visualiza la implementación sistemática del curso de capaitación basado en competencias. Referido a la vez en las entrevistas.* | *- Actividades de capacitación con evidencia.*<br>*- Capacitación en curriculum basado en competencia.*<br>*- Capacitación sobre inclusión.*<br>*- Resultado de las entrevistas con los docentes.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **eficacia de los Planes de Capacitación y Perfeccionamiento Docente** | d. La carrera prevé algún tipo de apoyo a los docentes para el perfeccionamiento profesional de los mismos. | *Cumple Totalmente* | *Establecer apoyo a los docentes para su perfeccionamiento profesional.* | *Se observa una resolución aprobada de considerar el arancel preferencial para los docentes para los cursos de perfeccionamiento profesional. En entrevista los docentes mencionan recibir descuentos para las capacitaciones en la institución.* | *- Arancel preferencial a diplomados internacionales y listado de inscriptos.*<br>*- Resultado de filas entrevistas con docentes.* |
| | e. Los planes de capacitación abordan temáticas que respondan a los resultados de la evaluación del desempeño docente. | *Cumple Parcialmente* | *Elaborar planes de capacitación en respuesta a las evaluaciones de desempeño docente.* | *Se observa la propuesta de los planes para la capacitación docente, y se evidencia la creación de dichos planes de capacitación, sin embargo, no basados en los resultados de la encuesta o evaluaciones de desempeño de los mismos.* | *- Propuestas de capacitaciones docentes.*<br>*- Resolución 35/2023 Programas de capacitación docente* |
| | f. Se evidencia satisfacción de los docentes con los procesos de formación continua implementados. | *Cumple Parcialmente* | *Implementar procesos de formación contínua para los docentes sistemáticamente..* | *Se observa el modelo de encuesta para consulta a los docentes sobre su satisfacción con los procesos de formación, sin embargo no se evidencia la aplicación de dicha encuesta, por lo cual no se observan los resultados de satisfacción.En el informe del plan de mejoras mencionan que las mismas serán aplicados desde octubre 2024 .* | *- Modelo de encuesta de satisfacción docente sobre procesos de formación contínua.*<br>*- Informe del Plan de Mejoras.* |

## Componente 3. Estudiantes

| Criterio 3.3.1 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pertinencia y eficacia de los Mecanismos de Orientación Académica a la población estudiantil** | a.Los mecanismos de orientación académica a estudiantes están claramente establecidos. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. Las actividades de orientación académica previstas en el mecanismo están planificadas. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. Las actividades de orientación académica planificadas se implementan según lo establecido. | *Cumple Parcialmente* | *Sistematizar la implementación de las actividades de orientación académica.* | *Se observa un modelo de plan de clases en blanco, sin embargo en el informe del plan de mejoras se refiere que no todos los docentes presentan las actualizaciones de sus programas de estudio.* | *- Modelo de Plan de clases.*<br>*- Resultado de la entrevista con el director de carrera.* |
| | d. Las actividades de orientación académica previstas son inclusivas y responden a las necesidades de los estudiantes. | *Cumple Parcialmente* | *Introducir actividades de orientación académica inclusivas.* | *Cuenta con las actividades de orientación académica sin embargo las mismas respondan a las necesidades del estudiante con necesidades de adaptación, inclusivas.* | *- Modelo de Plan de clases.*<br>*- Resultado de la entrevista con el director de carrera.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | e. Los resultados de las actividades de orientación académica permiten el logro de los aprendizajes. | *Cumple Totalmente* | | | |

| Criterio 3.3.2 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pertinencia y eficacia de los Mecanismos de Apoyo a la población estudiantil** | a. La carrera cuenta con programas de apoyo económico (becas y descuentos) para los estudiantes. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. Los programas de apoyo económico se aplican sistemáticamente. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. La carrera cuenta con programas de atención a la salud de los estudiantes. | *Cumple Parcialmente* | *Contar con programas de atención a la salud de los estudiantes.* | *Presentan la capaitación brindada a los estudiantes para actuar en situaciones de emergencias y primeros auxilios, sin embargo no se evidencian planes de atención a la salud de los estudiantes.En las entrevistas refieren que se cuenta con servicio de ambulancia para el traslado y una sala de primeros auxilios* | *- Programas de salud para estudiantes universitarios.*<br>*- Resultado de la entrevista con los estudiantes.* |
| | d. Los programas de atención a la salud de los estudiantes se aplican efectivamente. | *No Cumple* | *Aplicar efectivamente programas de atención a la salud de los estudiantes.* | *No se evidencian los programas de atención a la salud de los estudiantes ni su aplicación sistemática. El programa que se observa corresponde a un curso de primeros auxilios. Corroborado en las entrevistas con estudiantes.* | *- Resultado de la entrevista con estudiantes.*<br>*- Programa de salud para estudiantes universitario.* |
| | e. Los programas de apoyo económico y de atención a la salud de los estudiantes se encuentran difundidos en formatos accesibles. | *Cumple Parcialmente* | *Difundir en formato accesible los programas de apoyo económico y de atención a la salud para los estudiantes.* | *Se evidencian en la página web los programas de apoyo económico sin embargo no se visualizan programas de atensión a la salud de los estudiantes ni difundidos en formatos accesibles. En el informe del plan de mejoras refieren que no cuentan con dichos programas, se presenta un programa que corresponde a un curso de primeros auxilios.* | *- Programa de salud para estudiantes universitario.* |
| | f. La carrera cuenta con mecanismos de apoyo a estudiantes para las actividades extracurriculares (deportivas, artísticas y culturales). | *Cumple Totalmente* | | | |

Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
ANEAES

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | g. Los mecanismos de apoyo a estudiantes para las actividades extracurriculares (deportivas, artísticas y culturales) se aplican sistemáticamente. | *No Cumple* | *Aplicar sistemáticamente mecanismos de apoyo a estudiantes para actividades extracurriculares (deportivas, artisticas y culturales).* | *No se evidencian los mecanismos de apoyp a estudiantes para actividades extracurriculares ni su aplicación sistemática, el Reglamento de Bienestar Estudiantil UAP 2012 y 2022, no menciona mecanismos de apoyo económico para las actividades extracurriculares, del mismo modo en las entrevistas con los estudiantes mencionan no recibir apoyo.* | - *Reglamento de Bienestar Estudiantil UAP 2012 y 2022*<br>- *Resultdo de la entrevista con los estudiantes.* |
| | h. La carrera cuenta con convenios para la movilidad estudiantil nacional o internacional que se aplican sistemáticamente. | *Cumple Parcialmente* | *Aplicar sistemáticamente los convenios para la movilidad estudiantil nacional e internacional.* | *Se observan los convenoos nacionales e internacionales de la institución, sin embargo no se evidencia su aplicación sistemática por estudiantes de la carrera. En entrevista con los estudiantes un grupo refiere su movilidad a la Universidad Autónoma de Chile.* | - *Convenios nacionales e internacionales UAP.*<br>- *Programa: Globules UAP-UA*<br>- *Resultado de la entrevista con los estudiantes.* |
| | i. La carrera prevé mecanismos que coadyuvan a eliminar las barreras físicas y actitudinales que impiden la inclusión efectiva de estudiantes con discapacidad. | *Cumple Totalmente* | | | |

## Componente 4.Personal Administrativo y de Apoyo

| Criterio 3.4.1 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficacia e integridad en los procesos de selección, evaluación y promoción del Personal Administrativo y de Apoyo** | a. Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo están formalmente definidos. | *Cumple Totalmente* | *Crear mecanismos y/o procedimientos formalmente definidos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo.* | *Se evidencia que los procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo se encuentran definidos. Corroborado en las entrevistas con el personal administrativo y de apoyo.* | - *Procedimientos para selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo.*<br>- *Resultado de las entrevistas con personal administrativo y de apoyo.* |
| | b. Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo están disponibles para su consulta. | *Cumple Parcialmente* | *Disponibilizar para la consulta los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo.* | *En las entrevistas con el personal administrativo y de apoyo mencionan que están disponibles en RRHH, sin embargo en evidencias no se presenta la difusión para la consulta de los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo.* | - *Resultado de las entrevistas con el personal administrativo y de apoyo.* |
| | c. Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo son aplicados de acuerdo a lo establecido en las normativas. | *Cumple Parcialmente* | *Elaborar normativas de aplicación de mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo.* | *Se observa la aplicación de los mecanismos de promoción del personal administrativo y de apoyo, sin embargo no se evidencian los procedimientosde selección y evaluación.* | - *Informe de promoción del personal administrativo y de apoyo.*<br>- *Plan de carrera del personal administrativo y de apoyo.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | d. Se cuenta con un Plan de carrera para el personal administrativo y de apoyo. | *Cumple Totalmente* | *Elaborar planes de carrera para el personal administrativo y de apoyo.* | *Se evidencia el plan de carrera del personal administrativo y de apoyo. Corroborado en las entrevistas con el personal administrativo y de apoyo.* | *- Plan de carrera del personal administrativo y de apoyo.*<br>*- Resultado de las entrevistas con el personal administrativo y de apoyo.* |
| | e. El Plan de carrera del personal administrativo y de apoyo es implementado sistemáticamente. | *Cumple Totalmente* | *Sistematizar planes de carrera para el personal admiistrativo y de apoyo.* | *Se visualiza la sistematización del plan de carrera del personal administrativo y de apoyo. Corroborado con las entrevistas con el personal administrativo y de apoyo.* | *- Informe de promoción del personal administrativo y de apoyo.*<br>*- Plan de carrera del personal administrativo y de apoyo.*<br>*- Resultado de la entrevista con el personal administrativo y de apoyo.* |
| **Criterio 3.4.2** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Recomendaciones de Mejora** | **Valoración de la Implementación de Mejoras** | **Medios de Verificación** |
| **Eficacia y pertinencia de la Formación y Desempeño del personal administrativo y de apoyo** | a. El personal administrativo y de apoyo cuenta con formación acorde a las necesidades de las actividades que realiza. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. La carrera cuenta con planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo. | *Cumple Totalmente* | *Crear planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo.* | *Se evidencia el plan de perfeccionamiento para el personal administrativo y de apoyo. Corroborado con las entrevistas con el personal administrativo y de apoyo.* | *- Perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo.*<br>*- Resultado de las entrevistas con el personal administrativo y de apoyo.* |
| | c. Los planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo se implementan sistemáticamente. | *Cumple Parcialmente* | *Sistematizar los planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo.* | *Se observa el programa de perfeccionamiento, sin embargo no se evidencia su implementación sistemática.* | *- Perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo.* |
| | d. La dedicación horaria del personal administrativo y de apoyo es suficiente para las necesidades de la carrera. | *Cumple Parcialmente* | | | |
| | e. Se evidencia satisfacción de la comunidad académica acerca del desempeño del personal administrativo y de apoyo. | *Cumple Totalmente* | | | |

**DIMENSIÓN 3. PERSONAS**

**Oportunidades de Mejora**

*VIPM 1- Difundir los procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal directivo.*

*VIPM 2- Aplicar las consultas al estudiante sobre el desempeño de los mismos para mejoras en su labor.*

*VIPM 3- Aplicar los planes de capacitación a partir del resultado de los procesos evaluativos.*

*VIPM 4- Aplicar las mejoras en la labor académica del docente a partir de los procesos evaluativos.*

*VIPM 5- Implementar la aplicación sistemática del plan de carrera del personal docente.*

*VIPM 6- Proponer Programas de promoción docente que contemplen la movilidad nacional e internacional*

*VIPM 7- Incentovar a todos los docentes a elaborar proyectos de investigacion y su posterior publicación.*

*VIPM 8- Involucrar a los docentes en actividades de investigación y extensión.*

*VIPM 9- Elaborar planes de capacitación en respuesta a las evaluaciones de desempeño docente.*

*VIPM 10- .Aplicar la encuesta de satisfacción docente respecto a los planes de capacitación docente.*

*VIPM 11- Sistematizar la implementación de las actividades de orientación académica.*

*VIPM 12- Introducir actividades de orientación académica inclusivas.*

*VIPM 13- Contar con programas de atención a la salud de los estudiantes y aplicar efectivament.*

*VIPM 14- Difundir en formato acccesiblelos programas de apoyo económico y de atención a la salud para los estudiantes*

*VIPM 15- Aplicar sistemáticamente mecanismos de apoyo a estudiantes para actividades extracurriculares (deportivas, artisticas y culturales)*

*VIPM 16- Aplicar sistemáticamente los convenios para la movilidad nacional e internacional.*

*VIPM 17- Disponibilizar para la consulta los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo.*

*VIPM 18 - Elaborar y aplicar procedimientos de selección y evaluación del personal administrativo y de apoyo.*

*VIPM 20- Sistematizar los planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo.*




| DIMENSIÓN 4. RECURSOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Componente 1. Infraestructura, Equipamientos e Insumos** | | | | | |
| **Criterio 4.1.1** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Recomendaciones de Mejora** | **Valoración de la Implementación de Mejoras** | **Medios de Verificación** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. Los espacios destinados a los directivos, docentes, administrativos y de apoyo, reúnen las condiciones para facilitar el desarrollo de las actividades. | *Cumple Totalmente* | *Mejorar los espacios detinados a los docentes, para que reúnan las condiciones sanitarias y de bioseguridad para facilitar el desarrollo de las actividades.* | *Se visualiza unas fotos enviada como evidencia, donde se puede observar que los docentes cuentan con una sala ubicada en el 1er piso del bloque B, en la misma se ve que posee sillas cómodas, una mesa de trabajo. Un estante utilizado para almacenar el refrigerio a docente provehido por la institución (Café, leche, galletidas dulces) que estan accesible a los docentes en los horarios de receso (mañana, tarde y noche) de lunes a sábado. El ambiente es climatizado y disponible en la cercanía sanitarios sexados (para usufructo de alumnos y docentes). Todo lo expuesto en el documento fueron corroborado en la visita in situ.* | *- Fotografía de la sala de profesores.*<br>*- Recorrido por las instalaciones* |
| | b. Las salas de clases son apropiadas con relación al número de estudiantes. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. Las salas de clases cuentan con todos los requerimientos necesarios para el desarrollo de las mismas. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | d. Las instalaciones de la biblioteca incluyen espacios debidamente acondicionados, tanto para el acervo bibliográfico como para la lectura. | *Cumple Totalmente* | | | |
| **Pertinencia y adecuación de los Espacios destinados a las Actividades de** | e. Las instalaciones de las salas de informática incluyen espacios suficientes, debidamente acondicionados. | *Cumple Totalmente* | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| a las Actividades de la carrera | f. Los laboratorios disponen de espacio suficiente para asegurar la realización de las actividades prácticas requeridas en relación a la cantidad de estudiantes. | *Cumple Totalmente* | *Disponer de espacios suficiente para los laboratorios de ciencias básicas, respecto a la cantidad de alumnos matriculados en el primer año.* | *Según el informe la sala de práctica de Ciencias Básicas actualmente se encuentra situado en el 4to piso del Bloque B, el reacondicionamiento de la sala implico una inversión importante. Se corroboró que los espacios destinados a los laboratorios disponen de espacios suficiente para la realización de las actividades prácticas en relación a la cantidad de estudiantes.* | *- Foto del espacio acondicionado de sala de práctica de Ciencias Básicas UAP. - Recorrido por las instalaciones de la carrera.* |
| | g. Los espacios destinados a la carrera cumplen con las normas de accesibilidad. | *Cumple Totalmente* | *Resolver que el laboratorio de ciencias básicas cumpla con las normas de accesibilidad requeridas.* | *En el informe proporcionado por la carrera, se visualiza que la actual ubicación de la sala de práctica de Ciencias Básicas permite la accesibilidad. En la visita insitu se corroboró que el laboratorio de ciencias básicas cumple con las normas de accesibilidad requerida.* | *- Foto del espacio acondicionado de sala de práctica de Ciencias Básicas UAP. - Recorrido por las instalaciones de la carrera.* |
| | h. Los espacios destinados a la recreación y actividades extracurriculares reúnen las condiciones para los cuales fueron previstos. | *Cumple Totalmente* | *Crear espacios para actividades extrcurriculares (deportivas y/o culturales).* | *Se observa en el informe que, para las actividades deportivas y culturales la institución cuenta con un convenio con la Asociación Cristiana de Jóvenes, además para el torneo interno de futsal y handball, la UAP cuenta con las instalaciones para la realización del torneo. Se corroboró la existencia del convenio con la Asociación Cristiana de Jóvenes para el usurfruto del local para la recreación y las actividades extracurriculares y que los espacios reúnen las condiciones para los cuales fueron previstas.* | *- Foto del espacio acondicionado de sala de práctica de Ciencias Básicas UAP. - Recorrido por las instalaciones de la carrera.* |
| | i. Los planes y/o proyectos de conservación, expansión, y mejoras se implementan según necesidad. | *Cumple Totalmente* | | . | |

| Criterio 4.1.2. | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. Los equipos e insumos del laboratorio están disponibles oportunamente. | *Cumple Totalmente* | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | b. El uso de los recursos disponibles en los laboratorios se encuentra debidamente registrados. | *Cumple Totalmente* | *Elaborar registros del uso de los recursos disponibles en los laboratorios.* | *Se presenta listado de recursos disponibles en los laboratorios para las Practicas de fisioterapia y de Ciencias Básicas. Se corroboró que los recursos disponibles en laboratorios se encuentran debidamente registrados.* | *- Inventario de la sala de Prácticas de fisioterapia y Ciencias básicas* |
| | c. La adquisición y actualización de los equipamientos de laboratorio se realizan sistemáticamente. | *Cumple Totalmente* | *Registrar sistemáticamente la adquisición y actualización de los equipamientos de laboratorio.* | *Se presenta listado de adquisiciones para la Sala de Practica de Fisioterapia y de Ciencias Básicas. En visita in situ se corroboró la adquisición y actualización de equipamientos de laboratorio se realizan sistemáticamente.* | *- Inventario de la sala de Prácticas de fisioterapia y Ciencias básicas.*<br>*- Fracturas de compras para el laboratorio de ciencias básicas.* |
| | d. El acceso de los estudiantes y docentes a redes de información está garantizado. | *Cumple Totalmente* | | | |
| **Eficacia y eficiencia en el uso de los Recursos Disponibles para la implementación del Proyecto Académico** | e. El acervo bibliográfico disponible responde a las necesidades de la carrera. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | f. Las normativas de propiedad intelectual se respetan. | *Cumple Totalmente* | *Establecer normativas de respeto a la propiedad intelectual.* | *Por medio del reglamento de Propiedad Intelectual se formaliza la normativa relacionada a la misma. Se corroboró la existencia de normativas respecto al respeto a la propiedad intelectual* | *- Reglamento de Propiedad Intelectual* |
| | g. Se aplican mecanismos de evaluación e incremento del acervo bibliográfico. | *Cumple Totalmente* | *Establecer y aplicar mecanismos de evaluación para el incremento del acervo bibliográfico.* | *Se formaliza el mecanismo para incrementar el acervo bibliografico, y desde el 2023 los alumnos, docentes y personal administrativo acceden mediante su correo institucional a la Biblioteca Virtual de la Universidad Autónoma del Chile, con la cual se tiene convenio de cooperacion. Se corroboró que se estableció y se aplicó mecanismos de evaluación para el incremento del acervo bibliográfico.* | *- Mecanismos de actualización de acervo bibliografico y evidencia de acceso a biblioteca virtual mediante convenio.* |
| | h. El equipamiento informático es suficiente para el uso de estudiantes y docentes. | *Cumple Totalmente* | *Adquirir más equipos informáticos a fin de cubrir las necesidades de los docentes y los estudiantes.* | *La Sala de informatica actualmente es suficiente para el uso de los estudiantes y docentes, cuenta con 17 equipos, con internet. y se proyecta una sala de informatica adicional en el 7mo piso para el 2025. Se corroboró que el equipamiento informático es suficiente para la cantidad de estudiantes y docentes* | *- Listado de equipos en sala de informática* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | i. Se evidencia satisfacción de la comunidad educativa con el uso de los recursos disponibles. | *Cumple Totalmente* | | | |

## Componente 2. Financiamiento

| Criterio 4.2.1. | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. Los procedimientos administrativos y financieros de asignación, y ejecución del presupuesto se encuentran claramente definidos. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. Los procedimientos establecidos son conocidos por los responsables de gestionar la carrera. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | c. Los procedimientos administrativos y financieros se implementan efectivamente. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | d. Los procedimientos para determinar las necesidades presupuestarias consideran a los actores de la carrera. | *Cumple Totalmente* | | | |
| **Eficacia y pertinencia de los Procedimientos Administrativos y Financieros** | e. Existen mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria. | *Cumple Totalmente* | *Elaborar mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.* | *En el informe se evidencia que el mecanismo a ser aplicado para el seguimiento y control de la ejecución presupuestaria , se creo el seguimiento a la aplicación presupuestaria por medio de la Res. N° 08/24 por la cual se aprobó Normativas Institucionales de la UAP. Se corroboró la existencia de dicho mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria en la visita in situ, entrevista con el director administrativo y finanzas de la UAP.* | *- Res. N° 08/24 Inclusión de Normativas Institucionales de la UAP.*<br>*- Recorrido por las instalaciones de la carrera.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| f. Los mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria se aplican sistemáticamente. | *Cumple Totalmente* | *Sistematizar mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.* | *En el informe se evidencia que el mecanismo a ser aplicado para el seguimiento y control de la ejecución presupuestaria , se creo el seguimiento a la aplicación presupuestaria por medio de la Res. N° 08/24 por la cual se aprobó Normativas Institucionales de la UAP. Se corroboró la existencia de dicho mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria en la visita in situ, entrevista con el director administrativo y finanzas de la UAP, quien especificó que desde ahora en más será aplicado sistemáticamente el seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.* | *- Res. N° 08/24 Inclusión de Normativas Institucionales de la UAP.*<br>*- Recorrido por las instalaciones de la carrera.* |
| g. Se evidencia satisfacción de la comunidad educativa con los procedimientos administrativos y financieros implementados. | *Cumple Totalmente* | | | | |

## DIMENSIÓN 4. RECURSOS

**Oportunidades de Mejora**

## DIMENSIÓN 5. IMPACTO Y RESULTADOS

### Componente 1. Egresados

| Criterio 5.1.1 | Indicadores | Cumplimiento | Recomendaciones de Mejora | Valoración de la Implementación de Mejoras | Medios de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|
| | a. La carrera cuenta con mecanismos de seguimiento de los egresados. | *Cumple Totalmente* | *Aplicar mecanismos de seguimiento al egresado.* | *Se corrobora en entrevista llevada acabo con el director de Marketing quién nos informa que es su departamento que en estos momentos lleva el seguimiento a los egresados atravez de mensajeria de whassatps, asi como en la reunión con los egresados, quienes manifiestan que hay una comunicación con la universidad por medio de mensajeria de whassatps. De esa forma la carrera realiza el seguimiento de los egresados.* | *- Resultado de la entrevista con el director de Marketing.*<br>*- Entrevista con los egresados.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | b. Los mecanismos de seguimiento prevén consultas sistemáticas sobre las necesidades de formación. | *Cumple Parcialmente* | *Realizar consultas sistemáticas a los egresados sobre las necesidades de formación.* | *Se realizó consultas en cuanto a mecanismos de seguimiento sobre necesidades de formación recientemente, no representa a una forma sistemática, es reciente. Se corroboró en reunión con el Director de la carrera y entrevista con egresados.* | *-Resultado de la entrevista con el director de la carrera .*<br>*- Entrevista con los egresados.* |
| | c. La carrera ofrece a los egresados cursos de posgrado basados en las necesidades de formación detectadas. | *Cumple Totalmente* | *Ofrecer cursos de postgrado basados en las necesidades de formación de los egresados.* | *Se encuentra en documentos adicionales, seguimiento a egresados donde se evidencia que la carrera ofrece cursos online totalmente gratuitos, certificados por la universidad Autónoma de Chile, lo cual se corroboró en entrevista con los egresados y en la visita in situ.* | *- Seguimiento a Egresados Evidencias.* |
| **Eficacia y eficiencia de los Mecanismos de Seguimiento a los egresados** | d. Los mecanismos de seguimiento prevén registros del tiempo medio utilizado por los egresados para la obtención del primer empleo. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | e. Existe concordancia entre ocupación laboral y titulación de los egresados. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | f. Los egresados acceden a cargos de responsabilidad acordes a su formación y experiencia. | *Cumple Parcialmente* | *Realizar el seguimiento respecto a los cargos a los cuales accede el egresado.* | *En el informe de la carrera, se visualiza que entre los docentes de la carrera hay egrsados de la UAP, sin embargo no se cuenta con un registro de cargos a los que acceden los egresados de la UAP, fuera de la institución. Se corroboró en entrevistas con egresados.* | *- Lista del claustro docente diferenciando egresados UAP y año de egreso.* *- Resultado de la entrevista con egresados.* |
| | g. Existen evidencias de cambios realizados en el proyecto académico basados en la opinión de los egresados. | *Cumple Totalmente* | *Realizar consultas a los egresados respecto a futuras actualizaciones del proyecto académico.* | *Según el informe de la carrera se observa que los cambios realizados en el proyecto académico se realizaron en base a los criterios de calidad de la ANEAES y no en base a la opinión de los egresados. En reuniones con egresados y entrevita con el director de carrera y de marketing, visita in situ, se corrobora que los cambios realizados en el proyecto acaémico han sido basados en la opinión de los egresados.* | *- Diferencia entre mallas curriculares vigentes de la carrera.*<br>*- Resultado de la entrevista con el director de la carrera, con el director de marketing y con los egresados.*<br>*- Recorrido por las instalaciones de la institución.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | h. Se evidencia satisfacción de los egresados acerca del cumplimiento del perfil de egreso de la carrera. | *Cumple Totalmente* | *Realizar consultas a los egresados respecto al cumplimiento del perfil de egreso.* | *En el documento enviado no se evidencia satisfacción del egresado sobre el cumplimiento del perfil de egreso, solo habla que deben realizar mayor difusión del perfil de egreso y realizar encuestas sistemáticas para evidenciar la satisfacción. Se coroboró que los egresados tienen satisfacción acerca del cumplimiento del perfil de egreso de lacarrera.* | *- Perfil de egreso.* - *Resultado de las entrevistas con egresados.* *- Recorrido por las instalaciones de la institución.* |

| Componente 2. Vinculación Social | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Criterio 5.2.1.** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Recomendaciones de Mejora** | **Valoración de la Implementación de Mejoras** | **Medios de Verificación** |
| | a. Se cuenta con instancias formales de vinculación con agentes del medio externo. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | b. Existe evidencia de que los responsables de la carrera se reúnen cada cierto tiempo con agentes del medio externo. | *No Cumple* | *Realizar reuniones periodicas con agentes del medio externo.* | *El informe de la carrera expresa que el director de carrera no ha concretado reuniones con agentes del medio externo hasta la fecha. Se coroboró con el director de carrera en la entrevista realizada en la visita realizada.* | *- Informe de la carrera.* - *Resultado de la entrevista con el director de carrera.* |
| | c. Se evidencia que las sugerencias dadas por los agentes del medio externo son considerados para el ajuste del proyecto académico. | *Cumple Totalmente* | *Considerar las sugerencias de los agentes del medio externo para los ajustes al proyecto académico.* | *Informa la carrera que los ajustes al proyecto académico de la carrera se realizaron en base a sugerencias de los egresados y a los criterios de calidad de la ANEAES para la carrera. En reunión con egresados se corroboró que la carrera tuvo en cuenta las sugerencias recibidas de los mismos.* | *- Diferencia entre mallas curriculares vigentes de la carrera y nueva malla curricular.* - *Resultado de la entrevista con egresados.* |
| **Pertinencia y eficacia de la Vinculación con el Medio externo** | d. Existe evidencia de la satisfacción de los empleadores con respecto al desempeño laboral de los egresados. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | e. Existen actividades que reflejan la participación de la carrera en el desarrollo de programas nacionales y regionales. | *No Cumple* | *Incentivar la participación de la carrera en programas nacionales y regionales.* | *De acuerdo al informe de la carrera no existen actividades que reflejan la participación en el desarrollo de programas nacionales y regionales en el 2023. Se corroboró en reunión con el director de la carrera.* | *- Convenios de la Universidad.* *- Lista de convenios de la carrera de Fisioterapia.* *- Proyecto de ejecución de actividades interinstitucionales.* *- Listado de extensión.* *Entrevista con director de extensión.* *- Resultado de la entrevista con el director de la carrera.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | f. Se cuenta con convenios interinstitucionales para el desarrollo de actividades académicas que apuntan al logro del perfil de egreso. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | g. Los convenios interinstitucionales para el desarrollo de las actividades académicas se ejecutan. | *Cumple Totalmente* | *Ejecutar los convenios interinstitucionales para el desarrollo de actividades académicas.* | *La carrera informa que desde el 2023, se usufructuan el convenio con la DENRHS y otras instituciones. En visita in situ se corroboró la ejecución del convenio existente entre instituciones para el desarrollo de las actividades académicas* | *- Informe remitido a la DNHERS periodo 2023.*<br>*- Recorrido por las áreas de prácticas externas.*<br>*- Resultado de la reunión con el coordinador de Prácticas externas.* |
| **Criterio 5.2.2.** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Recomendaciones de Mejora** | **Valoración de la Implementación de Mejoras** | **Medios de Verificación** |
| **Eficacia y eficiencia de los Proyectos de Investigación y Extensión** | a. Se evidencia resultados de los proyectos de investigación desarrollados. | *Cumple Parcialmente* | *Incentivar el desarrollo de proyectos de investigación.* | *Cuentan con un proyecto de investigación registrado y publicado..* | *- Proyecto de investigación.*<br>*- Resultado de entrevista con docentes.*<br>*- Resultado de la reunión con dirección de investigación.* |
| | b. Los resultados de los proyectos de investigación son transferidos a la sociedad. | *No Cumple* | *Transferir el resultado de los proyectos de investigación a la sociedad.* | *En el anexo, la carrera presenta un informe al consejo superior universitario, en el cual, no se evidencia socialización de investigaciones, además, en reunión con dirección de investigación expresa que la institución está vinculada con una revista para socializar, pero, es esclusiva de odontología.* | *- Lista de trabajos de investigación de grado en Fisioterapia.*<br>*- Proyecto de investigación.*<br>*Resultado de entrevista con docentes.*<br>*- Resultado de la reunión con dirección de investigación.*<br>*- No hay evidencia sobre trabajos de investigación de la carrera.* |
| | c. Se evidencia resultados de los proyectos de extensión desarrollados. | *Cumple Totalmente* | | | |
| | d. Los resultados de los proyectos de extensión son transferidos a la sociedad. | *Cumple Totalmente* | | | |

## DIMENSIÓN 5. IMPACTO Y RESULTADOS

### Oportunidades de Mejora

*VIPM 1- Realizar consultas sistemáticas a los egresados sobre las necesidades de formación.*

*VIPM 2- Realizar el seguimiento respecto a los cargos a los cuales accede el egresado fuera de la UAP.*

*VIPM 3- Realizar reuniones periodicas con agentes del medio externo.*

*VIPM 4- Incentivar el desarrollo de proyectos de investigación.*

*VIPM 5- Transferir el resultado de los proyectos de investigación a la sociedad.*

## EVALUACIÓN GENERAL DE LA CARRERA

| Dimensión 1. Gobernanza de la Carrera | | |
|---|---|---|
| **Criterios** | **Valoración Cuantitativa asociada** | |
| Criterio 1.1.1. Pertinencia de la Estructura Organizacional de la carrera | **PLENO** | **5** |
| Criterio 1.1.2. Eficacia e integridad en la aplicación de las Normativas y Reglamentaciones que rigen la carrera | **PLENO** | **5** |
| Criterio 1.2.1. Pertinencia y eficacia en la gestión del Proyecto Académico | **SATISFACTORIO** | **4** |
| Criterio 1.2.2. Eficacia en la gestión del Plan de Desarrollo | **PLENO** | **5** |
| Criterio 1.2.3. Eficacia en la gestión del Aseguramiento de la Calidad | **SUFICIENTE** | **3** |
| Criterio 1.2.4. Eficacia en la gestión de la Información y Comunicación | **SUFICIENTE** | **3** |
| **Dimensión 2. Proyecto Académico** | | |
| **Criterios** | **Valoración Cuantitativa asociada** | |
| Criterio 2.1.1. Relevancia del Perfil de Egreso | **SATISFACTORIO** | **4** |
| Criterio 2.1.2. Pertinencia de los Objetivos de la carrera | **PLENO** | **5** |
| Criterio 2.1.3. Pertinencia de los Mecanismos de Admisión | **SATISFACTORIO** | **4** |
| Criterio 2.2.1. Pertinencia en la planificación del Plan de Estudio | **SUFICIENTE** | **3** |
| Criterio 2.2.2. Eficacia en la implementación y actualización del Plan de Estudio | **ESCASO** | **2** |
| Criterio 2.3.1. Pertinencia y eficacia de los procesos de Enseñanza Aprendizaje | **SUFICIENTE** | **3** |
| Criterio 2.3.2 Pertinencia y eficacia de las Técnicas Evaluativas aplicadas | **SUFICIENTE** | **3** |
| Criterio 2.4.1 Pertinencia y relevancia de los Proyectos de Investigación | **SUFICIENTE** | **3** |
| Criterio 2.4.2 Pertinencia y relevancia de los Proyectos de Extensión | **SATISFACTORIO** | **4** |

| Dimensión 3. Personas | | |
|---|---|---|
| **Criterios** | **Valoración Cuantitativa asociada** | |
| Criterio 3.1.1. Eficacia e integridad en los procesos de selección, evaluación y promoción del Personal Directivo | **SUFICIENTE** | **3** |
| Criterio 3.1.2. Eficacia y eficiencia de la Gestión Directiva | **PLENO** | **5** |
| Criterio 3.2.1. Pertinencia e integridad de los procesos de selección, evaluación y promoción Docente | **ESCASO** | **2** |
| Criterio 3.2.2. Pertinencia del Perfil Académico de los Docentes | **SATISFACTORIO** | **4** |
| Criterio 3.2.3 Pertinencia y eficacia de los Planes de Capacitación y Perfeccionamiento Docente | **SATISFACTORIO** | **4** |
| Criterio 3.3.1. Pertinencia y eficacia de los Mecanismos de Orientación Académica a la población estudiantil | **SATISFACTORIO** | **4** |
| Criterio 3.3.2 Pertinencia y eficacia de los Mecanismos de Apoyo a la población estudiantil | **ESCASO** | **2** |
| Criterio 3.4.1. Eficacia e integridad en los procesos de selección, evaluación y promoción del Personal Administrativo y de Apoyo | **SATISFACTORIO** | **4** |
| Criterio 3.4.2 Eficacia y pertinencia de la Formación y Desempeño del personal administrativo y de apoyo | **SATISFACTORIO** | **4** |
| **Dimensión 4. Recursos** | | |
| **Criterios** | **Valoración Cuantitativa asociada** | |
| Criterio 4.1.1. Pertinencia y adecuación de los Espacios destinados a las Actividades de la carrera | **PLENO** | **5** |
| Criterio 4.1.2. Eficacia y eficiencia en el uso de los Recursos Disponibles para la implementación del Proyecto Académico | **PLENO** | **5** |
| Criterio 4.2.1. Eficacia y pertinencia de los Procedimientos Administrativos y Financieros | **PLENO** | **5** |
| **Dimensión 5. Impacto y Resultado** | | |
| **Criterios** | **Valoración Cuantitativa asociada** | |
| Criterio 5.1.1. Eficacia y eficiencia de los Mecanismos de Seguimiento a los Egresados | **SATISFACTORIO** | **4** |
| Criterio 5.2.1. Pertinencia y eficacia de la Vinculación con el Medio externo | **SUFICIENTE** | **3** |
| Criterio 5.2.2 Eficacia y eficiencia de los Proyectos de Investigación y Extensión | **SUFICIENTE** | **3** |
| TOTAL | | ***113*** |
| PROMEDIO | | ***3,8*** |



## CONCLUSIÓN

*Ante la evaluación de verificación de implementación del plan de mejoras de la carrera de Fisioterapia, de la Facultad de Ciencias de la salud, Universidad Autónoma del Paraguay, sede Asunción, destaca las mejoras implementadas a través de adecuaciones de la malla curricular más acorde con la carrera de grado de Licenciatura en Fisioterapia según el perfil de egreso propio de la profesión y de acuerdo a los criterios de calidad nacionales e internacionales para dicha titulación.*
*Del mismo modo se sugiere mejorar la pertinencia y relevancia de los proyectos de extensión e investigación, mejorar la eficacia y eficiencia de los mecanismos de seguimiento a los egresados.*
*Se destaca el sentido de pertenencia a la institución, del mismo modo, se valoran los logros obtenidos y las mejoras logradas.*

*Asuncion, 16 de diciembre del 2024*




**Dra. Dina Matiauda Sarubbi**
**Presidente**