RESOLUCIÓN N° 515

POR LA CUAL SE DISPONE ACREDITAR, POR 4 AÑOS, LA CARRERA DE NOTARIADO Y ESCRIBANÍA PÚBLICA, DEPENDIENTE DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE (UNE), SEDE CIUDAD DEL ESTE, EN EL MARCO DEL MECANISMO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS DE GRADO DEL MODELO NACIONAL.

Asunción, 16 de diciembre de 2024

VISTO: El proceso de evaluación desarrollado por la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, en la carrera de Notariado y Escribanía Pública, dependiente de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional del Este (UNE), sede Ciudad del Este; y,

CONSIDERANDO: Que, la Ley N° 2072/2003 *"De creación de la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior"*, en su artículo 1°, establece que la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (ANEAES) tiene como finalidad evaluar y, en su caso, acreditar la calidad académica de las instituciones de educación superior;

Que, la citada Ley en su artículo 22 establece: *"La acreditación es la certificación académica de una institución de educación superior o de una carrera o curso de posgrado, basada en juicio sobre la consistencia entre objetivos, los recursos y la gestión de una unidad académica. Comprende la autoevaluación, la evaluación externa y el informe final…";*

Que, por Resolución N° 213 de fecha 19 de julio de 2018, se aprueban los documentos actualizados del Modelo Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, para carreras de grado, y se autoriza su publicación;

Que, la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior ha realizado el proceso de evaluación de la carrera de Notariado y Escribanía Pública, dependiente de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional del Este (UNE), sede Ciudad del Este;

Que, la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior ha analizado el informe de autoevaluación y el informe del Comité de Pares Evaluadores conformado por Mario Federico Gómez, María Eugenia Lugo y Susan Vázquez Gamarra, a los efectos de redactar la síntesis evaluativa respectiva;

Que, el Consejo Directivo de la ANEAES, luego de un análisis exhaustivo del proceso de evaluación realizado, ha decidido acreditar por 4 años, la carrera de Notariado y Escribanía Pública, dependiente de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional del Este (UNE), sede Ciudad del Este, según consta en el Acta N° 24 de fecha 16 de diciembre de 2024;

RESOLUCIÓN N° 515

POR LA CUAL SE DISPONE ACREDITAR, POR 4 AÑOS, LA CARRERA DE NOTARIADO Y ESCRIBANÍA PÚBLICA, DEPENDIENTE DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE (UNE), SEDE CIUDAD DEL ESTE, EN EL MARCO DEL MECANISMO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS DE GRADO DEL MODELO NACIONAL.

Que, el artículo 82 de la Ley N° 4995 *"De Educación Superior"* establece: "*La Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (ANEAES) es el organismo técnico encargado de evaluar y acreditar la calidad académica de los Institutos de Educación Superior. Posee autonomía académica, administrativa y financiera…*";

Que, el artículo 9° de la Ley N° 2072/2003 establece: "*… Son funciones del Presidente del Consejo Directivo, en los límites de ésta ley y de las resoluciones del Consejo Directivo: 1) representar a la Agencia; 2) suscribir la documentación que expide la Agencia…*";

Que, según Decreto N° 6748 de fecha 26 de enero de 2017, Decreto N° 4919 de fecha 25 de febrero de 2021, Decreto N° 6933 de fecha 11 de abril de 2022, Decreto N° 6982 de fecha 26 de abril de 2022 y Decreto N° 7596 de fecha 05 de agosto de 2022, se nombran a miembros del Consejo Directivo de la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior;

Que, según testimonio obrante en el Acta N° 05 labrada en fecha 22 de febrero de 2023, se reeligió a la Presidente del Consejo Directivo;

Por tanto, y en uso de sus atribuciones legales,

LA PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

RESUELVE:

1°.- **ACREDITAR** por 4 años, la carrera de Notariado y Escribanía Pública, dependiente de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional del Este (UNE), sede Ciudad del Este, a partir de la fecha de promulgación de la presente Resolución.

2°.- **RECOMENDAR** a la Universidad Nacional del Este (UNE), sede Ciudad del Este, a implementar las sugerencias de mejora enunciadas en el informe anexo a la presente Resolución, para la carrera de Notariado y Escribanía Pública.

RESOLUCIÓN N° 515

POR LA CUAL SE DISPONE ACREDITAR, POR 4 AÑOS, LA CARRERA DE NOTARIADO Y ESCRIBANÍA PÚBLICA, DEPENDIENTE DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE (UNE), SEDE CIUDAD DEL ESTE, EN EL MARCO DEL MECANISMO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE CARRERAS DE GRADO DEL MODELO NACIONAL.

3°.- **DISPONER** la entrega del Plan de Mejoras en un plazo no mayor a 90 (noventa) días, a partir de la recepción de la presente Resolución. Dicha herramienta de gestión deberá responder al cumplimiento de las recomendaciones contempladas en el informe anexo a esta disposición.

4°.- **COMUNICAR** y archivar.

Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior · REPÚBLICA DEL PARAGUAY · ANEAES

Dra. Dina Matiauda Sarubbi
Presidente

AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR | TETA ROGAVUSU MBO'EHAOVUSUPEGUA JEHEPYME'E HA ÑEMBOKUATIAHAPEGUA

MODELO NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

Mecanismo de Evaluación y Acreditación de Carreras de Grado

Evaluación con fines de Acreditación

INFORME FINAL

Institución: Universidad Nacional del Este
Carrera: Notariado y Escribanía Pública
Unidad Académica: Facultad de Derecho y Ciencias Sociales
Sede/Filial: Alto Paraná

Pares Evaluadores: 1. Mario Federico Gómez (coord.)
2. María Eugenia del Rocío Lugo (Pr.)
3. Susan Analí Vázquez Gamarra
Técnico de Enlace:

INTRODUCCIÓN

A. Presentación de la Institución

La Universidad Nacional del Este, sede Ciudad del Este, Paraguay, cuenta con varias Facultades entre las que se encuentra la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales. Dentro de ésta se desarrolla la carrera de Notariado y Escribanía Pública, objeto de evaluación externa.
La carrera se presenta por primera vez en el proceso Evaluación y Acreditación. La carrera de Notariado y Escribanía Pública funciona desde el año 2006, se ha inscripto al proceso de evaluación y acreditación en el año 2022 teniendo en cuenta que la ANEAES ha fijado los criterios de calidad para la carrera de Notariado mediante Resolución del Consejo Directivo N° 67 de fecha 23 de abril del 2021.
Resaltando la importancia y beneficios del proceso de autoevaluación, la dirección de la carrera propuso ante el Consejo Directivo a los docentes para la integración del comité. Así el comité de autoevaluación se conformó el 24 de febrero de 2023, por Resolución del Consejo Directivo Nº 012/2.023 abocándose a analizar la matriz de calidad, fijando un cronograma de trabajo para el análisis de las diferentes dimensiones conforme a los indicadores establecidos por la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior.
En la actualidad se cuenta con un Plan de Estudio vigente que está aprobado por Resolución del Consejo Superior Universitario N° 186/2017. La comunidad académica está compuesta por autoridades, directivos, docente, estudiantes, personal administrativo y de apoyo. La Carrera de Notariado no escatima en integrar esfuerzos para dar respuestas a los requerimientos y necesidades de la Región con la alta calidad educativa.

B. Descripción de la Visita

La evaluación externa desarrollada en la modalidad combinada por el Comité de Pares Evaluadores, a la Carrera de Notariado y Escribanía Pública de la Universidad Nacional del Este (UNE), Sede Ciudad del Este, fue realizada durante los días siete, ocho y nueve en la modalidad virtual y el día diez del mes de octubre de 2024 en la modalidad presencial.
La visita se enmarca en el proceso de evaluación externa en el Modelo Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior.
En la oportunidad, el Comité de Pares Evaluadores estuvo integrado por Mario Federico Gómez (Coordinador) María Eugenia del Rocío Lugo (Par Relator) y Susan Analí Vázquez Gamarra, acompañado por la técnica de enlace de la ANEAES y la técnica de enlace de la carrera visitada.
En los tres primeros días se cumplió la agenda establecida en forma consensuada entre el Comité y la carrera, siendo entrevistadas en forma virtual, todas las personas incluidas en la mencionada agenda a excepción del Vice Decano. En el primer día virtual fueron entrevistadas las siguientes personas: El Rector y Vicerrector, Decano, el Director Académico, la Secretaría General, el Consejo de Directores, Director de la Carrera de Notariado, Comité de autoevaluación, Directora de Evaluación y Gestión de Calidad y el Director de Talento Humano.
El siguiente día virtual, fueron entrevistados: La Unidad Técnica Pedagógica, Director de Investigación y Docentes investigadores, Directora de Extensión, Bienestar Institucional, Personal Administrativo y de Apoyo, Alumnos y Centro de Estudiantes y los Egresados.
En el tercer día virtual se realizaron reuniones virtuales con la encargada de la Unidad Técnica de Biblioteca, Unidad Técnica de Archivo y Certificaciones, Director Administrativo y de Finanzas - Giraduría, encargado de rendición de cuentas y contabilidad - Unidad Técnica de Contrataciones, Unidad técnica de seguimiento a Egresados, docentes y Empleadores.
En el cuarto día se tuvo lugar la visita presencial, en el local de la carrera en ciudad del Este, por parte del Coordinador del Comité.
Se tuvo la oportunidad de hacer un recorrido in situ por las instalaciones de la Carrera: Decanato, Sala del Consejo, Dirección de Extensión y de Investigación, Oficina Administrativa como la Secretaría, Preceptoría, Caja, Giraduría, Contabilidad, Patrimonio, Almacén y su Dirección, UOC, además también la Biblioteca, Quincho, Aula Magna, Sanitarios, la Dirección de la Carrera de Notariado y sus secretarias, sala de Profesores, la Unidad Técnica Pedagógica, Esparcimiento y cocina de funcionarios, Consultorio Notarial, Bienestar Universitario, la Secretaría General y sus oficinas dependientes, Unidad de Archivo y Certificaciones con sus oficinas dependientes, aulas de clase del 1er al 4to curso y la oficina de Docentes de investigación. Además, fueron revisados y analizados los documentos institucionales puestos a disposición por la carrera en formatos físico y digital, obteniéndose información complementaria.

C. Evaluación de la calidad de los informes de autoevaluación, institucional y anexos

El Comité de Evaluación externo consideró el Informe de autoevaluación en dos ejes: la redacción y la documentación agregada. En cuanto a la redacción, en varios criterios, lo expresado no respondía directamente al indicador. En relación a la documentación anexada, se necesitó requerir documentación que no estaba entre los adjuntos para la realización de la evaluación previa a la visita. También hubo documentos que fueron examinados durante la visita in situ, y que fueron solicitados sean agregados a los anexos para el análisis correspondiente. Fue importante acceder a documentación durante la visita in situ, puesto que con la exhibición de los mismos y la explicación correspondiente quedaron despejadas dudas que de ser por la información y los anexos agregados no quedaban suficientemente claros. El Informe institucional es claro, conciso e identifica los datos solicitados.

DIMENSIÓN 1. GOBERNANZA DE LA CARRERA				
Componente 1. Organización				
Criterio 1.1.1	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia de la Estructura Organizacional de la carrera	a. La estructura organizacional responde a las exigencias de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*La estructura organizacional ha sido desarrollada para alinearse con las necesidades y exigencias propias de la carrera, de modo que facilite el crecimiento y el cumplimiento de los objetivos específicos del área. Así tenemos que el Organigrama de la Universidad Nacional del Este tiene su aprobación y actualización mediante Resolución H.C.D N° 008/18 y H.C.D N° 529/2022 con los estamentos determinados para su funcionamiento. Dentro de estas normativas se encuentra la Carrera de Notariado y Escribanía Pública.*	*-Resolución HCD 008/2018 por el cual se establece la actualización del organigrama.* *-Resolución HCD N° 529/2022 por la cual se establece la actualización del organigrama.*
	b. La estructura organizacional de la carrera es coherente con la unidad académica a que pertenece.	*Cumple Totalmente*	*El Organigrama de la Universidad Nacional del Este se corresponde a la Unidad Académica de la Carrera de Notariado y Escribana Pública sujetos a un Reglamento Interno y un Manual Procedimientos y Funciones del cual están plenamente coherente.*	*-Resolución HCD 008/2018 por el cual se establece la actualización del organigrama.* *-Resolución HCD N° 529/2022 por la cual se establece la actualización del organigrama.* *-Reglamento interno.* *-Manual de Procedimientos y Funciones*
	c. La estructura organizacional de la carrera permite una adecuada coordinación de todos los estamentos de la carrera para lograr los objetivos.	*Cumple Totalmente*	*El Organigrama de la Universidad Nacional del Este, permite una adecuada coordinación entre las áreas: Académicas, Administrativas, Financieras, Investigación y Extensión lo que permite avanzar en la ejecución de los Planes de Desarrollo y del Proyecto Académico y la concreción paulatina de los objetivos establecidos conforme al Reglamento Interno, así como el Manual de Funciones.*	*-Organigrama institucional.* *-Resolución N° 134/2010 que aprueba el Manual de Procedimientos y Funciones.* *-Reglamento Interno.* *-Proyecto Académico.* *-Plan de Desarrollo.*
	d. Están definidas y formalizadas las funciones de las distintas instancias establecidas en la estructura organizacional.	*Cumple Totalmente*	*Mediante el Manual de Funciones y Procedimientos formalizado por resolución de la instancia correspondiente, se describe las funciones correspondientes a los distintos cargos, así como las relaciones entre los mismos. Las funciones y procedimientos que corresponden a cada dependencia de la estructura organizacional, se encuentran definidos en el Reglamento Interno de la Unidad Académica a la que pertenece la Carrera, así como en Reglamentos específicos de las dependencias de Investigación, Extensión Universitaria y Gestión de Calidad.*	*-Resolución N° 134/2010 que aprueba el Manual de Procedimientos y Funciones.* *-Resolución N° 47/2021 que aprueba la actualización del reglamento interno.* *-Reglamento de las distintas dependencias: Extensión, Investigación, Gestión de calidad.*
	e. Los cargos definidos en la estructura organizacional están cubiertos.	*Cumple Parcialmente*	*Mediante Informe de cargos ocupados y vacantes y al Organigrama, se establecen los cargos y funciones previstos en la misma, sin embargo. algunos de los cargos contemplados no están cubiertos debido a su limitado presupuesto proporcionado por el Presupuesto General de la Nación.*	*-Organigrama institucional.* *-Resoluciones de nombramientos de funcionarios y directivos.* *-Informe de Cargo ocupados y vacantes.*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	SATISFACTORIO		**4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*La Carrera de Notariado y Escribanía Pública se encuentra inserta en una institución cuya estructura organizacional, funcional y formalizada es coherente con las Resoluciones H.C.D N° 008/18, H.C.D N° 529/2022, su reglamento interno y su estatuto, lo que permite una adecuada coordinación de todos los estamentos de la carrera para lograr los objetivos. La estructura organizacional de la Unidad Académica carece de cargos suficientes para responsabilizarse de la gestión del talento humano.*			

Criterio 1.1.2.	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Eficacia e integridad en la aplicación de las Normativas y Reglamentaciones que rigen la carrera	a. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera están aprobadas y tienen en cuenta el enfoque de educación inclusiva.	*Cumple Totalmente*	*Se cuentan con normativas y reglamentaciones debidamente formalizadas y vigentes. Se observa que las reglamentaciones cuentan con enfoque de educación inclusiva, así el Código de Buen Gobierno y Estilo de Dirección de la Universidad, establece la política de igualdad y de inclusión educativa, por su parte, el Reglamento General de la Universidad contempla un regimen de admisión para miembros de comunidades indígenas, el Código de Ética de la Universidad así como el de la Facultad establecen como principio ético la igualdad y la no discriminación, el Reglamento Interno de la Facultad prevé un Departamento de Derechos Humanos e Igualdad de Género, el Reglamento de Admisión a las Carreras de Grado de la Facultad establece la posibilidad de administrar exámenes a través de instrumentos excepcionales, para el caso de postulantes con discapacidad.*	*-Reglamento General de la UNE Cap. 4.* *-Reglamento de Admisión Art. 13.* *-Reglamento interno Art. 59.* *-Código de Buen Gobierno y estilo de Dirección Art. 28.* *-Código de ética de la universidad art. 20.* *-Código de ética de la Facultad. art. 4 inc. 3.* *-RES. DEC N° 414/2021 Manual de Accesibilidad.* *-RES. DEC. 68/2020 Administración de exámenes de admisión a postulantes con discapacidad visual.* *-RES. HCD N° 185/2019 Por la cual se aprueba un programa de educación inclusiva.* *-Res. HCD 141-2019 ADMISION DIRECTA Dec.191-2020, HCD 025-2021 HCD 086-2022.*
	b. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera contemplan aspectos relacionados a protocolos de bioseguridad.	*Cumple Totalmente*	*Se prevé disposiciones de bioseguridad, tanto en la gestión administrativa de la institución como así también en el orden académico.El reglamento interno prevé medidas a ser adoptadas con relación a las actividades académicas en contextos de emergencia sanitaria. Por otro lado, se observa que se ha dictado actos administrativos relacionados a la adopción e implementación de medidas sanitarias, resolución del decanato por la cual se establecen las medidas administrativas en concordancia con el protocolo de aplicación de medidas preventivas ante el riesgo de expansión del coronavirus dispuestas por el ministerio de salud e igualmente, resolución del decanato por la cual se dispone la implementación de la propuesta de gestión con herramientas tecnológicas en el marco de la emergencia sanitaria.*	*-Reglamento Interno art. 100 tercer párrafo (Pág.17)* *-RES. DEC. N° 174/2020.* *-RES. DEC. N° 155/2020.*
	c. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera están difundidas en diferentes medios accesibles.	*Cumple Totalmente*	*Se puede acceder a la documentación que rige la carrera a través de medios virtuales y físicos. Del Resultado de la visita in situ, se corrobora murales, franelógrafos y otros donde consta normativas y reglamentaciones de la carrera.*	*-Página web institucional (www.derechoune.edu.py).* *-Redes Sociales de la Facultad.* *-Franelógrafos.* *-Resultado de observaciones durante la visita presencial.*
	d. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera se aplican sistemáticamente.	*Cumple Totalmente*	*De acuerdo a las evidencias adjuntadas y examinadas, se evidencia un sistema formal de cumplimiento de las disposiciones normativas, mediante la revisión periódica del Calendario Académico, ejecución de las resolución que disponen horarios de clase, horarios de exámenes y el Registro de actividad docente. La actividad académica se desarrolla a partir de normativas definidas y materializadas en las distintas resoluciones como Revisiones periódicas de los programas de estudio, encuestas de satisfacción, entre otros. También la sistematicidad lo observamos en la actualización del Proyecto Académico, del código de Ética, del reglamento interno y Organigrama*	*-Calendario Académico.* *-Resolución que dispone horarios de clases.* *-Resoluciones que fijan horarios de exámenes.* *-Registro de actividad docente.* *-Resolución N° 047/21 "Actualización del reglamento Interno".* *-Resolución HCD N° 529/22 "Actualización del Organigrama".* *-Resolución N° 276/21 "Actualización del Código de Ética".* *-Resolución N° 453/23 "Actualización del Proyecto Académico de la Carrera de Notariado".*
	e. Las normativas que rigen la carrera contemplan aspectos que regulan el desempeño ético de sus miembros.	*Cumple Totalmente*	*El desempeño Ético de los integrantes de la comunidad educativa se encuentran plasmados en distintos Códigos de Ética que orientan y rigen la correcta actuación de los integrantes de los distintos estamentos. Así se observa que se cuenta con un código de ética de la Universidad y otro de la unidad académica a la que pertenece la carrera.*	*-Resolución CSU N° 276/2021 que aprueba la actualización del código de ética de la UNE.* *-Resolución N° 203/2018 que aprueba el Código de Ética de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNE.*

	f. Las normativas y reglamentaciones de la carrera se actualizan de acuerdo a las necesidades.	*Cumple Totalmente*	*Se constata la dinámica necesaria para la adecuación de las normas de la carrera ante situaciones de emergencias como el caso del Covid 19 con la implementación de la RES. DEC. N° 174/2020 "Por la cual se establecen las medidas administrativas en concordancia con el protocolo de aplicación de medidas preventivas ante el riesgo de expansión del coronavirus" y la RES. DEC. N° 155/2020 "Por la cual se dispone la implementación de la propuesta de gestión con herramientas tecnológicas en el marco de la emergencia sanitaria".*	*-Resolución CSU N° 276/2021 que aprueba la actualización del código de ética de la UNE.* *-Resolución N° 203/2018 que aprueba el Código de Ética de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNE.*
	g. Las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera son conocidas por toda la comunidad educativa.	*Cumple Totalmente*	*Se constata que las normativas y reglamentaciones están disponibles en diferentes medios y son accesibles a toda la comunidad educativa mediante plataformas digitales y franelógrafos. Del resultado de las entrevistas realizadas a los Docentes, Estudiantes y al Personal Administrativo, los mismos han manifestado tener conocimiento, a través de diversos medios que le son proveídos por la institución.*	*-Franelógrafos.* *-Circulares.* *-Plataforma UNESYS* *-Página web institucional (www.derechoune.edu.py)* *-Redes Sociales de la Facultad (Facebook, Instagram)* *-Resultado de las entrevistas realizadas a los Docentes, Estudiantes y Personal Administrativo.*
Juicio Valorativo del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	PLENO		**5**	
Juicio Valorativo del Criterio	*La comunidad educativa de la carrera está orientada en normativas y reglamentaciones que las rige con un enfoque inclusivo, siendo difundidos en diferentes medios con una aplicación sistemática. A través de los años de la cohorte se elaboró y aprobó el protocolo de bioseguridad además de contar con un Código de Ética. Así también la normativa y reglamentación fueron actualizándose de acuerdo a las necesidades de la carrera dándose a conocer a la comunidad educativa.*			

Componente 2. Gestión				
Criterio 1.2.1.	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia y eficacia en la gestión del	a. La oferta educativa es resultado de un riguroso estudio de las necesidades y posibilidades del medio externo.	*Cumple Parcialmente*	*En el proyecto académico, para la habilitación de la carrera, fue consultado a la población el interés por la apertura y como resultado de ella fue creada en un contexto de alta demanda, claramente definidas por dos grupos de postulantes: a) Los egresados de la carrera de Derecho, interesados en acrecentar sus conocimientos con miras a participar de los concursos que se obtuvo mediante estudios de seguimiento de egresados de la carrera de derecho y que fueron mencionado por los entrevistados y b) los alumnos que han culminado la educación media y tienen la intención de concursar por un registro notarial. Del resultado de las entrevistas realizadas al Rector, Decano, Director Académico y Director de Carrera, se ha consensuado que la carrera fué creada también teniendo en cuenta la escasez de Escribanos con que se contaba en esa época, y a los efectos de paliar esta situación, se crea la Carrera de Notariado a fin de dotar profesionales en el ámbito notarial. Así también se evidencia la Resolución N° 345/17 por el cual el CONES aprueba la habilitación de la Carrera de Notariado y Escribanía Pública, identificándose con todo esto las profesiones en demanda en el departamento de Alto Paraná, donde existe una escasez de profesionales del ámbito notarial. Se ha observado mediante evidencias anexadas encuestas realizadas a estudiantes de la media, por lo que se demuestra un diagnóstico riguroso sobre las demandas del entorno donde operará la carrera, Si bien la carrera realiza encuestas a los empleadores y egresados sobre las necesidades del medio externo, no presenta un riguroso estudio del medio externo para la oferta educativa.*	*-Resolución N° 345/17* *-Proyecto académico año 2006 pág.8.* *-Proyecto educativo año 2017 pág. 50.* *-Resoluciones Decanato, las cuales se aprueba la nómina de ingresantes a las carreras de grado de la Facultad.* *-Resultado de las Entrevistas realizadas al Rector, Decano, Director Académico y al Director de Carrera.*
	b. El proyecto académico implementado está aprobado conforme a las normativas vigentes.	*Cumple Totalmente*	*El Proyecto Académico implementado está aprobado por las instancias correspondientes mediante Resolución N° 186/2017 y Resol. N° 345/2017 conforme a lo que sugiere la Ley N° 4995/2013 "De Educación Superior".*	*-Resolución 186/2017 CSU.* *-Resol. 345/2017 CONES.*
	c. La carrera prevé recursos humanos (directivos, docentes, personal administrativo y de apoyo), en número y cualificación, para la implementación efectiva de la oferta educativa.	*Cumple Parcialmente*	*De acuerdo a la Caracterización docente, CV Directivos, Caracterización del personal administrativo - Informe de cargos, no se cuenta con la totalidad y la cualificación de los Recursos Humanos, los que resultan insuficientes para la implementación efectiva de la oferta educativa de la Unidad Académica. La falta de personal está restringida debido a las limitaciones impuestas por el PGN.*	*-Presupuesto anual de la Unidad Académica.* *-Informe de los recursos presupuestarios asignados a investigación y extensión.* *-Caracterización docente.* *-CV Directivos.* *-Resoluciones de designación de directivos, docentes, funcionarios administrativos y de apoyo.* *-Caracterización del personal administrativo.* *-Informe de cargos.*
	d. La carrera prevé recursos presupuestarios suficientes para satisfacer las necesidades de la misma.	*Cumple Parcialmente*	*A partir de la documentación anexada y a las entrevistas mantenidas a los actores claves de la Carrera, han argumentado que, los recursos asignados por el PGN, son limitados por lo que es difícil satisfacer todas las necesidades identificadas y al ser escaso se torna insuficientes los recursos para satisfacer las necesidades de la carrera. Se dispone de recursos presupuestarios básicos para el cumplimiento de su gestión, por lo que se requiere además ampliar la disponibilidad presupuestaria para el fortalecimiento de sus funciones misionales (investigación y extensión).*	*-Presupuesto anual de la Unidad Académica.* *-Informe de los recursos presupuestarios asignados a investigación y extensión.* *-Resultado de las Entrevistas realizadas al Rector, Decano, Director Académico y Director Administrativo.*
	e. La carrera prevé recursos de infraestructura, equipamientos, materiales e insumos requeridos para la implementación eficaz de la misma, considerando el enfoque de educación inclusiva.	*Cumple Parcialmente*	*Se evidencia mediante documentos y la visita in situ que, la carrera cuenta con recursos de infraestructura, equipamientos, materiales e insumos requeridos para su implementación eficaz, sin embargo se requiere mejoramiento en la infraestructura y equipamientos en cuanto a medidas de accesibilidad, ya que se ha visualizado que dos aulas cuenta con desnivel para el acceso de personas con sillas de ruedas.*	*-Inventario de recursos destinados a la carrera.* *-Resultado de observaciones durante la visita presencial.*

en la gestión del Proyecto Académico	f. La carrera dispone de mecanismos formales de seguimiento al cumplimiento del Proyecto Académico.	*Cumple Totalmente*	*De acuerdo a lo observado, la carrera dispone de Calendario académico, Planes anuales de estudios, Registro de actividad docente, Balance anual de gestión académica y administrativa, formalizados y aprobados por la instancia competente y demás mecanismos debidamente formalizados que sirven de evidencias del cumplimiento sistemático. La carrera desarrolla una serie de actividades que dan cuenta del seguimiento del Proyecto Académico: en coordinación con la Dirección Académica se elabora anualmente un calendario de actividades académicas, que es elevado al Consejo Directivo para su aprobación, a inicio de cada año académico los docentes presentan la planificación anual de las clases, con base en el Programa de Estudios correspondiente. En cada clase, los docentes registran su asistencia y las actividades desarrolladas, a través del Registro respectivo. Cada docente controla la lista de asistencia para asignar la presencia o ausencia de los alumnos a sus respectivas aulas. Se establecen como mínimo dos exámenes parciales por asignatura, así como las tres oportunidades para exámenes finales, los cuales son calendarizados mediante resoluciones del Decanato, para cada periodo lectivo. Igualmente, de forma anual se desarrolla el informe de gestión académica y administrativa, en la que al igual que las demás dependencias de la Unidad Académica, la Carrera da cuenta de las actividades que le competen.*	*-Calendario académico. -Planes anuales de estudios. -Registro de actividad docente. -Balance anual de gestión académica y administrativa -Registro de Actividades Académicas y Asistencia de Profesores a clase. -Acta 1/22 al 10/22. -Resolución N° 453/23 "Actualización del Proyecto Académico de la Carrera de Notariado". -Acta N° 9/18 "Sesión Ordinaria del Consejo de Directores". -Resolución N° 231/22 "Mecanismo de seguimiento a Egresados".*
	g. La carrera aplica mecanismos de actualización del Proyecto Académico de manera sistemática.	*Cumple Parcialmente*	*De acuerdo a lo observado, solo se cuenta con la RES. DEC. N°029/2022, por la cual se reestructura el Comité de Revisión y Actualización del Proyecto Académico de la Carrera, y no de otros mecanismos ni de todos los años de la cohorte que demuestren la sistematicidad.*	*-RES. DEC. N°029/2022, Por la cual se reestructura el Comité de Revisión y Actualización del Proyecto Académico de la Carrera.*
	h. La carrera prevé mecanismos de adecuaciones curriculares y ajustes razonables en concordancia con las necesidades de las personas con discapacidad.	*Cumple Totalmente*	*Se cuenta con un Programa de Inclusión Educativa, que prevé la implementación de acciones positivas y ajustes razonables necesarios para garantizar la igualdad de condiciones en concordancia con las necesidades de personas con discapacidad. Al efecto, se evidencia la RES. HCD N.° 185/2019, RES. DEC. N° 414/2023, y la RES. DEC. Nº 068/2020.*	*-RES. HCD N.° 185/2019, Por la cual se aprueba la propuesta del Programa de Educación Inclusiva en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional del Este. -RES. DEC. N° 414/2023, Por la cual se aprueba la propuesta de Manual de accesibilidad al Entorno Educativo" -RES. DEC. Nº 068/2020, Por la cual se aprueba el protocolo para la administración de exámenes de admisión a postulantes con discapacidad visual total, en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional del Este.*
	i. Se evidencia el compromiso de los directivos en la capacitación de la comunidad académica en temas relacionados a la bioseguridad y situaciones de emergencia.	*Cumple Totalmente*	*Se observa capacitaciones de temas relacionados a la bioseguridad y situación de emergencia de la comunidad educativa. En las Documentales se verifica Res. N° 274/2019, Res. Dec. 119/2020, Res. Dec. N° 174/2020, Res. Dec. N° 114/2020, Res. Dec. N° 062/2021, Res. Dec. N° 122/2021 y Res. Dec. N° 459/2023.*	*-Memo N° 179/23 Informe de la Dirección de Carrera sobre capacitaciones realizadas.*
	j. La carrera cuenta con mecanismos que garanticen el desarrollo efectivo de las actividades ante posibles casos de emergencia que afecten el funcionamiento institucional.	*Cumple Totalmente*	*De acuerdo a lo observado durante la visita, por Reglamento Interno se prevé que en caso de fuerza mayor como situaciones de emergencia sanitaria o de otra índole que impidan el desarrollo de clases presenciales, el Consejo Directivo, en resolución fundada podrá establecer la modalidad de desarrollo de las actividades académicas y control de asistencia. En este sentido, se evidencia que la Carrera adoptó una serie de medidas que garantizaron la continuidad de las actividades en el marco de la emergencia sanitaria derivada del COVID 2019.*	*-Reglamento interno Art. 100. -RES. DEC. N° 178/2020 Por la cual se aprueba el sistema de soporte tecnológico a ser utilizado para el desarrollo de las actividades en el marco de la emergencia sanitaria. -RES. DEC N° 119/2023 Por la cual se dispone el desarrollo de clases en las carreras de grado de la FDCS se lleve a cabo temporalmente en la modalidad virtual mediante uso de herramientas digitales.*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	SATISFACTORIO		**4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*La oferta educativa fue demostrada mediante un diagnóstico riguroso sobre las demandas del entorno. Mediante hechos imprevistos producidos, la carrera ha podido adecuarse para no afectar el funcionamiento de la misma. La carrera prevé infraestructura, equipamientos, materiales e insumos requeridos para la implementación eficaz de la misma salvo algunos equipamientos e infraestructura que necesitan ser mejorados para la accesibilidad considerando el enfoque de educación inclusiva. La carrera no dispone de suficientes Recursos Humanos para hacer efectiva la oferta educativa, ya que se ven limitado en el PGN. Se observa capacitaciones relacionados a la bioseguridad y situación de emergencia por parte de los Directivos.*			

Criterio 1.2.2	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Eficacia en la gestión del Plan de Desarrollo	a. El Plan de Desarrollo es elaborado con la participación de todos los actores educativos.	*No Cumple*	*No se evidencia cumplimiento de este indicador al no observarse el Plan de Desarrollo.*	*-Resolución HCD N° 381/2023. -Resolución C.S.U N° 348/2022. -Resolución HCD N° 596/2022.*
	b. El Plan de Desarrollo está aprobado por la autoridad respectiva.	*No Cumple*	*No se evidencia cumplimiento de este indicador al no observarse el Plan de Desarrollo.*	*-Resolución HCD N° 381/2023. -Resolución C.S.U N° 348/2022. -Resolución HCD N° 596/2022.*
	c. El Plan de Desarrollo es coherente con el Plan Estratégico Institucional y los objetivos de la carrera.	*No Cumple*	*No se evidencia cumplimiento de este indicador al no observarse el Plan de Desarrollo.*	*-Resolución HCD N° 381/2023. -Resolución C.S.U N° 348/2022. -Resolución HCD N° 596/2022.*
	d. Las acciones previstas en el Plan de Desarrollo se realizan según lo programado.	*No Cumple*	*No se evidencia cumplimiento de este indicador al no observarse el Plan de Desarrollo.*	*-Resolución HCD N° 381/2023. -Resolución C.S.U N° 348/2022. -Resolición HCD N° 596/2022.*
	e. El Plan de Desarrollo incluye recursos presupuestarios suficientes para su implementación.	*No Cumple*	*No se evidencia cumplimiento de este indicador al no observarse el Plan de Desarrollo.*	*-Resolución HCD N° 381/2023. -Resolución C.S.U N° 348/2022. -Resolución HCD N° 596/2022.*
	f. La carrera cuenta con mecanismos de seguimiento del cumplimiento de las acciones previstas en el Plan de Desarrollo.	*No Cumple*	*No se evidencia cumplimiento de este indicador al no observarse el Plan de Desarrollo.*	*-Resolución HCD N° 381/2023. -Resolución C.S.U N° 348/2022. -Resolución HCD N° 596/2022.*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	NO CUMPLE		**1**	
Juicio Valorativo del Criterio	*El incumplimiento de estos indicadores se debe a la falta del Plan de Desarrollo que no se ha evidenciado, lo que encadena una serie de deficiencias en la planificación y gestión del Plan de Desarrollo al no involucrar a todos los actores educativos, perdiendo representatividad al no alinearse con las necesidades reales de la comunidad. Además, la falta de aprobación formal por parte de la autoridad correspondiente y la incoherencia con el Plan Estratégico Institucional o los objetivos de la carrera indican una falta de alineación estratégica y de respaldo administrativo. La no ejecución de las acciones en el tiempo programado suele reflejar problemas en la gestión o en la viabilidad de la planificación. Asimismo, la falta de recursos presupuestarios suficientes y la carencia de mecanismos de seguimiento impiden una implementación efectiva y una evaluación continua del progreso, limitando así el alcance y éxito del plan.*			



Criterio 1.2.3	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Eficacia en la gestión del Aseguramiento de la Calidad	a. La carrera cuenta con instancias formales que se encargan del aseguramiento de la calidad.	*Cumple Totalmente*	*La unidad académica a la que pertenece la carrera ha establecido dentro de su estructura organizacional una Dirección de Evaluación y Gestión de Calidad responsable de llevar a cabo los procesos de calidad mediante acciones y gestiones, desarrollando líneas estratégicas con sus correspondiente objetivos y la operacionalización de los mismos.*	*-Reglamento Interno.* *-Organigrama.*
	b. La carrera prevé procesos evaluativos en todos los ámbitos de su gestión en el marco del aseguramiento de la calidad.	*Cumple Totalmente*	*Los procesos de evaluación están determinados para cada estamento utilizando distintos mecanismos y responsables para cada uno de ellos. Las evaluaciones docentes, las evaluaciones de administrativos, las técnicas e instrumentos de evaluación y las evaluaciones de estudiantes tienen sus mecanismos y responsables.*	*-Calendario Académico.* *-RES Nº 261/2018 Sobre actualización de formato de evaluación institucional del docente y RES. N° 527/2018 Aplicación en línea del sistema de evaluación de desempeño docente.* *-Resolución Decanato N° 466 que aprueba instrumentos de evaluación de desempeño del personal.* *-Informe a STP sobre implementación de POI.* *-Balance Anual de gestión académica y administrativa.* *-Informes MECIP.*
	c. Los procesos evaluativos planificados se implementan sistemáticamente.	*Cumple Parcialmente*	*Los procesos evaluativos planificados para los ámbitos académico y administrativo son aplicados sistemáticamente, lo que se verifica a través de desarrollo sistemático de evaluaciones del aprendizaje, evaluaciones de planteles docente, directivo, funcionarios y administrativo aplicados, informes administrativos presentados en los periodos establecidos. Se requiere implementar un sistema informático que facilite la integración de la evaluación de desempeño docente (institucional y por parte de estudiantes), conforme el Programa de Evaluación de Desempeño establecido.*	*-Calendario académico.* *-Evaluaciones de desempeño aplicadas.* *-Rendiciones de área administrativa.*
	d. Los resultados de los procesos evaluativos implementados son socializados con los miembros de la comunidad educativa.	*No Cumple*	*De acuerdo a lo observado antes y durante la visita, no se evidencia lo solicitado para este indicador en los anexos remitidos por la carrera.*	*-No se observa Registros de reuniones informativas de docentes Claustro.* *-No se observa Rendición de cuentas de gestiones académicas y administrativas.*
	e. Los resultados de los procesos evaluativos implementados son utilizados para introducir mejoras en la carrera.	*Cumple Parcialmente*	*De acuerdo a lo observado, se evidencia capacitaciones docentes, pero las mismas no derivan de los resultados de los procesos evaluativos.*	*-Capacitaciones docentes.* *-Proyecto aprobado servicio de apoyo académico y orientación a estudiantes.*
	f. Los diferentes actores educativos demuestran satisfacción con los procesos evaluativos implementados.	*Cumple Totalmente*	*Del resultado de las entrevistas, tenemos que los actores educativos están satisfechos con los procesos de evaluación. Los resultados de los procesos son evaluados positivamente por la comunidad educativa, demostrando un alto grado de satisfacción de los procesos evaluativos implementados, lo que se verifica en el informe de resultados de las encuestas realizadas.*	*-Informe de resultados de encuestas realizadas a estudiantes y docentes.* *-Resultado de las Entrevistas realizadas a los Docentes, Estudiantes, Decano, Director Académico y Director de Carrera.*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	SUFICIENTE		**3**	
Juicio Valorativo del Criterio	*La Carrera cuenta con mecanismos que permiten el aseguramiento de la calidad educativa mediante procesos evaluativos, pero no se demuestra su sistematicidad. Los diferentes actores educativos demuestran satisfacción con los procesos implementados. Sin embargo, las mismas no son utilizados para introducir mejoras en la carrera ni son socializados a los miembros de la comunidad educativa.*			

Criterio 1.2.4	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Eficacia en la gestión de la Información y Comunicación	a. La carrera cuenta con mecanismos de comunicación interna y externa establecidos formalmente.	*Cumple Totalmente*	*Los sistemas de información interna y externa han ido formalizando a través de los años de la cohorte contando los miembros de la comunidad educativa con correos institucionales, acceso al sistema establecido, con un flujo de comunicación que debe ser seguido para poder acceder a los datos académicos y administrativos. Del análisis documental recabado se evidencia la RES. DEC. N°227/2016, RES. HCD N°38/2022, RES. DEC N° 118/2018 y la RES.DEC. N° 530/2018 que demuestra que la carrera cuenta con instrumentos de comunicación formalmente aprobados.*	*-RES. DEC. N° 227/2016.* *-RES. HCD N° 38/2022.* *-RES. DEC N° 118/2018.* *-RES.DEC. N° 530/2018.*
	b. Los mecanismos de comunicación interna y externa se aplican sistemáticamente.	*Cumple Totalmente*	*Los mecanismos de comunicación son utilizados de forma sistemática en el transcurso del calendario académico, empleando página web institucional, correos electrónicos institucional, murales con impresos sobre noticias, memorándum, notas, circulares, entre otros medios que se ha constatado mediante la verificación in situ en la unidad académica.*	*-RES. DEC. N° 375/2016.* *-RES. DEC. N° 42/2022.* *-Resultado de observaciones durante la visita presencial.*
	c. La carrera cuenta con un sistema de información confiable que garantiza la preservación de los registros académicos.	*Cumple Totalmente*	*Los procedimientos académicos se encuentran registrados en el sistema informático de gestión de datos académicos y administrativos UNESYS, que emite los reportes requeridos en forma de planillas, actas e informes varios. Cada estudiante tiene acceso a sus datos académicos, mediante usuario y contraseña personal.*	*-Sistema UNESYS Modelos de informes reportados por el sistema (Actas, planillas, informes).*
	d. La información proveída por el sistema se utiliza para la toma de decisiones.	*Cumple Totalmente*	*A partir de las informaciones proveídas por el sistema se toman decisiones, como: la notificación a estudiantes con número alto de aplazos respecto a la posibilidad de cancelación de matrícula por acumulación de aplazos. Adopción de Programas de Tutoría y Orientación Académica; e igualmente, con la información obtenida del sistema los docentes son informados en las reuniones anuales acerca de las tasas de alumnos condicionales y regulares.*	*-Sistema UNESYS Modelos de informes reportados por el sistema (Actas, planillas, informes).* *-Informe de alumnos por cantidad de aplazos.* *-Informe de alumnos condicionales y regulares.* *-Programa de tutoría y orientación académica.*
	e. La información sobre los costos arancelarios totales y en detalle son proporcionados al momento de la inscripción en la carrera.	*Cumple Totalmente*	*La información sobre los costos arancelarios totales y el detalles son proporcionados y difundidos en página web y franelógrafos. Del resultado de la entrevista realizadas a los estudiantes y a Bienestar Universitario, se evidencia que esta información se proporciona al momento de la inscripción en la carrera.*	*-Página web institucional (www.derechoune.edu.py) Aranceles de estudiantes.* *-Franelógrafos de la institución.* *-Resultado de las Entrevistas realizadas a Bienestar Universitario y a los Estudiantes.*
	f. Se tiene evidencia de la satisfacción de los usuarios de la carrera con los mecanismos de comunicación interna y externa implementados.	*Cumple Totalmente*	*Se da cumplimiento a este indicador mediante el resultado de la entrevistas realizadas a los estudiantes, docentes, egresados y Personal Administrativo y de Apoyo, sobre los métodos de comunicación interna y externa utilizados en la unidad académica, en lo que se demuestra una satisfacción por parte de estos actores.*	*-Informe de resultados de encuestas realizadas a estudiantes y docentes.* *-Resultado de las Entrevistas realizadas a los estudiantes, docentes, egresados y Personal Administrativo y de Apoyo*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **PLENO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **5**	
Juicio Valorativo del Criterio	*La Carrera de Notariado y Escribanía Pública cuenta con mecanismos de comunicación interna y externa que garantizan la satisfacción de los miembros de la comunidad educativa, el software es confiable y garantiza la preservación de los datos académicos del estudiante y del docente. Se evidencia que la información proveída por el sistema es utilizada para la toma de decisiones en el aspecto académico y administrativo. Se evidencia satisfacción de los usuarios de la carrera con los mecanismos de comunicación interna y externa.*			

DIMENSIÓN 1. GOBERNANZA DE LA CARRERA

Fortalezas y Debilidades en la Dimensión

Fortalezas	Debilidades
Durante los años de la cohorte evaluada, no todos los cargos establecidos estuvieron cubiertos.	*Durante los años de la cohorte evaluada, no todos los cargos establecidos estuvieron cubiertos.*
La Estructura Organizacional es coherente con la unidad académica y permite una coordinación con todos los estamentos de la carrera.	*No se cuenta con un mecanismo formal con su instrumento correspondiente que permita la actualización del Proyecto Académico de manera sistemática.*
La Estructura Organizacional define los distintos cargos y funciones de la carrera.	*Se requiere más Recursos Humanos para la implementación efectiva de la oferta educativa.*
Los Protocolos de bioseguridad han sido elaborados y activados con eficacia.	*Se requiere que la totalidad de las aulas cuenten con accesos para personas con discapacidad.*
Se vela por el cumplimiento Ético en el proceder de la comunidad educativa a través de las normativas y reglamentaciones con los que cuenta la carrera.	*La carrera no presenta un riguroso estudio base inicial para ofertar la carrera.*
Las necesidades de la cohorte han determinado la actualización paulatina de las normativas y reglamentaciones que rigen la carrera.	*No se observa la participación de todos los actores educativos en la elaboración del Plan de Desarrollo*
La difusión de las normativas y reglamentaciones cuenta con diversos medios para el efecto.	*No se observa coherencia del Plan de Desarrollo con el Plan Estratégico y los objetivos de la carrera.*
La carrera cuenta con un estudio formal de las necesidades del medio externo.	*Se debe contar con más mecanismos de seguimiento Plan de Desarrollo que demuestren el cumplimiento de lo programado.*
El Proyecto Académico está aprobado de acuerdo a las normativas de la institución a la que pertenece	*No se observa que el Plan de Desarrollo esté aprobada por las autoridades respectiva*
Se ha garantizado el desarrollo efectivo de las actividades en casos de contingencia.	*Al no observarse un Plan de Desarrollo, no se visualiza recursos presupuestarios suficientes para su implementación.*
Los Directivos de la carrera han administrado las estrategias necesarias para los casos de bioseguridad y situaciones de emergencia.	*Los resultados de los procesos evaluativos no son utilizados para introducir mejoras en la carrera.*
La carrera prevé mecanismos de adecuaciones curriculares y ajustes razonables en concordancia con las necesidades de las personas con discapacidad.	*Los procesos evaluativos no se socializan con los miembros de la comunidad educativa.*
El aseguramiento de la calidad se aplica según los procesos evaluativos establecidos.	*No se observa la sistematicidad de los procesos evaluativos.*
La comunidad educativa se muestra satisfecha con los procesos de evaluación implementadas.	
Se cuenta con la Dirección de Evaluación y Gestión de la calidad.	
Los sistemas de información están formalizados.	
La preservación de los registros académicos se ven garantizados por la implementación del sistema utilizado.	
Los estudiantes toman conocimiento de los aranceles en el momento de matriculación	
La comunidad educativa valora la gestión que logra con la implementación del sistema de comunicación con que cuenta la carrera.	
La aplicación del sistema es útil para la toma de nuevas decisiones.	
Los sistemas de comunicación formalizados se aplican por los miembros de la comunidad	



Recomendaciones de Mejora
R1. Establecer un sistema que permita que los cargos del Organigrama estén cubiertos durante todos los años de la cohorte.
R2. Contemplar las necesidades de los cargos directivos y académicos de la carrera a fin de cubrirlos, establecer las funciones de cada uno y formalizarlos a fin de que no haya superposición de responsabilidades y se correspondan de acuerdo a su especialidad.
R3. Utilizar los resultados de los procesos de evaluación para producir mejoras en el proceso académico.
R4. Actualizar la normativa y reglamentación previendo aspectos de bioseguridad y situaciones de emergencias, más allá de la contingencia sanitaria de covid-19 experimentada, contando con capacitaciones para el efecto.
R5. Verificar la adecuación física de la infraestructura para tomarla cada vez más accesible e inclusiva, en especial mejorar las aulas que faltan rampas para personas con sillas de rueda.
R6. Contar con un Plan de Desarrollo independiente.
R8. Contar con un Documento donde conste la participación de todos los actores educativos en la elaboración del Plan de Desarrollo.
R11. Contar con un Plan de Desarrollo aprobado por las autoridades respectivas que incluya recursos presupuestarios suficientes para su implementación.

DIMENSIÓN 2. PROYECTO ACADÉMICO

Componente 1. Elementos referenciales de la carrera

Criterio 2.1.1	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Relevancia del Perfil de Egreso	a. El perfil de egreso de la carrera está definido en forma clara y precisa.	*Cumple Totalmente*	*El Proyecto Educativo aprobado Por Resolución 186/2017 incorpora un Perfil de Egreso de la Carrera de Notariado y Escribana Pública en su apartado 3.6, pág 16, que expone de manera general algunas capacidades a ser visualizadas en el egresado de la carrera, así también las competencias vinculadas al mismo están expresadas con claridad por un lado vinculadas al campo laboral y por otro lado a las asignaturas que componen el plan curricular.*	*-Proyecto Educativo de la Carrera (Punto 3.6, Pág. 16)* *-RES. CSU N°186/2017*
	b. El perfil de egreso es coherente con la misión de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*La misión de la carrera, que se encuentra en el Proyecto Académico vigente en su pág 13, está dirigida a una formación integral de estudiante, que le permita integrarse exitosamente al campo ocupacional, considerando aspectos como " el alto nivel académico, el sentido ético, y la responsabilidad social", aspectos que se ven directamente vinculados al perfil de egreso expresado en el mismo Proyecto Académico en su páginas 16 y 17, evidenciándose total coherencia entre ambos*	*- Proyecto Académico de la Carrera de Notariado (Pág. 13, 16/17)*
	c. El perfil de egreso responde a los resultados del estudio de las necesidades y demandas del medio.	*Cumple Parcialmente*	*Si bien la oferta académica es de interés de la comunidad como se explicita en la fundamentación de la carrera y lo expresado como resultado de las entrevistas al Rector, Decano, Director Académico y al Director de Carrera, la definición de las competencias establecidas en el perfil de egreso de la carrera responden en parte a las exigencias que a nivel nacional se han establecido para la misma, de igual manera, no se explicita en el Proyecto Académico, el aporte de egresados o agentes del medio externo para el establecimiento de las competencias establecidas en el Proyecto Educativo aprobado en el año 2017. Las consultas realizadas a los empleadores y egresados con que cuenta la carrera son posteriores a la aprobación del Proyecto Académico 2017 que corresponde al periodo evaluado.*	*-Proyecto académico del año 2006.* *-Proyecto educativo actualizaciones del año 2017.* *- Entrevista aal Rector, Decano, Dirctor Académico y Director de Carrera* *https://datos.csj.gov.py/pjopendata/data/escribanos*
	d. El perfil de egreso responde a las exigencias actuales de la profesión.	*Cumple Parcialmente*	*La carrera afirma que como resultado de una encuesta aplicada a empleadores el 50% de los mismos dijeron estar "Totalmente de acuerdo" y el otro 50% de los encuestados está "De acuerdo" en cuanto a la satisfacción con relación al perfil de egreso. La carrera no ha considerado todos los aspectos estipulados en el Modelo Nacional como exigencias actuales establecidas para la carrera, en cuanto a las competencias exigidas vinculadas a contenidos del área básica como por ejemplo: que los egresados sean capaces de comunicarse con suficiencia en los idiomas oficiales del país y en un idioma extranjero y por lo tanto el desarrollo de la comunicación y redacción en los idiomas oficiales, propios del perfil de esta carrera, entre otros.*	*-Informe sobre resultados de encuesta a empleadores* *- Resultados de la Entrevista a Empleadores durante la visita* *- Resultado de la Entrevista a los Egresados durante la visita* *- Criterios de Calidad para la carrera de Notariado y Escribana Pública (Modelo Nacional - ANEAES)*

	e. La información sobre el perfil de egreso es accesible a todos los interesados.	*Cumple Parcialmente*	*La información sobre perfil de egreso se encuentra disponible en distintos medios: sitio web institucional, carteles informativos ubicados en la institución, lo que permite el conocimiento a nivel interno de los miembros de la comunidad ; estos no están adaptados a la accesibilidad universal con formatos PDF que pueden ser audibles para personas con discapacidad visual.*	*- Página web institucional (www.derecho unne. edu.py)*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	ESCASO		**2**	
Juicio Valorativo del Criterio	*La carrera cumple el criterio relativo a la relevancia del Perfil de Egreso en un nivel escaso, considerando que si bien el Proyecto Educativo vigente en el periodo evaluado explicitar de forma clara el Perfil de egreso, y siendo este coherente a la misión de la carrera, la carrera no cuenta con un estudio de las necesidades del contexto donde está inserta que orienten las competencias exigidas para responder a las necesidades del medio, así mismo existen algunas competencias del Perfil de Egreso y aspectos del Proyecto Académico estipulados en el Modelo Nacional como exigencias actuales que la carrera no ha incorporado en el periodo evaluado. Así mismo se evidencia que el perfil de egreso es accesible para los miembros de la comunidad educativa interna de la carrera, pero por los formatos establecidos en la Página WEb no es accesible para todos los posibles interesados.*			
Criterio 2.1.2.	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia de los Objetivos de la carrera	a. Los objetivos de la carrera se encuentran claramente definidos.	*Cumple Totalmente*	*El Proyecto Educativo aprobado Por Resolución 186/2017 estipula los Objetivos Generales y Específicos de la Carrera de Notariado y Escribana Pública en su apartado 3.4 y 3.5 , págs 15 y 16, considerando en las mismas las tres funciones sustantivas, aspectos de docencia , investigación y extensión*	*- RES. APROBACIÓN CSU N° 186/2017. Proyecto Académico de la Carrera de Notariado 2.5 Pág. 15 y 16*
	b. Los objetivos son coherentes con la misión y visión de la institución.	*Cumple Totalmente*	*Del resultado del análisis documental del Proyecto Académico de la Carrera en su apartado objetivos generales, estipulados en la pág 15, se refieren a la formación profesional con capacidad calificada, estipula no solo la formación en conocimiento sino también en actitudes, aspectos éticos y de responsabilidad social , lo que replica coherentemente lo estipulado tanto en la misión de la carrera y la visión de la misma que se encuentran en el mismo documento y en la misma página 15. Así mismo estas son coherentes a lo estipulado en la Misión y Visión de la Institución establecida en el Plan Estratégico Institucional en su página 8, que estipula los mismos elementos : formación de calidad, responsabilidad social, haciendo referencia también a la investigación y la extensión.*	*- Proyecto Académico de la Carrera de Notariado y Escribanía Pública 3.4 y 3.5 - Plan Estratégico Institucional*
	c. Los objetivos de la carrera están orientados al logro del perfil de egreso.	*Cumple Totalmente*	*Del resultado del análisis documental se evidencia que los objetivos generales de la carrera buscan la "formación de estudiantes con capacidad calificada, que le permita desempeñarse con altos estándares", así mismo son objetivos que los estudiantes realicen trabajos en equipo, desarrollando sensibilidad a las necesidades sociales incorporando en su formación aspectos éticos . En el marco de la formación se establece como objetivos generar los espacios para el desarrollo de ila investigación y la extensión. Contrastando estos objetivos con las cualidades expuestas por el perfil de egreso de la carrera de Notariado y Escribana Pública se puede evidenciar que dichos objetivos buscan el logro de Perfil de Egreso de la carrera, abarcando las funciones sustantivas de docencia, investigación y extensión*	*-Proyecto Académico vigente de la Carrera de Notariado apartados 3.4 , 3.5 y 3.6*
	d. Los objetivos de la carrera están disponibles y son accesibles a todos los interesados.	*Cumple Parcialmente*	*Si bien la información sobre los objetivos de la carrera se encuentra disponible en distintos medios: sitio web institucional, carteles informativos, banner, ubicados en la institución, lo que permite el conocimiento a nivel interno de los miembros de la comunidad , estos no están adaptados a la accesibilidad universal con formatos PDF que pueden ser audibles para personas con discapacidad visual.*	*- Página web institucional (www.derechoune. edu.py) - Banners de la institución - Redes sociales y otros medios de difusión de la Carrera*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	SATISFACTORIO		**4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Los objetivos de la carrera se encuentran claramente definidos en el proyecto académico aprobado conforme a las reglamentaciones institucionales, y estos guardan coherencia con la misión y visión institucional previsto en el plan estratégico de la Institución. De igual manera los objetivos tanto generales y específicos apuntan al logro del perfil de egreso y la difusión de estas de manera interna es efectiva, sin embargo los formatos para la difusión de los objetivos de la carrera por medio de la página web institucional deben ser considerado para lograr la accesibilidad universal.*			
Criterio 2.1.3.	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**

Pertinencia de los Mecanismos de Admisión	a. La carrera cuenta con mecanismos de admisión claramente establecidos.	*Cumple Totalmente*	*El Proyecto Académico aprobado por Res. Nº 186/2017, en su apartado 4.2 describe expresamente el mecanismo de admisión para la carrera de Notariado y Escribanía pùblica, la cual también cuenta con un reglamento de admisión, donde se expresan las condiciones en que debe darse la admisión considerando a los diferentes estudiantes que se presentan como postulantes, pudiendo ser estos egresados del nivel medio o bien profesionales de carreras afines.*	*-Reglamento de admisión de la facultad* *- RES. APROBACIÓN CSU N° 186/2017.* *Proyecto Académico de la Carrera de Notariado*
	b. Los procedimientos de admisión están difundidos y disponibles al público en formatos accesibles.	*Cumple Parcialmente*	*El sistema de admisiòn es difundido por diferentes medios desde la página web de la institución, afiches informativos, hasta jornadas de inserción estudiantil, sin embargo es necesario considerar los formatos para la accesibilidad universal, especialmente de las personas con discapacidad visual o visibilidad reducida.*	*https://derechoune.edu.py/web/admision (pagina web)* *-Franelógrafos de la institución (afiches)* *- Planillas de asistencia a jornadas de inserción estudiantil*
	c. Los procedimientos de admisión prevén la evaluación de los conocimientos previos requeridos por la carrera.	*Cumple Totalmente*	*Del resultado del análisis documental se ha evidenciado que el sistema de admisión prevé la aplicación de exámenes de conocimientos previos requeridos, específicamente en las asignaturas de Instrucción Jurídica; Lengua Castellana, Filosofía e Historia del Paraguay. Como lo establece el sistema de admisión estas asignaturas responden al perfil de ingreso esperado, estipulando calendarios de aplicación de las evaluaciones.*	*RES. APROBACIÓN CSU N° 186/2017.* *Proyecto Académico de la Carrera de Notariado* *https://derechoune.edu.py/web/admision* *-Reglamento de admisión de la facultad* *- Horario de Examenes*
	d. Los procedimientos de admisión permiten a los estudiantes insertarse con éxito en la carrera.	*Cumple Totalmente*	*Del resultado del análisis de los procedimientos de admisión, de los programas de estudio, de los contenidos y objetivos de las asignaturas Instrucción Jurídica; Lengua Castellana, Filosofía e Historia del Paraguay, que componen el Sistema de Admisión, se evidencia que estos otorgan a los postulantes el perfil necesario para desenvolverse con éxito en la carrera, favoreciendo la adquisición de competencias y capacidades para el desarrollo académico en la carrera.*	*-Reglamento de admisión de la facultad* *- Programas de estudios de las asignaturas Instrucción Jurídica; Lengua Castellana, Filosofía e Historia del Paraguay, (Documentos complementarios)*
	e. El número de postulantes a ser admitidos por la carrera se corresponde con la capacidad operativa de la misma.	*Cumple Totalmente*	*El Consejo Directivo de la Facultad establece cada año la cantidad de plazas para la admisión en la carrera teniendo en cuenta la capacidad operativa de la misma. En el año 2021 se evidencio 63 ingresantes y en el año 2022 50 ingresantes, y considerando la amplitud de las salas de clases, así como las comodidades visualizadas durante la visita, estas se corresponden con la capacidad operativa de la misma.*	*-Reglamento de admisión de la facultad.* *- Informe sobre ingresantes a la carrera RES. HCD 567/2021;* *- RES. N° 176/2020*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **SATISFACTORIO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Los mecanismos de admisión de la carrera están claramente establecidos en un reglamento específico e incorporan un perfil de ingreso del postulante a la carrera estipulando los conocimientos mínimos que debe poseer para su èxito en la carrera, los mismos se encuentran difundidos en la página web institucional y físicamente en las dependencias de la carrera a disposición de los interesados, desarrollando la carrera jornadas de inserción estudiantil para fortalecer la difusión del mecanismo, sin embargo el mismo requiere ser dispuesto en formatos especiales para la accesibilidad universal en su página web.*			

Componente 2. Plan de Estudio				
Criterio 2.2.1.	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia en la planificación del Plan de Estudio	a. El Plan de Estudio es coherente con el perfil de egreso que se desea lograr.	*Cumple Totalmente*	*Del resultado del análisis documental se ha evidenciado que el plan de estudios de la carrera, contiene las asignaturas por cada año de cursado, estableciendo una estructura por áreas del conocimiento (básico, profesional y complementario). Considerando las competencias estipuladas en el Perfil de Egreso y en él todo el Proyecto Académico, los contenidos mínimos estipulados son coherentes con el mismo.*	*- Proyecto Académico de la Carrera de Notariado (Pág. 20)*
	b. El Plan de Estudio incorpora las estructuras básicas y directrices de formación definidas en los criterios específicos de la titulación.	*Cumple Parcialmente*	*La estructura básica del plan de estudios se corresponde parcialmente con los criterios establecidos por la ANEAES en su Modelo Nacional para esta titulación. El Plan de estudios actual no garantiza el desarrollo de las pasantías, la extensión, no incorpora los contenidos optativos, además de que la distribución de la carga horaria no se ajustar al porcentaje requerido e igualmente no abarca todos los contenidos mínimos propuestos por ANEAES conforme a las definiciones institucionales.*	*-Cuadro comparativo entre el plan de estudios vigente y criterios definidos para la titulación de la UTP* *-Proyecto académico de la Carrera de Notariado y Escribanía Pública* *-RES. DEC. N° 29/2022 que conforma comité de revisión y actualización del plan de estudios.* *-Informe de avances de actualización del proyecto académico*
	c. El Plan de Estudio es viable para su ejecución.	*Cumple Totalmente*	*La carrera cuenta con responsables asignados por cada asignatura que compone el Plan de Estudios, las actividades docentes y administrativas están programadas por medio de un Calendario Académico en el que se establecen todas las actividades y tiempos de evaluación. Así mismo por medio de los Planes Anuales Docentes se prevén los tiempos de desarrollo de los contenidos relacionados al Plan de Estudio, ambos instrumentos organizan y estipulan los plazos que evidencian la viabilidad en el tiempo, incorporando tiempos de clases teóricas y para las prácticas educativas, periodos de evaluación y otros procesos académicos, requeridos para la ejecución anual del plan de estudios. De igual manera del resultado del análisis documental se ha verificado cantidad de matriculados por año, registros de asistencia de alumnos a clases, registro de actividades académicas y asistencia de docentes a clases, registros de evaluaciones. Así mismo como resultado de las entrevistas a docentes durante la visita, los mismos afirmaron que el Plan de estudios vigente durante el periodo evaluado fue desarrollado íntegramente en cada periodo lectivo, por lo que la viabilidad para su ejecución ha quedado evidenciada.*	*-Resoluciones que aprueban calendarios académicos anuales* *- Informe de la UTP* *- Planes Anuales de Docentes* *- Calendario Académico 2017, 2018, 2019, 2020, 2021.* *- Registro de alumnos Matriculados por año* *- Registro de Asistencia de Alumnos expedido por el Sistema UNESYS* *- Registro de Actividades Académicas y Asistencia de Docentes a Clases* *- Resultado de las Entrevistas durante la visita*
	d. El Plan de Estudio contempla una secuencia coherente de asignaturas.	*Cumple Parcialmente*	*La carrera ya ha identificado la necesidad de actualizar la secuencia de los contenidos mínimos establecidos en su plan de estudios, considerando que el Proyecto Académico actual no establece prerrequisitos de cursado para cada asignatura velando por el desarrollo de una secuencia coherente de profundización de los mismos en cada año de cursado. Dada esta identificación se ha evidenciado la conformación de un comité de actualización de los mismos*	*-Proyecto Académico Res. 186/2017* *-RES. DEC. N° 29/2022 que conforma comité de revisión y actualización del plan de estudios.* *-Informe de avances de actualización del proyecto académico*
	e. El Plan de Estudio presenta una equilibrada distribución de la carga horaria a lo largo de la carrera.	*Cumple Parcialmente*	*En lo relativo a la distribución de la carga horaria de la carrera como resultado del analisis documental se evidencia que en cada año de cursado se distribuyen asignaturas del área básica, profesional y complementaria; la carga horaria de cada asignatura varia entre 60 a 90 hs reloj por año, que oscilan en un promedio de 690hs por año de cursado.Considerando las áreas estipuladas en el Modelo Nacional, la distribución de la carga horaria del plan de estudios es la siguiente: Área de Conocimiento Básico 18,28 %, Área de Conocimientos Profesional 63, 44% y Área de Conocimientos Complementarios 18,28%, y completa 2790 horas reloj que se distribuyen a lo largo de la carrera (4 años); sin embargo, es necesario ajustar la carga horaria conforme a criterios de calidad que establece ANEAES para la carrera de Notariado y Escribanía Púlbica, incorporando el área optativa y la carga horaria de pasantias estipulada.*	*-Cuadro comparativo del plan de estudios vigente y propuesta de contenidos mínimos de ANEAES para la carrera*
	f. Los programas de estudios de las diferentes disciplinas tienen una distribución pertinente de clases teóricas y prácticas.	*Cumple Parcialmente*	*El Proyecto Académico vigente en su apartado 4.6 Malla Curricular , asignaturas por curso Modalidad y Carga Horaria estipula un distribución básica de horas teóricas y horas prácticas, sin embargo la misma no es equilibrada ya que delega los aspectos de la formación práctica únicamente las asignaturas Derecho Notarial y Derecho Registral, quedando establecidas las horas teóricas en 2.550hs reloj y las horas prácticas en 240 hs reloj. Es importante considerar la naturaleza de las asignaturas que componen el área profesional que también requieren el desarrollo de actividades prácticas.*	*-Resolución de aprobación del formato oficial de programa de estudios que contempla la distribución de horas teóricas y prácticas. (A108)* *-RES. DEC. N°209/2017 Que aprueba la actualización de programas de estudios. (105)* *-Informe de avances del comité de revisión y actualización del proyecto académico.(A100)*

	g. Los programas del Plan de Estudio contemplan los elementos requeridos según las normativas vigentes, en concordancia con el modelo pedagógico adoptado por la carrera.	*Cumple Parcialmente*	*Si bien los programas del plan de estudios de la carrera responden al modelo pedagógico que asume la Universidad Nacional del Este: el Constructivismo y el Cognitivo que consta en el PEI de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales, los mismos no contienen las competencias a ser desarrolladas por cada asignatura, así como la carga horaria teórica y práctica a ser desarrolladas en el año, por lo que no contemplan todos los aspectos requeridos.*	*-Plan Estratégico Institucional (pág. 7-)* *-Res. CSU N° 512/2018 Que aprueba formato de programas de estudios de las unidades académicas de la UNE.* *- RES. DEC. N°209/2017 Por la cual se aprueba programas de estudios de la carrera.* *-Informe de la Unidad Técnica Pedagógica* *- Anexos complementarios solicitados durante la visita (Programas de Estudios)*
	h. Los programas de estudios están disponibles en formatos accesibles a los interesados.	*Cumple Totalmente*	*Como resultado de las observaciones realizadas al momento de la visita in situ y de las entrevistas realizadas a los estudiantes y docentes, se ha evidenciado que los programas de las diferentes asignaturas están disponibles para los interesados en la Secretaría de la Carrera y en la Dirección Académica. Igualmente se puede acceder a dichos programas en la página web de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales y, en las aulas virtuales de la plataforma Moodle.*	*-Página web Institucional: www.derechoune.edu.py* *-Resultado de observaciones durante la visita presencial.* *-Resultado de las entrevistas realizadas a los alumnos y docentes.*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	ESCASO		**2**	
Juicio Valorativo del Criterio	*El plan de estudios se encuentra estructurado en tres áreas de conocimiento, la carrera cuenta con programaciones que hacen viable su ejecución de manera anual, respondiendo la acción metodológica de un importante número de docentes al modelo pedagógico constructivista y cognitivo adoptado por la UNE, y así también los programas de estudios se encuentran difundidos en distintos medios accesibles; sin embargo es necesaria la actualización del plan de estudios la cual se debe ajustar a los contenidos mínimos para la titulación propuestos por la ANEAES, así como considerar asignaturas optativas y el desarrollo de la pasantía externa.*			
Criterio 2.2.2	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
	a. El Plan de Estudios se implementa conforme a lo planificado.	*Cumple Totalmente*	*Conforme al resultado del análisis documental se ha verificado que la carrera de Notariado y Escribanía Publica desarrolla su Plan de Estudios de acuerdo con el calendario académico establecido y las programaciones que los docentes estipulan en su planificación anual y diaria. La carrera utiliza un Registro de Actividades Académicas y Asistencia de Profesores a Clase donde se registra el avance en el desarrollo de los contenidos por clase. Desde la Dirección de Carrera y la Unidad Técnica Pedagógica de Evaluación se lleva control del desarrollo de las planificaciones docentes conforme a los programas de estudio.*	*- Proyecto Académico de la Carrera de Notariado (Pág. 20)* *- Calendario Académico* *- Planes Anuales de Docentes* *- Registros de Actividades Académicas y Asistencia de Profesores* *- Entrevistas con la Dirección de Carrera y la Unidad Técnica Pedagógica*
	b. La formación práctica prevista para el transcurso de la carrera se implementa sistemáticamente.	*Cumple Parcialmente*	*El desarrollo de actividades de aplicación práctica solo se circunscribe a las asignaturas Derecho Notarial I, Derecho Registral I, Derecho Notarial II, Derecho Registral II, Derecho Notarial III, y Derecho Registral III, estipulando únicamente un total de 240 hs prácticas en toda la carrera. El Plan de Estudios vigente en el periodo evaluado, no estipula el desarrollado de pasantías supervisadas o prácticas externas en el transcurso de la carrera, que según los criterios de calidad para la titulación no deben ser inferiores a 250 hs reloj. El plan de estudios incorpora en su área profesional otras asignaturas que por su naturaleza, para el logro de las competencias exigen actividades prácticas, como ser Derecho Penal II, Derecho Procesal Civil , Derecho Procesal Penal , Derecho Procesal Laboral, Derecho Civil - Obligaciones, Derecho Civil - Contratos, Derecho Civil - Sucesiones , Derecho Administrativo.*	*-Cuadro comparativo entre el plan de estudios vigente y criterios definidos para la titulación de la UTP* *-Proyecto académico.* *-RES. DEC. N° 29/2022 que conforma comité de revisión y actualización del plan de estudios.* *-Informe de avances de actualización del proyecto académico*
	c. Existe evidencia del seguimiento sistemático de las actividades prácticas realizadas por los estudiantes.	*Cumple Parcialmente*	*Si bien la carrera cuenta con un responsable de la Unidad Técnica Pedagógica, que lleva los registros de las planificaciones, y de actividades Académicas y Asistencia de docentes que sirven para el seguimiento sistemático de la actividades prácticas, esta función es desempeñada por una sola persona para todas las carreras de la Facultad, tiendo a su cargo muchas otras funciones técnicas (rendimiento crítico, informes de eficiencia interna de la carrera, orientación académica, visaciones y registros) que generan una sobrecarga de trabajo,. Así también la carrera no cuenta con mecanismos definidos para realizar un seguimiento sistemático de las actividades prácticas realizadas por los estudiantes, con tiempos estipulados y responsables.*	*-Resoluciones que aprueban calendarios académicos anuales.* *- Informe de la UTP.* *- Planes Anuales de Docentes* *- Registros de Actividades Académicas y Asistencia de Profesores* *- Entrevistas con la Dirección de Carrera y la Unidad Técnica Pedagógica*

Eficacia en la implementación y actualización del Plan de Estudio	d. El número de estudiantes en clases teóricas y prácticas es adecuado (Nº de estudiantes/grupo).	*Cumple Totalmente*	*La cantidad de alumnos en clases prácticas y teóricas es equilibrada puesto que la mayoría de las actividades se realizan en la sala de clases con presencia total de los mismos. Considerando las dimensiones y comodidad de estos espacios, es propicio para la diversidad de actividades que se propongan. En entrevista con el Director de la Carrera, el mismo aclaró que las actividades prácticas se desarrollan en las salas de clase y así mismo los Docentes de la carrera manifestaron desarrollar algunas actividades prácticas como: Simulaciones, redacción de escritos notariales y dada las comodidades de las salas de clase, estas actividades son perfectamente realizables en las mismas.*	*-Proyecto Académico* *-RES. DEC. N° 29/2022 que conforma comité de revisión y actualización del plan de estudios.* *-Informe de avances de actualización del proyecto académico* *-Resultado de la entrevista realizada al Director Académico y a los Docentes.* *-Plano de distribución de salas Notariado UNE.*
	e. Se implementan mecanismos de integración de materias y/o áreas entre sí.	*No Cumple*	*No se tiene registro de planes o proyectos presentados integrando materias y/o áreas entre sí.*	*-Cuadro comparativo del plan de estudios vigente y propuesta de contenidos mínimos de ANEAES para la carrera*
	f. Se aplican procedimientos de actualización de los programas del Plan de Estudio, según necesidades.	*Cumple Totalmente*	*La carrera ha tenido dos importantes actualizaciones de su Proyecto Académico que implican a su vez la actualización de los programas del Plan de Estudio, el Primero aprobado por Res. Nº 186/2017 Por la cual se aprueba la actualización y ajuste del Proyecto Educativo de la carrera de Notariado y Escribana Pública, resuelto por el Consejo Superior Universitario de la UNE y el segundo por Resolución 453/2023, Por la cual se aprueba la actualización del Proyecto Académico de la Carrera de Notariado y Escribana Publica, resuelto por el Consejo Superior Universitario de la UNE. Se observa que para la realización de las mencionadas actualizaciones, la Dirección de Carrera junto a la Unidad Técnica Pedagógica han estipulado la aplicación de procedimientos, formatos, talleres y guías destinados para el apoyo a los docentes de la carrera.*	*- Res. Nº 186/2017 Actualización del Proyecto Educativo de la Carrera de Notariado y Escribana Publica* *- Resolución 453/2023 Actualización del Proyecto Académico de la Carrera de Notariado y Escribana Pública* *-Resolución de aprobación del formato oficial de programa de estudios que contempla la distribución de horas teóricas y prácticas.* *-RES. DEC. N°209/2017.* *-Formatos y guías para elaboración de actualizaciones de planes de estudios* *-Registro de talleres de actualización de Programas y Planes -Cursos dictados en el marco del Programa ROLCI*
	g. Los resultados de las evaluaciones aplicadas a los estudiantes se utilizan para el mejoramiento de la planificación docente.	*Cumple Parcialmente*	*Del resultado del análisis documental se evidencia que las evaluaciones son aplicadas sistemáticamente conforme al calendario establecido y al sistema de evaluación vigentes. En el marco de las normativas se destaca como una obligación a los docentes, la presentación de los resultados de las evaluaciones a los estudiantes con el objetivo de que por medio del análisis se permita la retroalimentación oportuna para el logro de los aprendizajes esperados, sin embargo no se evidencian orientaciones puntuales para el mejoramiento de la planificación docente basadas en los resultados de las evaluaciones.*	*-Plan Estratégico Institucional (pág. 7-)* *-Res. CSU N° 512/2018 Que aprueba formato de programas de estudios de las unidades académicas de la UNE* *- RES. DEC. N°209/2017 Por la cual se aprueba programas de estudios de la carrera.* *-Informe de la Unidad Técnica Pedagógica*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **ESCASO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **2**	
Juicio Valorativo del Criterio	*La implementación del plan de estudios se garantiza por medio del calendario académico que proyecta las actividades académicas durante el año, así mismo las planificaciones docentes que son controladas por la Unidad Técnica Pedagógica. Si bien el proyecto académico prevé la formación práctica, ésta, por las pocas horas exigidas es muy escasa y no incorpora las pasantías conforme las exigencias de los criterios de calidad vigentes estipulados para la titulación . La carrera no cuenta con un mecanismo para realizar seguimiento de las actividades prácticas y a la vez fortalecer la integración de materias entre sí. Igualmente, es necesario adoptar orientaciones puntuales para mejorar la planificación docente a partir de los resultados de las evaluaciones de los estudiantes..*			

Componente 3. Proceso de Formación Académica				
Criterio 2.3.1	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia y eficacia de los procesos de Enseñanza Aprendizaje	a. La profundización de los contenidos programáticos desarrollados se corresponde con lo establecido en el Plan de Estudio.	*Cumple Totalmente*	*Del resultado del análisis documental, así como del resultado de las entrevistas al Director de la Carrera y a la responsable de la UTP, se evidencia congruencia entre lo planificado y lo establecido en los programas del Plan de Estudio de la carrera en cuanto a los contenidos. La profundización de los contenidos programáticos desarrollados se corresponde con lo establecido en el Plan de estudio porque busca no solo la memorización o la comprensión del contenido, sino busca desarrollar habilidades que les permitan a los estudiantes utilizar el conocimiento adquirido en análisis, evaluación y creación, ya que utilizan metodologías de enseñanza aprendizaje activas y participativas, conforme a los registros de actividades desarrolladas. Así mismo se puede evidenciar que conforme al avance del cursado de las asignaturas estas se vuelven cada vez más profesionales y se complejizan con el avance de los estudiantes.*	*-Muestras de planes de clase de asignaturas prácticas, solicitadas como documentos complementarios* *- Proyecto Académico 2017.-* *- Resultado de entrevistas con el Director Académico, Director de Carrera y encargada de la UTP.*
	b. Los procesos de enseñanza aprendizaje desarrollados apuntan al logro de los objetivos establecidos para las distintas asignaturas.	*Cumple Totalmente*	*Del análisis documental se ha podido evidenciar que los procesos de enseñanza aprendizaje desarrollados apuntan integralmente al logro de los objetivos establecidos en las distintas asignaturas, las mismas se evidencian en los Programas de Estudios, conforme a los registros de actividades académicas desarrolladas en las asignaturas y a los Planes anuales elaborados*	*Plan de clases* *Programa de estudio* *Registro Diario de clases*
	c. Las estrategias metodológicas y técnicas didácticas planteadas son coherentes con la naturaleza de la asignatura.	*Cumple Totalmente*	*Del análisis documental de las planificaciones docentes se ha evidenciado que las estrategias metodológicas y técnicas didácticas planteadas por los docentes guardan coherencia con la naturaleza de las asignaturas. Las estrategias metodológicas de enseñanza aprendizaje están delineadas en el Proyecto Académico, así mismo en los Programa de Estudios de cada asignatura.*	*-Proyecto Académico A2* *-Plan de clases A64* *-Registro diario de clase A242*
	d. Las estrategias metodológicas utilizadas por los docentes responden a enfoques pedagógicos inclusivos.	*Cumple Totalmente*	*Como resultado de las entrevistas realizadas a docentes y estudiantes, los docentes utilizan algunas estrategias que apuntan al desarrollo de metodologías con enfoque pedagógico inclusivo que están delineados en el PEI, como política de igualdad e inclusión educativa, tales como trabajos colaborativos. Se otorgan sillas especiales a las personas con lateralidad izquierda u obesidad. Así mismo la carrera cuenta con un procedimiento aprobado por resolución del año 2020 donde se estipula el ajuste razonable a realizar en caso de contarse con alumnos con discapacidad visual.*	*-Plan Estratégico Institucional.* *-Proyecto académico* *-RES DEC N°504/2022 Inclusión y accesibilidad en educación superior* *-Encuesta estudiantes Notariado UNE.* *-Resolución Decanato N° 068/2020.* *-Resultado de la entrevista realizadas a los docentes y estudiantes.*
	e. Se evidencia la aplicación sistemática de mecanismos de análisis de los índices de eficiencia interna de la carrera.	*Cumple Parcialmente*	*Si bien el Sistema informatizado de datos académicos con que cuenta la carrera proporciona datos estadísticos muy interesantes, los mismos solo son utilizados para la identificación de asignaturas con rendimiento crítico, realizado por la UTP con recomendaciones para el Director de Carrera. Los índices de eficiencia interna como porcentajes de retención, deserción , promoción por curso y egreso no son utilizados por la carrera para la mejora en su gestión*	*-Reportes del sistema de gestión de datos académicos UNESYS (A 220, 223)*
	f. Los resultados del análisis de los índices de eficiencia interna son utilizados para proponer mejoras en el proceso de enseñanza aprendizaje.	*Cumple Totalmente*	*La carrera evidencia que a partir de los resultados de análisis de los índices de eficiencia interna la UTP remite recomendaciones a la Dirección de carrera y esta última implementa capacitaciones para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje.*	*- Informe de la Unidad Técnica pedagógica sobre el rendimiento académico* *- Informe de la dirección de carrera sobre capacitación del plantel docente*
	g. Los mecanismos de inserción de estudiantes en actividades docentes (ayudantía, tutorías, proyectos de extensión e investigación y otros) se aplican efectiva y sistemáticamente.	*Cumple Parcialmente*	*Como resultado del análisis documental se ha evidenciado que la normativa que rige la carrera permite la designación de estudiantes en actividades docentes. La carrera ha facilitado registros de un número importante de alumnos que han participado en proyectos de extensión e investigación. Sin embargo, no se evidencia aplicación sistemática de dichos mecanismos de inserción.*	*- Reglamento Interno* *- Informe de la Dirección de Extensión.* *- Informe de la Dirección de Investigación.* *- Documentos Complementarios sobre Proyectos de Extensión* *-Documentos Complementarios sobre Proyectos de Investigación*
	h. Se evidencia satisfacción de los estudiantes con respecto a las estrategias metodológicas y técnicas didácticas aplicadas por los docentes.	*Cumple Totalmente*	*Como resultado de las Entrevistas durante la visita in situ se ha notado la satisfacción de los estudiantes en cuanto a su formación y a las estrategias metodológicas utilizadas por sus docentes. Conforme a los resultados de encuestas el 57,1% de los estudiantes está "Totalmente de acuerdo" con las estrategias metodológicas aplicados, y el 36,5% está "De acuerdo" se concluye que la mayoría de los estudiantes están satisfechos con las estrategias de enseñanza aplicadas por los docentes.*	*- Informe de Resultados de Encuestas a estudiantes* *- Resultado de entrevista con Estudiantes*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **SATISFACTORIO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **4**	

Juicio Valorativo del Criterio	*El desarrollo de los contenidos programáticos se realiza conforme al Plan de Estudios, profundizando en la complejidad de los conocimiento a medida que se avanza en cada año de cursado, los procesos de enseñanza aprendizajes apuntan al logro de los objetivos previstos en las asignaturas, y las metodologías y técnicas didácticas planteadas son apropiadas con la naturaleza de la asignatura. Sin embargo, es necesario fortalecer la aplicación sistemática de mecanismos de inserción de estudiantes en actividades docentes, así como la utilización de los datos estadísticos arrojados por el UNESYS relativos a los índices de eficiencia interna de la carrera*			
Criterio 2.3.2	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia y eficacia de las Técnicas Evaluativas aplicadas	a. Las técnicas evaluativas propuestas están orientadas a verificar el cumplimiento de los objetivos establecidos en las asignaturas.	*Cumple Totalmente*	*Del resultado del análisis de los instrumentos de evaluación, se pudo evidenciar una gran variedad de propuestas de ítems que componen estos instrumentos. Se pudo notar ejercicios de completamiento, verdadero o falso, completamiento pero exigiendo habilidades más complejas como la compresión e interpretación de situaciones, así mismo la redacción y elaboración de ejemplos entre otros. Así mismo considerando los objetivos propuestos por las asignaturas, a más de las normativas relativa a la elaboración de los instrumentos de evaluación, se puede afirmar que en general, las técnicas evaluativas planteadas por los docentes en sus respectivas planificaciones que luego son implementadas, son adecuadas para verificar el cumplimiento de los objetivos establecidos.*	*-Reglamento Interno. Art. 102 y siguientes.* *-Programas de estudios* *-Planeamiento anual* *- Instrumentos de Evaluación*
	b. Las técnicas evaluativas son coherentes con las metodologías y técnicas didácticas aplicadas en el aula.	*Cumple Totalmente*	*Las técnicas evaluativas son coherentes con las estrategias metodológicas de enseñanza aprendizaje que están delineadas en el Proyecto Académico, además de establecerse en los programas de estudios las diferentes técnicas empleadas para evaluar en relación a las metodologías de cada asignatura. No obstante, en algunas asignaturas, se deben establecer técnicas evaluativas coherentes con las metodologías y técnicas didácticas aplicadas.*	*-Proyecto Académico. Pág.25* *-Programa de estudios* *- Muestras de planes de clase*
	c. Las evaluaciones aplicadas evidencian el grado de importancia de los aprendizajes esperados.	*Cumple Parcialmente*	*Las evaluaciones son aplicadas en forma permanente durante el proceso de enseñanza aprendizaje según el calendario académico. Si bien la Unidad Técnica Pedagógica analiza los resultados de las evaluaciones a fin de identificar asignaturas de rendimiento crítico, se requiere el análisis de las evaluaciones aplicadas para evidenciar en qué medida contempla los aprendizajes esperados. Se constata además que los exámenes adjuntados y solicitados durante la visita, la mayoría son verdadero-falso y selección múltiple, es decir, no se verifica la importancia de la reflexión, análisis crítico, estudio de casos, etc., para la carrera.*	*-Calendario Académico* *-Informe rendimiento Académico (sobre asignaturas de rendimiento crítico.* *-Instrumentos de evaluación adjuntado durante la visita*
	d. Las evaluaciones aplicadas son realizadas de acuerdo a lo programado.	*Cumple Totalmente*	*Las evaluaciones son desarrolladas conforme al calendario académico anual y a los calendarios establecidos por resolución para exámenes parciales, finales y de reprogramación, según se evidencia en los Registros de actividades académicas obrantes en la Carrera.*	*- Calendario Académico* *- Calendarios de evaluaciones* *- Registro de actividades académicas*
	e. Los estudiantes reciben retroalimentación oportuna luego de ser evaluados.	*Cumple Totalmente*	*La carrera concibe a la evaluación como parte fundamental del aprendizaje de los estudiantes. El resultado de las evaluaciones son proporcionadas a los alumnos y los mismos reciben clases de retroalimentación a partir de dichos resultados, con esto se logra mejorar los aprendizajes esperados.*	*-Reglamento interno art. 107* *-Plan anual* *-Registro de actividad docente*
	f. Las técnicas evaluativas aplicadas son revisadas periódicamente.	*Cumple Totalmente*	*Las técnicas evaluativas utilizadas son revisadas por la UTP conforme al Plan Anual de Actividades de cada Asignatura entregado por los docentes , según establece el Reglamento Interno de la Institución.*	*- Reglamento Interno, Art. 65.* *-Plan anual de actividades.*

Nivel de cumplimiento del Criterio	Valoración Cualitativa	Valoración Cuantitativa asociada
	SATISFACTORIO	4
Juicio Valorativo del Criterio	*Esto considerando que las técnicas evaluativas apuntan al cumplimiento de objetivos previstos para las asignaturas dentro del plan de estudios, las evaluaciones son aplicadas conforme al calendario académico que prevé todas las actividades académicas y los alumnos reciben clases de retroalimentación según los registros de actividad docente luego de las evaluaciones. Así también se observa que las técnicas evaluativas son objeto de revisión periódica por la Unidad Técnica Pedagógica. Sin embargo, se hace necesario establecer técnicas evaluativas coherentes con las metodologías y técnicas didácticas aplicadas en algunas materias y por otra parte, se requiere el análisis de las evaluaciones aplicadas para evidenciar en qué medida contempla los aprendizajes esperados.*		

Componente 4. Investigación y Extensión

Criterio 2.4.1	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Pertinencia y relevancia de los Proyectos de Investigación	a. Los propósitos respecto a investigación están claramente expresados en el proyecto académico.	*Cumple Parcialmente*	*El Proyecto Académico establece claramente objetivos relativos a la investigación y así mismo competencias relativas a la formación en investigación. Así mismo los propósitos respectos a investigación, están contemplados en otros documentos institucionales tales como Reglamento Interno y Reglamento de Investigación, Plan estratégico Institucional y de la Unidad Académica a la que pertenece la carrera, los que sirven de fundamento para la realización de investigaciones en la carrera, si bien no están plasmados como propósitos.*	*-Reglamento Interno* *-Reglamento de Investigación* *-Plan estratégico institucional.* *-Informe de la dirección de carrera sobre implementación de Investigación en la actualización del plan de estudios.*
	b. Las líneas de investigación de la carrera están definidas.	*Cumple Totalmente*	*Del resultado del análisis documental se evidencia que las líneas de investigación se encuentran formalizadas mediante Resolución N°324/2019 que aprueba las líneas de investigación para la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales y que por lo tanto se extiende a la carrera de notariado.*	*-RES N° 324/2019 Que aprueba líneas de investigación.* *-Reglamento de Investigación.*
	c. Los proyectos de investigación desarrollados responden a las líneas de investigación definidas por la carrera.	*Cumple Totalmente*	*La Facultad de Derecho y Ciencias Sociales cuenta con su propia revista jurídica que ha publicado desde el año 2020 a 2023 artículos científicos, de entre los cuales también han publicado docentes de la carrera de Notariado con la participación de estudiantes también. Se constata que los trabajos de investigación responden a las líneas de investigación establecidas para la FDCS a la cual pertenece la carrera de notariado y escribanía pública. La facultad cuenta con un equipo de docentes investigadores que actúan de tutores estimulando la producción de conocimiento en la carrera.*	*-RES N° 324/2019 Que aprueba líneas de investigación.* *-Informe de la dirección de investigación* *-Memorandum 11/2023 (resultado de proyectos de investigación desarrollados)* *-Revista Jurídica.*
	d. Los proyectos de investigación responden a las necesidades del medio externo.	*Cumple Parcialmente*	*Del resultado del análisis documental de los trabajo realizados, se puede evidenciar que los temas surgen del interés de cada docente o alumno, estos temas si bien son considerado de relevancia jurídica y social, no son establecidos con base a un estudio de las necesidades del medio*	*- Resolución que aprueba líneas de investigación.* *- Informe sobre trabajos de investigación*
	e. Los proyectos de investigación cuentan con los recursos para su realización.	*Cumple Parcialmente*	*Como resultado de las entrevistas a las autoridades de la carrera y del análisis de los montos presupuestarios asignados, se evidencia que la carrera solo cuenta con rubros para cargos de docentes investigadores, y para el pago de algunos insumos de oficina y acceso a internet, siendo los recursos para la investigación limitados y no se cuenta con presupuesto anual específico destinado al financiamiento de los proyectos de investigación.*	*- Designación de docentes investigadores* *- Presupuesto de la Unidad Académica a la que pertenece la carrera*
	f. Los proyectos de investigación cuentan con la participación de docentes y estudiantes.	*Cumple Totalmente*	*Como resultado del análisis documental se ha evidenciado que a más de los proyectos institucionales desarrollados por docentes investigadores, se cuenta con proyectos de investigación ejecutados que involucran a docentes y estudiantes. Se constata mediante trabajos realizados por los docentes en los proyectos de investigación y en base a la guía de entrevistas a docentes y estudiantes, los trabajos de investigación desarrollados cuenta con la participación de docentes y estudiantes.*	*-Informe sobre trabajos de investigación.* *-Memorandum 11/2023 (resultado de proyectos de investigación desarrollados)* *-Resolución N° 352/2018 "Designación de docentes investigadores"* *-Resultado de la entrevista realizadas a los docentes y alumnos.*

Nivel de cumplimiento del Criterio	Valoración Cualitativa	Valoración Cuantitativa asociada
	SATISFACTORIO	4
Juicio Valorativo del Criterio	*En materia de investigación las líneas están definidas para la FDCS mediante resolución aprobada, los proyectos realizados responden a dichas líneas de investigación y se observa la participación activa de docentes y estudiantes. Sin embargo es necesario implementar un mecanismo de análisis de relevancia de los proyectos a fin de determinar y enfatizar en proyectos que respondan a las necesidades del medio externo.*	

Criterio 2.4.2	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación

Pertinencia y relevancia de los Proyectos de Extensión	a. Los propósitos respecto a la extensión están claramente expresados en el proyecto académico.	*Cumple Parcialmente*	*El Proyecto Académico establece claramente objetivos relativos a la extensión, si bien los propósitos respectos a extensión no se encuentran definidos específicamente en el proyecto académico, están contemplados en otros documentos institucionales tales como Reglamento Interno y Reglamento de Extensión, Planes estratégicos Institucional y de la Unidad Académica a la que pertenece la carrera*	*- Reglamento Interno* *- Reglamento de Extensión* *- Plan Estratégico*
	b. Los proyectos de extensión apuntan al logro de los objetivos de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*La formulación de los programas y proyectos de extensión responden a intereses de la cátedras de los docentes y a propuestas de agentes relevantes del medio externo por medio de la firma de convenios, que se vinculan con contenidos de las cátedras o que afianzan la formación integral del estudiante por lo que se puede afirmar que están orientados al logro de los objetivos de la carrera que se contempla en el Proyecto Académico.*	*-Informe de la Dirección de Extensión.* *-Proyecto Académico.* *-Proyecto de Extensión.* *-Reglamento de Extensión.*
	c. Los proyectos de extensión desarrollados por la carrera responden a las necesidades del entorno.	*Cumple Totalmente*	*A través de los proyectos de extensión, se demuestra que los mismos se fundamentan en las necesidades detectadas del medio externo. Por ejemplo: Comunicación, Educación y ciudadanía, Proyecto de Capacitación y Orientación, etc.*	*-Informe de la Dirección de Extensión.* *-Informe Final – Proyecto de Extensión – Las funciones de los Escribanos y Registro Público en lenguaje usual para la comunidad.* *-Resolución HCD N° 496/2023 Solución HCD N° 496/2023.* *-Proyecto de Capacitación y Orientación.*
	d. Los proyectos de extensión cuentan con los recursos para su realización.	*Cumple Parcialmente*	*Como resultado de las entrevistas a las autoridades de la carrera, responsables del área de extensión y del análisis de los montos presupuestarios asignados, se evidencia que la carrera solo cuenta con rubros para cargos de docentes comisionados a la dirección de extensión y para cubrir insumos de oficina. Sin embargo, no se cuenta con presupuesto anual específico destinado al financiamiento de los proyectos de extensión.*	*- Comisionamiento de docentes extensionistas.* *- Presupuesto de la Unidad Académica a la que pertenece la carrera.*
	e. Los proyectos de extensión cuentan con la participación de docentes y estudiantes.	*Cumple Parcialmente*	*Dadas las características de los proyectos de extensión desarrollados, los mismo surgen desde las cátedras por lo que involucran a docentes y estudiantes, sin embargo son muy pocos los proyectos desarrollados durante el periodo evaluado*	*- Informe de la Dirección de extensión sobre proyectos ejecutados.*
	f. Las actividades realizadas en el marco de los proyectos de extensión retroalimentan el proceso de enseñanza aprendizaje.	*Cumple Totalmente*	*Los proyectos de extensión son elaborados y ejecutados por los docentes vinculados a las cátedras, potenciando los contenidos desarrollados y fortaleciendo el proceso de enseñanza aprendizaje, quienes involucran a sus estudiantes, como puede verse en el Informe de la Dirección de Extensión: Así para el Proyecto denominado Cápsulas de Extensión. Proyecto en conjunto con la Red de Extensión de la UNE y Facultad de Ciencias Económicas, estuvieron involucrados cuatro docentes y 24 estudiantes quienes retroalimentaron Contenidos vinculados a suspensión de los contratos y derechos de los trabajadores. De igual manera para él Protegiendo el desarrollo integral del niño, niña y adolescente desde el ámbito escolar estuvieron involucrados tres docentes y 47 estudiantes que contribuyó al desarrollo de competencia: Demuestra compromiso con los derechos humanos y valores democráticos. Protege y promueve el respeto los derechos humanos, entre otros proyectos.*	*- Informe de la Dirección de extensión sobre proyectos ejecutados.* *-https://www.facebook.com/profile/100066486614687/search/?q=extensi%C3%B3n%20notariado&locale=es_LA* *https://www.facebook.com/photo?fbid=878211664405046&set=pcb.878211827738363&locale=es_LA*
	g. Los proyectos de extensión se realizan de acuerdo a lo programado.	*Cumple Totalmente*	*La carrera cuenta con una Dirección de Extensión que realiza el seguimiento a la ejecución de los proyectos de extensión mediante el Calendario Académico. En entrevista con la responsable del área afirma que los proyectos se ejecutan conforme a lo planificado, de acuerdo a cronogramas establecidos en cada proyecto.*	*- Informe de la Dirección de extensión sobre proyectos ejecutados.* *-Resolución HCD N° 236/2018 "Calendario Académico".* *-Resolución HCD N° 466/2019 "Calendario Académico".* *-Resolución HCD N° 179/2020 "Calendario Académico".* *-Resolución HCD N° 546/2021 "Calendario Académico".* *-Resultado de la Entrevista realizada a la Directora de Extensión.*

Nivel de cumplimiento del Criterio	Valoración Cualitativa	Valoración Cuantitativa asociada
	SATISFACTORIO	4
Juicio Valorativo del Criterio	*Los propósitos de extensión, están contemplados en documentos institucionales tales como Reglamento Interno y Reglamento de Extensión, Planes estratégicos Institucional y de la Unidad Académica a la que pertenece la carrera, los programas y proyectos de extensión están orientados al logro de los objetivos de la carrera, las actividades de extensión desarrolladas responden a temas de relevancia jurídica y social, los proyectos de extensión ejecutados involucran a docentes y estudiantes, se articulan a las actividades docentes, por lo que permiten retroalimentar el proceso de enseñanza aprendizaje.* *Sin embargo, los propósitos respectos a extensión no se encuentran definidos específicamente en el proyecto académico, no se evidencia un mecanismo formal establecido para la detección de las necesidades del entorno, se requiere destinar recursos para el desarrollo de las actividades de extensión y fortalecer la programación anual de los proyectos"*	

DIMENSIÓN 2. PROYECTO ACADÉMICO

Fortalezas y Debilidades en la Dimensión

Fortalezas	Debilidades
El perfil de egreso se encuentra definido y es coherente con la misión de la carrera.	*La carrera no cuenta con un estudio de las necesidades y demandas del medio donde se desenvuelve la misma, que sustenten las competencias establecidas en el perfil de egreso*
La carrera cuenta con evidencias de satisfacción de los empleadores en cuanto a las competencias desarrolladas en la carrera , en el marco de su perfil de egreso	*La carrera no consideró como exigencias actuales algunas competencias establecidas en el Modelo Nacional, vinculadas al área básica como la capacidad para la comunición en los idiomas oficiales y uno extragero propio de la profesión.*
Los objetivos de la carrera están claramente definidos, son coherente con la misión y visión de la institución.	*La información dispuesta en la Pagina Web no reune las caracteristicas para la accesibilidad universal*
Los objetivos generales y específicos están vinculados directamente a las competencias estipuladas en el Proyecto Académico	*La información dispuesta en la Página Web con relación a los objetivos de la carrera no reune las caracteristicas para la accesibilidad universal*
Los objetivos de la carrera se orientan al perfil de egreso	*El mecanismo de admisión no está difundido en formatos de accesibilidad universal*
Los procedimientos de admisión están claramente definidos.	*El Plan de estudios actual no garantiza el desarrollo de las pasantías, la extensión, no incorpora los contenidos optativos, por ende la distribución de la carga horaria no se ajustar el porcentaje requerido y al igual que los contenidos mínimos.*
Los procesos de admisión prevén una evaluación de los conocimientos requeridos por el estudiante en el marco del perfil de ingreso	*El plan de estudios no establece prerrequisitos de cursado en los programas de las asignaturas para garantizar la coherencia en su secuencia*
Las capacidades estipuladas en el perfil de ingreso permiten a los estudiantes insertarse con éxito en la carrera	*La distribución de la carga horaria no estipula un porcentaje destinado a los contenidos optativos y a las pasantías, por lo que la distribución de la carga horaria no es equilibrada conforme a los criterios de calidad*
La carrera estipula el número de postulantes a ser admitidos en cada año lectivo, conforme a su capacidad operativa	*Los programas de estudio no poseen una adecuada distribución de carg horaria teórica y práctica, delegando los aspectos de la formación práctica únicamente las asignaturas Derecho Notarial y Derecho Registral.*
El plan de estudios guarda coherencia con el perfil de egreso que se desea lograr.	*Los programas del Plan de estudios no contienen las competencias a ser desarrolladas por cada asignatura, así como la carga horaria teórica y práctica a ser desarrollada en el año, por lo que no contemplan todos los aspectos requeridos.*
La carrera aprueba en forma anual un Calendario Académico y los docentes elaboran sus planificaciones docentes que evidencian la viabilidad de los programas	*Escasa formación práctica en el marco de las asignaturas del área profesional de la carrera*
Los programas de estudio son disponibilizados a los estudiantes de la carrera por diferentes medios	*No se cuenta con registros del control sistemático de las actividades prácticas y pasantías por medio de responsables exclusivamente designados en apoyo a la Unidad técnica pedagógica*
La carrera es implementa conforme al Calendario Académico y las Planificaciones de los Docentes	*La carrera no cuenta con mecanismos de integración de materias que permitan con el trabajo colaborativo afianzar los conocimientos adquiridos*
El número de alumnos en clases teóricas y prácticas es adecuado conforme a las actividades propuestas.	*La carrera no evidencian el otorgamiento orientaciones puntuales para el mejoramiento de la planificación docente basadas en los resultados de las evaluaciones de los estudiantes*

A la fecha se cuenta con una actualización reciente de todos los programas del Plan Curricular	*Los índices de eficiencia interna como porcentajes de retención, deserción , promoción por curso y egreso no son utilizados por la carrera para la mejora en su gestión*
Los contenidos programáticos desarrollados se corresponden con lo establecido en el Plan de Estudio.	*Los mecanismos de inserción de estudiantes en actividades docentes (ayudantía, tutorías, proyectos de extensión e investigación y otros) no se aplican de manera sistemática.*
En el marco de los procesos de enseñanza aprendizaje desarrollados se evidencia la realización de simulaciones, estudio de casos, debates , elaboración de mapas conceptuales e incluso visitas guiadas apuntan al logro de los objetivos establecidos para las distintas asignaturas	*Las evaluaciones aplicadas no evidencian suficientemente el grado de importancia de los aprendizajes esperados.*
Las estrategias metodológicas y técnicas didácticas planteadas en las asignaturas del área práctica son coherentes con la naturaleza de la asignatura (redacción de escrituras, registros notariales notariales, protocolizaciones)	*La carrera cuenta con recursos limitados para el desarrollo de los proyectos de investigación*
La carrera cuenta son su sistema UNESYS que le permite la aplicación sistemática de mecanismos de análisis de los índices de eficiencia interna de la carrera. especialmente en lo referente a rendimiento crítico	*La carrera cuenta con recursos limitados para la ejecución de los proyectos de extensión*
Los estudiantes de la carrera se muestran satisfechos sobre las estrategias metodológicas utilizadas por sus docentes	
Existe coherencia entre las técnicas evaluativas propuestas en los instrumentos de evaluación los objetivos establecidos en las asignaturas.	
Las técnicas evaluativas replican actividades ya propuestas por los docentes en su planificaciones por lo que son coherentes con las metodologías y técnicas didácticas aplicadas en el aula	
El calendario académico estipula los periodos de evaluación y con base a ello se aprueban las fechas de evaluaciones, desarrollándose las mismas de acuerdo a lo programado.	
La normativa establece como obligación del docente compartí con los estudiante los resultado de sus evaluaciones de manera a otorgar retroalimentación oportuna.	
Las técnicas evaluativas aplicadas son revisadas periódicamente.	
Los propósitos respecto a investigación están claramente expresados en el proyecto académico.	
Las líneas de investigación de la carrera están definidas.	
Los proyectos de investigación desarrollados responden a las líneas de investigación definidas por la carrera.	
Los proyectos de investigación responden a las necesidades del medio externo.	
Los proyectos de investigación cuentan con la participación de docentes y estudiantes.	
Los propósitos respecto a la extensión están claramente expresados en el proyecto académico.	
Los proyectos de extensión apuntan al logro de los objetivos de la carrera.	
Los proyectos de extensión desarrollados por la carrera responden a las necesidades del entorno.	
Los proyectos de extensión cuentan con la participación de docentes y estudiantes.	
Las actividades realizadas en el marco de los proyectos de extensión retroalimentan el proceso de enseñanza aprendizaje.	



Recomendaciones de Mejora
R1 Desarrollar estudios actualizados de las necesidades y demandas del medio donde se encuentra inserta la carrera para fundamentar las competencias establecidas en el Perfil de Egreso (por ejemplo considerar incorporar capacidades vinculadas al manejo la lengua extranjera portugués, así como competencias vinculadas a la comunicación y redacción castellano - guaraní, de igual manera a lo sugerido por egresados y empleadores)
R2 Actualizar el perfil de egreso considerando las competencias establecidas en el Modelo Nacional, especialmente las vinculadas al área básica como la capacidad para la comunición en los idiomas oficiales y uno extragero propio de la profesión y otros del área profesional
R3 Disponibilizar en la Página Web todas las informaciones (perfil de egreso, objetivos de la carrera, mecanismo de admisión, entre otros) en formatos para la accesibilidad universal
R4 Actualizar el Plan de estudios de la carrera a fin de garantizar el desarrollo de las pasantías, la extensión, e incorporar los contenidos optativos, y ajustar la distribución de la carga horaria conforme al porcentaje requerido, considerando también los contenidos mínimos propuestos.
R5. Garantizar la coherencia en la secuencia del desarrollo del plan de estudios estableciendo los prerrequisitos de cursado en el Proyecto académico y más específicamente en los programas de las asignaturas.
R6 Actualizar el plan de estudios. estipulando una distribución equilibrada de la carga horaria conforme a los criterios de calidad
R7 Actualizar los programas de estudio de la carrera estableciendo una adecuada distribución de carga horaria teórica y práctica, en todas las asignaturas del Plan de Estudio.
R7 Incorporar a los programas del Plan de estudios, las competencias a ser desarrolladas por cada asignatura conforme a Proyecto Académico, así como la carga horaria teórica y práctica requerida
R8 Garantizar el control sistemático de las actividades prácticas y pasantías por medio de responsables exclusivamente designados en apoyo a la Unidad técnica pedagógica
R09 Incorporar a los programas de estudio una adecuada distribución de carga horaria teórica y práctica, para todas las asignaturas considerando la naturaleza de la misma y el área de formación al cual pertenece (básica, profesional, complementaria y optativa).
R10. Vincular las competencias del Perfil de Egreso con cada asignatura del Plan de Estudios por medio de los programas de estudios.
R11 Potenciar la formación práctica en el marco de todas las asignaturas del área profesional de la carrera
R12. Contar con registros del control sistemático de las actividades prácticas y pasantías por medio de responsables exclusivamente designados en apoyo a la Unidad técnica pedagógica
R13 Contar con mecanismos de integración de materias que permitan con el trabajo colaborativo afianzar los conocimientos adquiridos
R14. Registrar sistemáticamente las orientaciones dadas para el mejoramiento de la planificación docente basadas en los resultados de las evaluaciones de los estudiantes
R15. Considerar para la toma de decisiones en la gestión de la carrera, los índices de eficiencia interna como porcentajes de retención, deserción , promoción por curso y egreso.
R16. Aplicar de manera sistemática los mecanismos de inserción de estudiantes en actividades docentes (ayudantía, tutorías, proyectos de extensión e investigación y otros)
R17. Estipular un mecanismo que clarifique el grado de importancia de los aprendizajes esperados en los instrumentos de evaluaciones con criterios e indicadores.
R18. Gerenciar recursos suficientes para el desarrollo de proyectos de investigación y extensión vinculados a los objetivos e intereses de la carrera



DIMENSIÓN 3. PERSONAS				
Componente 1. Directivos				
Criterio 3.1.1	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Eficacia e integridad en los procesos de selección, evaluación y promoción del Personal Directivo	a. La carrera cuenta con procedimientos de selección, evaluación y promoción del desempeño directivo, claramente definidos.	*Cumple Totalmente*	*La carrera cuenta con procedimientos formalmente definidos en la normativa institucional para la selección, evaluación y promoción de directivos El comité de pares tuvo acceso a las normativas respectivas.*	*Estatuto de la Universidad Nacional del Este* *Reglamento Interno* *Resolución CSU N° 011/2012* *Resolución Decanato No. 405/201* *Resultado de las entrevistas con los distintos miembros de la comunidad académica.*
	b. Los procedimientos de selección, evaluación y promoción se encuentran difundidos.	*Cumple Parcialmente*	*Los procedimientos de selección, y promoción de directivos son difundidos a traves de la Pagina Web de la Universidad y de la Facultad de Derecho lo cual fue confirmado en las entrevistas por los distintos miembros de la comunidad académica. Con referencia a los procedimeintos de evaluación de directivos se señalo la necesidad de mayor difusión de los mismos.*	*Página web de la Universidad y de la Facultad* *Resultado de las entrevistas con los distintos miembros de la comunidad académica.*
	c. Los procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal directivo, son aplicados con transparencia.	*Cumple Parcialmente*	*Para la implementación de los procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal directivo se procede conforme a la normativa institucional que busca garantizar la transparencia lo cual fue confirmado por los miembros dela comunidad académica. Con referencia a los procedimientos de evaluación de directivos se señaló la necesidad de mayor difusión de los mismos.*	*Resoluciones designación Directivos* *Resoluciones de integración del Consejo Directivo* *Convocatoria a elecciones distintos estamentos RES. DEC. N°405 /2013*
	d. Los procedimientos de selección, evaluación y promoción aseguran que la carrera cuente con directivos con el perfil requerido para el cargo.	*Cumple Totalmente*	*Las normativas institucionales definen los procedimientos de selección, evaluación y promoción, así como también los perfiles requeridos para el cargo y con ello se busca garantizar que los directivos designados o nombrados cuenten con el perfil requerido para el ejercicio de sus funciones.*	*Reglamento Interno* *Resolución que aprueba Manual de Procedimientos y Funciones* *Resolución Decanato No. 405/2013* *Legajo de directivos."* *Resultado de las entrevistas con los distintos miembros de la comunidad académica.*
	e. Los resultados de la selección, evaluación y promoción del desempeño directivo son utilizados para la mejora de la gestión.	*Cumple Totalmente*	*Los directivos de la carrera manifestaron en las entrevistas con los pares que los resultados obtenidos en la evaluación de desempeño le proporcionan un diagnóstico de las fortalezas y debilidades de su gestión y le permiten implementar medidas orientadas a mejorar la misma por ejemplo el Plan de formación continua.*	*Resultado de las entrevistas con los directivos de la carrera* *Plan de Formación Continua de Talento Humano 2018 2022*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **SATISFACTORIO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Los procedimientos de selección, evaluación y promoción del desempeño directivo se en encuentran definidos en normativas y resoluciones institucionales, son aplicados con transparencia. Los directivos cuentan con el perfil requerido para el cargo.Los resultados de la selección, evaluación y promoción del desempeño directivo permiten la implementación de medidas de mejora de la gestión. Se requiere mayor difusión de los procedimientos de evaluación del desempeño de directivos*			



Criterio 3.1.2.	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Eficacia y eficiencia de la Gestión Directiva	a. La dedicación horaria de los directivos satisfacen las necesidades de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*El comité de pares ha verificado en las entrevistas con miembros de la comunidad académica la satisfacción con la dedicación horaria de los directivos de la carrera, la cual es acorde a las necesidades que la misma presenta. Así también se tuvo acceso a documentación institucional que da cuenta del horario laboral de los directivos.*	*- RES. DEC. N° 254/2023 se actualiza y establece el horario laboral de los directivos de la FDCS. - Registro de libro de firmas de directivos. Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo*
	b. La estrategia de comunicación interna adoptada por los directivos es efectiva para el logro de los objetivos de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*Del analisis de la documentacion proporcionada por la carrera se verifica que la comunicación interna implementada por los directivos es eficaz y permite alcanzar los objetivos institucionales así tambien lo manifestaron los directivos, los docentes, el personal administrativo, y los estudiantes en las entrevistas con los pares y lo reflejaron los resultados de las encuestas aplicadas.*	*Resolución Decanato No. 227/2016 Resolución Decanato 375/2016 Resolución Decanato Nro. 493/2016 Resolución Decanato Nro. 118/2018 Resolución Decanato Nro. 530/2018 Informe de resultados de encuesta aplicada a docentes Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo*
	c. La conducta de los directivos se ajusta los principios establecidos en el código de ética.	*Cumple Totalmente*	*Conforme las evaluaciones de desempeño de directivos, asi como tambien lo manifestado por los docentes, estudiantes y personal administrativo en las entrevistas con los pares se evidencia que la conducta de directivos de la carrera responden a principios éticos .Así también lo reflejan los resultados proporcionados de las encuestas aplicadas.*	*-Encuesta de satisfacción aplicada a docentes y estudiantes Evaluación de desempeño de directivos 2019, 2020,2022 aplicados Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo*
	d. La toma de decisiones para el logro de los objetivos de la carrera se basa en criterios académicos.	*Cumple Totalmente*	*Del análisis de las actas de reuniones del Consejo de Directores se evidencia decisiones asumidas por los directivos con criterios académicos como por ejemplo Revisión de normativas, implementación de Pasantías y revisión de su reglamentación entre otras. Así también los directivos manifestaron que en lo posible el Consejo de Directivos busca fundar sus decisiones en criterios académicos.*	*Actas de las reuniones del consejo de directores Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo.*
	e. Se evidencia compromiso del personal directivo para el logro de los objetivos de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*Los docentes, estudiantes, el personal administrativo han destacado y reconocido el compromiso de los directivos con la carrera , asi también del análisis de los resultados obtenidos en la evaluación del desempeño de directivos se evidencia el compromiso de los directivos con los objetivos institucionales.*	*Registro de asistencia a reuniones del Consejo de directores Evaluación de desemepeño de directivos 2019, 2020,2022 aplicados Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo.*
	f. Existe evidencia de la satisfacción de los miembros de la comunidad académica acerca de la gestión de sus directivos.	*Cumple Totalmente*	*Los docentes, estudiantes y personal administrativo han manifestado su satisfacción y conformidad con el desempeño de los directivos de la Universidad y de la carrera. Los resultados proporcionados de las encuestas aplicadas también señalan satisfacción.*	*Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo .Encuesta de satisfacción aplicada a docentes y estudiantes*
	g. Existen evidencias de que los directivos de la carrera garantizan la inclusión de las Personas con Discapacidad.	*Cumple Totalmente*	*El comité de pares ha tenido acceso a la documentación institucional relativas a normas que tienen por objeto garantizar la Inclusión de personas con discapacidad Manual de accesibilidad al entorno educativo aprobado por resolución de decanato N°414/2021 por otro lado se ha evidenciado en la visita presencial el acondicionamiento de la infraestructura a fin de responder a las necesidades que presentan las personas con discapacidad Se ha evidenciado capacitaciones en temas relativos a la inclusión. como por ejemplo Inclusión Educativa para todos*	*Manual de accesibilidad al entorno educativo aprobado por resolucion de decanato N° 414/2022 Resultados de la visita presencial Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo*

Nivel de cumplimiento del Criterio	Valoración Cualitativa	Valoración Cuantitativa asociada
	PLENO	**5**
Juicio Valorativo del Criterio	*La dedicación horaria de los directivos responde a las necesidades de la carrera y la comunicación interna implementada por los directivos es eficaz y esta orientada al logro de los objetivos institucionales. La conducta de los directivos responde a principios eticos, y su compromiso es reconocido por la comunidad academica, la cual manifiesta satisfaccion con el desempeño de los mismos .Los directivos garantizan la inclusión de las Personas con Discapacidad mediante la implementacion de medidas. Las decisiones asumidas se funda en criterios académicos.*	

Componente 2. Docentes				
Criterio 3.2.1.	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia e integridad de los procesos de selección, evaluación y promoción Docente	a. La carrera cuenta con procedimientos de selección, y evaluación del personal docente, claramente definidos.	*Cumple Totalmente*	*Según la documentación institucional analizada se constata que los procedimientos de selección y evaluación docente. se encuentran definidos en las normativas institucionales Estatuto Reglamentos generales Así también lo manifestaron directivos y docentes en las entrevistas.*	*Estatuto de la Universidad Nacional del Este Reglamento generales Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo*
	b. Los procedimientos de selección y evaluación del personal docente se encuentran difundidos en formatos accesibles.	*Cumple Totalmente*	*En lo que respecta a procedimientos de selección del personal docente se ha verificado que la difusión de los mismos se realiza por la página web de la Universidad / Facultad y comunicaciones internas, en cuanto a los procedimientos de evaluación del desempeño docente son publicadas las fechas de aplicación en los calendarios académicos, y los resultados le son comunicados personalmente a cada docente según lo manifestado por directivos y docentes.*	*Página web de la Universidad /Facultad http: //www.une.edu.py/web Calendario Académico Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo*
	c. Los procedimientos de selección y evaluación del personal docente son aplicados con transparencia.	*Cumple Totalmente*	*Según las manifestaciones de directivos, docentes , secretaria general se constata la existencia y aplicación de procedimientos de selección y evaluación docente. conforme a las normativas institucionales y son debidamente comunicados.Así también se pudo evidenciar a través de documentación proporcionada por la carrera.*	*Página web de la Universidad/ Facultad http: //www.une.edu.py/web Evidencias de concursos Resultados de las entrevistas con directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo*
	d. Los procesos de evaluación del personal docente contemplan la opinión de los estudiantes.	*Cumple Totalmente*	*La carrera proporciono la Resolucion N°054/2021 del Consejo Superior Universitario por el cual se actualiza el programa de evaluación del desemepeño docente y en el cual se contemplan indicadores de valoracion de los estudiantes. Por otro lado los estudiantes en las entrevistas han manifestado participar del proceso de evaluación del desempeño docente .Así también los docentes señalaron que la participación de los estudiantes en los procesos de evaluación está prevista en la normativa institucional .*	*Resolucion N°054/2021 del Consejo Superior Universitario Resolución Decanato N° 527/2018 Aplicación en línea del sist. de evaluación RES. DEC N° 261/2018 Actualización de formato de actividades docentes*
	e. Los resultados de la evaluación docente se utilizan para proponer planes de capacitación pertinentes.	*Cumple Totalmente*	*Conforme se evidencia en el Plan de formación Continua de Talento Humano 2018-2022 los resultados delas evaluaciones docentes permiten orientar los temas a desarrollar en el mismo. Así también lo ha manifestado la responsable de la Unidad Tecnica Pedagogica.*	*- RES. DEC N° 405/2023 Plan de formación Continua del Talento Humano 2018-2022 Resultado de la entrevista con la responsable de la Unidad Tecnica Pedagogica.*
	f. Los resultados de la evaluación docente se utilizan para proponer mejoras para la actividad docente.	*Cumple Totalmente*	*En el Plan de Formación Continua de talento humano se declara una de las fuentes para identificar las necesidades de capacitación son los resultados de la evaluación del desempeño docente.Así también la responsable de la Unidad técnica Pedagógica señaló que los resultados de la evaluación docente permite identificar necesidades y a partir de las mismas implementar medidas para la mejora como capacitaciones, en Estrategias metodológicas, planificación docente, actualización de programas entre otros.*	*Plan de formación Continua del Talento Humano 2018-2022 el Resultado de la entrevista con la responsable de la Unidad Tecnica Pedagogica. Registro de talleres de actualización de Programas y Planes*
	g. El Plan de carrera del personal docente es implementado sistemáticamente.	*Cumple Parcialmente*	*Si bien el plan de carrera del personal docente está establecido en la normativa institucional Estatuto , Reglamentos generales su implementación sistemática se ve afectada por la disponibilidad presupuestaria.*	*Estatuto de la Universidad Nacional del Este Reglamentos generales Página web de la Universidad / Facultad Resultados de las entrevistas con docentes y directivos.*
	h. Los programas de promoción docente contempla la movilidad nacional e internacional de los mismos.	*Cumple Parcialmente*	*Si bien la carrera contempla la movilidad docente a través de convenios interinstitucionales según lo manifestado por los directivos,Se tuvo acceso a los convenios ofrecidos como medios de verificación en el informe de autoevaluación, sin embargo la movilidad docente no se encuentra vinculada a los mecanismos de promoción docente .*	*Convenios firmados Resultados de las entrevistas con docentes y directivos.*

Nivel de cumplimiento del Criterio	Valoración Cualitativa	Valoración Cuantitativa asociada
	SATISFACTORIO	**4**

Juicio Valorativo del Criterio	*Los procedimientos de selección, y evaluación del personal docente, se encuentran debidamente definidos en normativas institucionales estan difundidos, son conocidos por la comunidad academica y son aplicados con transparencia. Los estudiantes participan del proceso de evaluación de desemepeño de los docentes El Plan de formacion Continua de talentos Humanos considera los resultados de la evaluación docente para las capacitaciones. Los resultados de la evaluación docente permiten orientar mejoras. La implementación sistemática del Plan de carrera del personal docente se ve afectado por la disponibilidad presupuestaria. La movilidad nacional e internacional de docentes no esta contemplada como mecanismo de promoción docente.*			
Criterio 3.2.2	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia del Perfil Académico de los Docentes	a. Los docentes cuentan con la formación académica coherente con la asignatura que enseñan.	*Cumple Totalmente*	*Conforme el análisis de los curriculum de los docentes se evidencia coherencia entre la formación académica de los mismos y la asignatura que enseñan .Lo cual fue confirmado por docentes y directivos en las entrevistas con los pares.*	*Curriculum Normalizado* *Resultados de las entrevistas con docentes y directivos*
	b. Los docentes cuentan con la formación pedagógica requerida para la enseñanza universitaria.	*Cumple Totalmente*	*Del análisis de los curriculum de los docentes se evidencia que todos los docentes tienen formación en didáctica Universitaria . Asi tambien lo señlaron los docentes en la entrevista con los pares.*	*Curriculum Normalizado* *Resultados de las entrevistas con docentes y directivos*
	c. Los docentes cuentan con producción intelectual derivada de los proyectos de investigación.	*Cumple Parcialmente*	*Del análisis de los curriculum de los docentes se evidencia que algunos docentes cuentan con producción intelectual derivada de proyectos de investigación.Así también se ve reflejado en el Informe de la Direccion de Investigacion de la carrera.*	*Curriculum Normalizado* *Resultados de las entrevistas con docentes y directivos*
	d. Los docentes de la carrera cuentan con formación de postgrado en su área de especialidad.	*Cumple Parcialmente*	*Del análisis de los curriculum de los docentes se evidencia que algunos docentes cuentan con formación de posgrado culminada y otros en curso referente al área en el cual se desempeñan.*	*Curriculum Normalizado* *Resultados de las entrevistas con docentes y directivos* *Informe de la Dirección de Investigación*
	e. Existe coherencia entre la formación, el nivel académico de los docentes y las actividades (docencia, investigación y extensión) que desarrollan.	*Cumple Totalmente*	*Del análisis de los curriculum de los docentes se evidencia coherencia entre la formación académica de los mismos y las actividades que realizan , esto también pudo ser verificado en las entrevistas con los docentes y directivos.*	*Curriculum Normalizado* *Resultados de las entrevistas con docentes y directivos*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **SATISFACTORIO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*La formación académica que presentan los docentes corresponde o es coherente con las asignaturas que enseñan,cuentan con la formación en didactica universitaria existe coherencia entre , el nivel académico de los docentes y las actividades (docencia, investigación y extensión) que desarrollan.No se evidencia producción intelectual de los docentes derivada de los proyectos de investigación.Solo algunos docentes de la carrera cuentan con formación de postgrado en su área de especialidad.*			

Criterio 3.2.3	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Pertinencia y eficacia de los Planes de Capacitación y Perfeccionamiento Docente	a. La carrera cuenta con planes de capacitación y perfeccionamiento docente.	*Cumple Totalmente*	*El comité de Pares tuvo acceso al Plan de Formación Continua de Talento Humano 2018-2022 en el cual se contempla la capacitación de los docentes directivos y personal administrativo.Así también se verificó que en los calendarios académicos se contempla cada año espacios para capacitación docente.Los docentes y directivos también señalaron contar con capacitaciones sobre temas académicos, profesionales entre otros.*	*Plan de Formacion Continua de Talento Humano 2018-2022* *Resultados de las entrevistas con docentes y directivos*
	b. Existen evidencias de la capacitación de los docentes en temas relacionados a la inclusión, discapacidad, bioseguridad y uso de TIC.	*Cumple Parcialmente*	*La carrera puso a disposición evidencias del periodo evaluado 2018-2022 sobre capacitaciones en inclusión, discapacidad, uso de las TIC y recién en el año 2023 fuera del periodo evaluado la carrera desarrolla una capacitación en Seguridad , Bioseguridad, Primeros auxilios y Emergencia Incluyendo siniestros, brindada por los bomberos según la documentación proporcionada.*	*Evidencias de capacitaciones* *Resultados de las entrevistas con docentes y directivos*
	c. Los planes de capacitación y perfeccionamiento docente se implementan sistemáticamente.	*Cumple Totalmente*	*Se evidencia implementación sistemática del Plan de Formación Continua 2018-2022,en las entrevistas los docentes señalaron contar periódicamente con capacitaciones que se encuentran previstas en el calendario académico de cada año. Esto también fue señalado por los directivos y responsable de la Unidad tecnica Pedagogica y reflejado en el informe de esa dependencia.*	*Plan de Formacion Continua de Talento Humano 2018-2022* *Calendarios académicos* *Informe de la UTP* *Resultados de las entrevistas con docentes y directivos*
	d. La carrera prevé algún tipo de apoyo a los docentes para el perfeccionamiento profesional de los mismos.	*Cumple Totalmente*	*Tanto docentes como directivos señalaron en las entrevistas que la carrera apoya el perfeccionamiento profesional de los docentes a través de descuentos para continuar sus estudios a nivel de posgrados en algunos casos becas o permisos remunerados en caso de estudiar fuera de la Institución*	*Resultados de las entrevistas con docentes y directivos Resoluciones de Becas otorgadas a estudiantes y docentes.*
	e. Los planes de capacitación abordan temáticas que respondan a los resultados de la evaluación del desempeño docente.	*Cumple Totalmente*	*El plan de formación continua de talentos humanos tiene como una de sus fuentes los resultados de la evaluación de desempeño y se abordan temas a partir de las necesidades detectadas en la evaluación.*	*Informe de la UTP* *Plan de Formación Continua de Talento Humano 2018-2022*
	f. Se evidencia satisfacción de los docentes con los procesos de formación continua implementados.	*Cumple Parcialmente*	*Los docentes señalaron su satisfacción con las capacitaciones recibidas en el Marco del Plan de Formación Continua de Talento Humano I Los resultados de las encuestas reflejaron satisfacción parcial con respectos a los procesos de formación continua,*	*Resultados de las entrevistas con docentes y encuestas*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **SATISFACTORIO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*La carrera cuenta con Plan de Formación Contínua de Talentos Humanos 2018-2022 del cual participan los docentes en forma sistemática, se abordan temáticas que responden a los resultados de la evaluación del desempeño docente. Los docentes cuenta con apoyo para su perfecionamiento profesional por parte de la carrera, no se evidenciaron la realizacion de capacitaciones sobre temas de relacionados a la bioseguridad en el periodo evaluado . La satisfaccion de los docentes con el Plan de formacion continua es parcial.*			

Componente 3. Estudiantes				
Criterio 3.3.1	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia y eficacia de los Mecanismos de Orientación Académica a la población estudiantil	a.Los mecanismos de orientación académica a estudiantes están claramente establecidos.	*Cumple Totalmente*	*La carrera cuenta con un Proyecto de Apoyo Pedagógico y de Orientación al Estudiante aprobado vía Resolución HCD Nº 327/2019 con la finalidad de proporcionar a los estudiantes un sistema de orientación académica que propicie el logro de las metas educativas. La orientación académica está contemplada en el Reglamento Interno de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNE, como función de la Dirección Académica, la Dirección de Carrera ,de los responsables de Unidad Tecnica Pedagogica y Bienestar Universitario, y de los docentes de cada asignatura otro documento que establece mecanismos de orientación académica es el Manual de Accesibilidad a entornos educativos el cual contempla mecanismos de orientación académica para estudiantes. Por su parte los directivos señalaron en las entrevistas que los mecanismos están contemplados en la normativa de la Universidad y de la Facultad.*	*Proyecto de Apoyo Pedagógico y de Orientación al Estudiante aprobado vía Resolución HCD Nº 327/2019* *Reglamento Interno* *Manual de Accesibilidad a entornos educativos* *Resultados de las entrevistas con Responsables de Unidades Técnicas de Pedagogía, Bienestar Institucional y estudiantes*
	b. Las actividades de orientación académica previstas en el mecanismo están planificadas.	*Cumple Parcialmente*	*Con relación a la planificación de las actividades de la orientación académica el comité de pares tuvo acceso a calendarios académicos en los cuales se evidencian algunas actividades de orientación académica planificadas como el Programa de Inducción y reinducción para alumnos , por lo que el comité de pares considera que no todas las actividades se encuentran planificadas .*	*Calendarios académicos. Resultados de las entrevistas con Directivos y Responsables de Unidades Técnicas de Pedagogía. Bienestar Institucional y estudiantes.*
	c. Las actividades de orientación académica planificadas se implementan según lo establecido.	*Cumple Parcialmente*	*Según lo manifestado por directivos y responsables de la Unidad Tecnica Pedagogica y Bienestar Universitario en las entrevistas, las actividades de orientación académica se llevan a cabo conforme al calendario académico pero hay actividades que se realizan de acuerdo a las necesidades que presentan los estudiantes y no están planificadas .El registro de actividades de orientación académica proporcionado corresponde a los años 2023 2024 y no al periodo evaluado.*	*-Reglamento interno* *Calendario académico* *Resultados de las entrevistas con Responsables de Unidades Técnicas de Pedagogía, Bienestar Institucional y estudiantes*
	d. Las actividades de orientación académica previstas son inclusivas y responden a las necesidades de los estudiantes.	*Cumple Totalmente*	*El Proyecto de Apoyo Pedagógico y de Orientación al Estudiante aprobado vía Resolución HCD Nº 327/2019 tiene la finalidad de proporcionar a los estudiantes un sistema de orientación académica que propicie el logro de las metas educativas y responda a las necesidades de los estudiantes . Por otro lado el Manual de Accesibilidad a entornos educativos prevé actividades de orientación académica inclusivas. En las entrevistas se han señalado que las actividades de orientación académica cuenta con enfoque inclusivo y pretenden responder a las necesidades que presentan los estudiantes.*	*Proyecto de Apoyo Pedagógico y de Orientación al Estudiante Programa de Induccion y reinduccion para alumnos* *Manual de Accesibilidad a entornos educativos* *Resultados de las entrevistas con Responsables de Unidades Técnicas de Pedagogía y Bienestar Universita Institucional y estudiantes*
	e. Los resultados de las actividades de orientación académica permiten el logro de los aprendizajes.	*No Cumple*	*No se proporcionaron evidencias o informe sobre el logro de los aprendizajes como resultado de las actividades de orientación académica*	*Proyecto de Apoyo Pedagógico y de Orientación al Estudiante Programa de Induccion y reinduccion para alumnos* *Manual de Accesibilidad a entornos educativos* *Resultados de las entrevistas con Responsables de Unidades Técnicas de Pedagogía y Bienestar Universita Institucional y estudiantes*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **ESCASO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **2**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Los mecanismos de orientación académica a estudiantes están claramente establecidos en la normativa institucional, son inclusivas y responden a las necesidades de los estudiantes. No todas las actividades de orientación académica están planificadas.No se evidencio la realización de actividades de orientación académica conforme la planificación . La carrera no cuenta con informes con respecto a los resultados de las actividades de orientación académica y su incidencia en el logro de los aprendizajes.*			

Criterio 3.3.2	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Pertinencia y eficacia de los Mecanismos de Apoyo a la población estudiantil	a. La carrera cuenta con programas de apoyo económico (becas y descuentos) para los estudiantes.	*Cumple Totalmente*	*La carrera cuenta con programas de apoyo económico consistente en exoneración de aranceles, la solicitud es estudiada por el Consejo Directivo que concede la exoneración por motivos socio económicos y en algunos casos por excelencia académica Este apoyo económico está previsto en la normativa institucional y en resoluciones institucionales .En las entrevistas estudiantes y directivos han confirmado la existencia de los programas de apoyo económico para estudiantes*	*Reglamento General de la UNE Res. CSU 243/2023 Resoluciones de Becas Resultados de las entrevistas con Directivos, Responsable de Unidad Técnica de Bienestar Institucional y estudiantes*
	b. Los programas de apoyo económico se aplican sistemáticamente.	*Cumple Totalmente*	*El comité de pares tuvo acceso a resoluciones del Consejo Directivo por las cuales se le otorga la exoneración de los aranceles a estudiantes y dan cuenta de la implementación sistemática de programas de apoyo económico para los estudiantes.Lo mismo fue confirmado por directivos y estudiantes en las entrevistas.*	*Resoluciones de Becas -Listado de descuentos Resultados de las entrevistas con Directivos, Responsable de Unidad Técnica de Bienestar Institucional y estudiantes*
	c. La carrera cuenta con programas de atención a la salud de los estudiantes y aplica medidas de bioseguridad.	*Cumple Parcialmente*	*La carrera cuenta con un programa de atención primaria a la salud mental ´para estudiantes que se desarrolla en el marco de un convenio con la Facultad de Filosofía de la UNE , pero no se contemplan otros aspectos de la salud en cuanto medidas de bioseguridad han sido aplicadas en pandemia y se han realizado capacitaciones en materia de bioseguridad.*	*-Convenio Salud mental Informe sobre capacitaciones*
	d. Los programas de atención a la salud de los estudiantes se aplican efectivamente.	*No Cumple*	*No se evidencia aplicación efectiva de programas de atención a la salud de los estudiantes*	*-Convenio Salud mental Informe sobre capacitaciones*
	e. Los programas de apoyo económico y de atención a la salud de los estudiantes se encuentran difundidos en formatos accesibles.	*Cumple Totalmente*	*Los programas de apoyo económico a los estudiantes se encuentran difundidos por varios medios: Página web de la Universidad / Facultad , normativas , resoluciones. En cuanto a programas de atención a la salud se evidencia un programa de atención primaria a la salud mental para estudiantes y tambien es difundido por los mismos medios . En las entrevistas se ha confirmado la difusion de ambos programas.*	*Página web institucional www.derechoune.edu.py Registro de entrega de resoluciones a representantes estudiantiles, obrantes en Secretaía General Resultados de las entrevistas con Directivos y Responsable de Unidad Tecnica de Bienestar Institucional y estudiantes*
	f. La carrera cuenta con mecanismos de apoyo a estudiantes para las actividades extracurriculares (deportivas, artísticas y culturales).	*Cumple Totalmente*	*En la entrevista con la responsable de bienestar Institucional señaló que se cuenta con apoyo institucional para las actividades extracurriculares deportivas, artísticas y culturales como Copa UNE, juegos Universitarios San Juan, torneos deportivos lo cual fue confirmado por los estudiantes y directivos . Por otro lado se tuvo acceso a un Informe Extensión sobre participación de estudiantes en actividades deportivas, artísticas y culturales. que evidencian la existencia de lo mecanismos de apoyo.*	*Resultados de las entrevistas con Directivos y Responsable de Unidad Técnica de Bienestar Institucional y estudiantes Informe de extensión con respecto actividades extracurriculares*
	g. Los mecanismos de apoyo a estudiantes para las actividades extracurriculares (deportivas, artísticas y culturales) se aplican sistemáticamente.	*Cumple Totalmente*	*La carrera proporciono documentación institucional que acredita la aplicación sistemática de los mecanismos de apoyo para las actividades extracurriculares . Tanto Directivos como estudiantes señalaron que el apoyo brindado por las autoridades para las actividades extracurriculares son de aplicación sistemática .*	*Resolución Decanato N° 407/2018 Resultados de las entrevistas con Directivos y Responsable de Unidad Técnica de Bienestar Institucional y estudiantes*
	h. La carrera cuenta con convenios para la movilidad estudiantil nacional o internacional que se aplican sistemáticamente.	*Cumple Parcialmente*	*El comité de pares tuvo acceso a convenios interinstitucionales que permiten la movilidad estudiantil nacional e internacional pero no se evidencia la aplicación sistemática. de los mismos*	*Informe Dirección de Investigación (A 235) Informe Extensión (A238) Redes de las que participa la UNE (www.une.edu.py)I*
	i. La carrera prevé mecanismos que coadyuvan a eliminar las barreras físicas y actitudinales que impiden la inclusión efectiva de estudiantes con discapacidad.	*Cumple Totalmente*	*La carrera cuenta con un Manual de accesibilidad al entorno educativo que contempla mecanismos para eliminar barreras físicas y actitudinales además se ha verificado en la visita presencial el acondicionamiento de la infraestructura con el mismo fin*	*Manual de accesibilidad al entorno educativo Resultado de la visita presencial*

Nivel de cumplimiento del Criterio	Valoración Cualitativa	Valoración Cuantitativa asociada
	SUFICIENTE	3
Juicio Valorativo del Criterio	*La carrera dispone de programas de apoyo económico a los estudiantes para actividades académicas y extracurriculares de implementación sistemática . Así también se dispone de un Manual de accesibilidad al entorno educativo que contempla mecanismos para eliminar barreras físicas y actitudinales La carrera no dispone de programas de atención a la salud de los estudiantes por lo que no se aplican sistemáticamente y no son difundidos. No se evidencia aplicación sistemática de los convenios de movilidad estudiantil nacional e internacional.*	

Componente 4.Personal Administrativo y de Apoyo				
Criterio 3.4.1	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Eficacia e integridad en los procesos de selección, evaluación y promoción del Personal Administrativo y de Apoyo	a. Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo están formalmente definidos.	*Cumple Totalmente*	*Los mecanismos de procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo se encuentran regulados en resoluciones del Consejo Superior Universitario y Rectorado.*	*Resolución CSU N° 011/2012* *Resolución Rectorado N° 2049/2022* *Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo*
	b. Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo están disponibles para su consulta.	*Cumple Totalmente*	*Los mecanismos de procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo se encuentra en la página web institucional lo que evidencia su disponibilidad para consulta.*	*- Página web institucional (www.derechoune.edu.py)* *- Resolución CSU N° 011/2012* *Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo*
	c. Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo son aplicados de acuerdo a lo establecido en las normativas.	*Cumple Totalmente*	*Del análisis de las normativas que regulan los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de las evidencias de concursos proporcionadas (resoluciones) y las entrevistas con el personal administrativo se evidencia que la aplicación de dichos mecanismos se realizan respondiendo a las normativas institucionales*	*Resolución CSU N° 011/2012* *Resolución Rectorado N° 2049/2022* *Evidencias de Concurso* *Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo*
	d. Se cuenta con un Plan de carrera para el personal administrativo y de apoyo.	*Cumple Totalmente*	*El comité de Pares tuvo acceso al Plan de Formación Continua de Talento Humano 2018-2022 en el cual se contempla la capacitación de docentes directivos y personal administrativo.*	*Resolución CSU N° 011/2012* *Resolución Rectorado N° 2049/2022* *Evidencias de Concurso* *Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo*
	e. El Plan de carrera del personal administrativo y de apoyo es implementado sistemáticamente.	*Cumple Parcialmente*	*La implementación sistemática del plan de carrera se ve afectada por la disponibilidad presupuestaria según lo referido en las entrevistas*	*Resolución CSU N° 011/2012* *Resolución Rectorado N° 2049/2022* *Evidencias de Concurso* *Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo*

Nivel de cumplimiento del Criterio	Valoración Cualitativa	Valoración Cuantitativa asociada
	SATISFACTORIO	4
Juicio Valorativo del Criterio	*Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo están establecidos en la normativa institucional , disponibilizados en la página web y se aplican conforme a la normativa. La carrera dispone de Plan de carrera del Personal Administrativo y de apoyo cuya implementación sistemática se ve afectada por la disponibilidad presupuestaria.*	

Criterio 3.4.2	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Eficacia y pertinencia de la Formación y Desempeño del personal administrativo y de apoyo	a. El personal administrativo y de apoyo cuenta con formación acorde a las necesidades de las actividades que realiza.	*Cumple Totalmente*	*Del análisis de los curriculum y de la caracterización del personal administrativo así como de las entrevistas se evidencia que cuentan con la formación requerida para el desempeño de sus funciones.*	*Curriculum del Personal Administrativo* *Caracterización del Personal Administrativo* *Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo.*
	b. La carrera cuenta con planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo.	*Cumple Totalmente*	*El comité de Pares tuvo acceso al Plan de Formación Continua de Talento Humano 2018-2022 en el cual se contempla la capacitación de docentes directivos y personal administrativo.*	*Plan de Formación Continua de Talento Humano 2018-2022* *Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo.*
	c. Los planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo se implementan sistemáticamente.	*Cumple Parcialmente*	*Si bien el Responsable de Talentos humanos y el personal administrativo señalaron en las entrevistas recibir capacitaciones no se proporcionó documentación o registros que evidencie la aplicación sistemática del plan de Formación Continua de talento para el personal administrativo y la participación de los mismos.*	*Plan de Formación Continua de Talento Humano 2018-2022* *Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo.*
	d. La dedicación horaria del personal administrativo y de apoyo es suficiente para las necesidades de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*Conforme lo señalado en las entrevistas los directivos, docentes y estudiantes coincidieron en que el horario del personal administrativo y de apoyo es suficiente en consideración a las necesidades que plantea la carrera.*	*Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo.* *Resoluciones que establecen horarios de cada uno de los funcionarios de la carrera.*
	e. Se evidencia satisfacción de la comunidad académica acerca del desempeño del personal administrativo y de apoyo.	*Cumple Parcialmente*	*En las encuestas tanto directivos, docentes y estudiantes señalaron su satisfaccion con el desemepeño de las funciones del personal administrativo Por otro lado los resulatdos de encuestas aplicadas señlaron una satisfacion parcial con el el desempeño de los mismo.*	*Resultados de las entrevistas con el Responsable de Talento Humano y personal administrativo.* *Informes sobre encuestas de satisfacción a estudiantes, docentes y egresados*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	SATISFACTORIO		**4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*El personal administrativo y de apoyo cuenta con formación necesaria para desempeñar sus funciones y cumple una dedicación horaria que le permite responder a las necesidades de la carrera. La carrera cuenta con Plan de formación continua de Talentos Humanos planes que incluye al personal administrativo y de apoyo pero su implementación y la participación del personal administrativo no se evidencia. sistemática.*			



DIMENSIÓN 3. PERSONAS	
Fortalezas y Debilidades en la Dimensión	
Fortalezas	**Debilidades**
Los procedimientos de selección, evaluación y promoción del desempeño directivo se en encuentran definidos en normativas y resoluciones institucionales	*Los procesos de evaluación del desempeño del personal directivo no se encuentran debidamente difundidos*
Los procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal directivo, son aplicados con transparencia.	*La implementación sistemática del Plan de carrera del personal docente se ve afectado por la disponibilidad presupuestaria*
Los directivos cuentan con el perfil requerido para el cargo.	*La movilidad nacional e internacional de docentes no está contemplada como mecanismo de promoción*
Los resultados de la selección, evaluación y promoción del desempeño directivo permiten la implementación de medidas de mejora de la gestión.	*No todos los docentes cuentan con producción intelectual derivada de los proyectos de investigación.*
La dedicación horaria de los directivos responde a las necesidades de la carrera.	*Solo algunos docentes de la carrera cuentan con formación de postgrado en su área de especialidad.*
La estrategia de comunicación interna adoptada por los directivos es eficaz y está orientada al logro de los objetivos institucionales .	*No se realizaron capacitaciones de docentes en temas relacionados a , bioseguridad en el periodo evaluado*
La conducta de los directivos se ajusta a principios éticos	*La satisfacción de los docentes con los procesos de formación continua implementada es parcial.*
Los directivos toman de decisiones fundándose en criterios académicos.	*No todas las actividades de orientación académica están planificadas.*
El personal directivo evidencia compromiso con los fines institucionales	*No se proporcionó evidencias de realización de actividades de orientación académica conforme a lo establecido en la planificación .*
La comunidad académica manifiesta satisfacción la satisfacción con el desempeño de sus directivos.	*No se cuenta con informes con respecto a los resultados de las actividades de orientación académica y su incidencia en el logro de los aprendizajes.*
Los directivos de la carrera implementan medidas orientadas a garantizar la inclusión de las Personas con Discapacidad.	*La carrera no dispone de programas de atención a la salud de los estudiantes*
Los procedimientos de selección, y evaluación del personal docente, se encuentran debidamente definidos en normativas institucionales	*Al no disponer de programas de atención a la salud de los estudiantes no se aplican efectivamente y tampoco se difunden .*
Los procedimientos de selección y evaluación del personal docente se encuentran difundidos y conocidos por la comunidad académica.	*No se cuenta con evidencias de aplicación sistemática de convenios para la movilidad estudiantil nacional o internacional*
Los procedimientos de selección y evaluación del personal docente son aplicados con transparencia.	*La implementación sistemática del Plan de carrera del personal administrativo y de apoyo se ve afectada por la disponibilidad presupuestaria. .*
Se evidencia la coherencia entre , el nivel académico de los docentes y las actividades (docencia, investigación y extensión) que desarrollan.	*No se evidencia la implementación sistemática de los planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo.*
La carrera cuenta con Plan de Formación Continua de Talentos Humanos 2018-2022 dirigido a directivos, docentes y personal administrativo	*La comunidad académica señala su satisfacción parcial con el desempeño del personal administrativo y de apoyo.*
Los docentes participan del Plan de formación Continua en forma sistemática	
La carrera prevé algún tipo de apoyo a los docentes para el perfeccionamiento profesional de los mismos.	
Los planes de capacitación abordan temáticas que respondan a los resultados de la evaluación del desempeño docente.	
Los mecanismos de orientación académica a estudiantes están claramente establecidos en la normativa institucional.	
Las actividades de orientación académica previstas son inclusivas y responden a las necesidades de los estudiantes.	
La disponibilidad de programas de apoyo económico para los estudiantes.	

La implementación sistemática e programas de apoyo económico (becas y descuentos) para los estudiantes.	
La disponibilidad de mecanismos de apoyo a estudiantes para las actividades extracurriculares (deportivas, artísticas y culturales).	
.La implementación sistemática de programas de apoyo a estudiantes para las actividades extracurriculares	
La disponibilidad de un Manual de accesibilidad al entorno educativo que contempla mecanismos para eliminar barreras físicas y actitudinales	
Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo están formalmente definidos.	
Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo y de apoyo están disponibles para su consulta.	
Los mecanismos y/o procedimientos de selección, evaluación y promoción del personal administrativo son aplicados de acuerdo a lo establecido en las normativas.	
Se cuenta con un Plan de carrera para el personal administrativo y de apoyo.	
El personal administrativo y de apoyo cuenta con formación acorde a las necesidades de las actividades que realiza.	
La carrera cuenta con planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo.	
La dedicación horaria del personal administrativo y de apoyo es suficiente para las necesidades de la carrera.	

Recomendaciones de Mejora

R1. Dar mayor difusión de los procesos de evaluación del desempeño del personal directivo
R2. Asignar previsiones presupuestarias para la implementación sistemática del Plan de carrera del personal docente
R3.Contemplar en la normativa la movilidad nacional e internacional de docentes como mecanismo de promoción
R4. Promover la producción intelectual de los docentes derivada de los proyectos de investigación.
R5. Promover la formación de postgrado de los docentes en su área de especialidad.
R6. Realizar capacitaciones de docentes en temas relacionados a bioseguridad
R7.Evaluar el Plan de Formación continua de Talentos Humanos en lo que respecta a capacitaciones para docentes a fin de responder a los requerimientos de los docentes
R8.Planificar todas las actividades de orientación académica indicando su objetivos y finalidades
R9. Implementar un registro detallado de las actividades de orientación académica planificadas indicando sus objetivos y finalidades ,responsables, destinatarios y resultados obtenidos
R10. Elaborar informes con respecto a los resultados obtenidos a partir de las actividades de orientación académica realizadas y su incidencia en el logro de los aprendizajes.
R11. Implementar programas de atención a la salud de los estudiantes desde la carrera, promover su implementación sistemática y su difusión
R12. Aplicar los convenios para la movilidad estudiantil nacional o internacional y evidenciar su aplicación sistemática

R13. Evidenciar de aplicación sistemática de convenios para la movilidad estudiantil nacional o internacional				
R14. Asignar previsiones presupuestarias para la implementación sistemática del Plan de carrera del personal administrativo y de apoyo.				
R15. Promover la implementación sistemática de los planes o programas de perfeccionamiento del personal administrativo y de apoyo.				
R16. Evidenciar satisfacción de la comunidad académica acerca del desempeño del personal administrativo y de apoyo.				
R17. Elaborar un diagnóstico de las necesidades de la comunidad académica con respecto al desempeño del personal administrativo y de apoyo y promover medidas de mejoras al respecto				
DIMENSIÓN 4. RECURSOS				
Componente 1. Infraestructura, Equipamientos e Insumos				
Criterio 4.1.1	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia y adecuación de los Espacios destinados a las Actividades de la carrera	a. Los espacios destinados a los directivos, docentes, administrativos y de apoyo, reúnen las condiciones sanitarias y de bioseguridad para facilitar el desarrollo de las actividades.	*Cumple Totalmente*	*La carrera cuenta con suficiente espacios destinados a directivos, personal administrativo y de apoyo, sala de profesores , reuniendo las condiciones sanitarias y de bioseguridad requeridas para la implementación del Proyecto Académico de la carrera.*	*Registro de tomas fotográficas de infraestructura* *Inventario de bienes, mobiliarios y equipos informáticos* *Resultados de la Visita presencial* *Resultado de las entrevistas con directivos , docentes, personal administrativo*
	b. Las salas de clases son apropiadas con relación al número de estudiantes.	*Cumple Totalmente*	*La carrera de Notariado cuenta con 4 aulas todas ellas presentan una dimensión adecuada en atención al número de alumnos por curso lo cual pudo observarse en el plano proporcionado por la carrera verificado en la visita presencial y confirmado por directivos en las entrevistas.*	*- Plano de distribución de salas de clase según cantidad estimada de estudiantes.* *Informe de UNESYS* *Resultado de las observaciones durante la visita presencial* *Resultado de las entrevistas con los directivos*
	c. Las salas de clases cuentan con todos los requerimientos necesarios para el desarrollo de las mismas.	*Cumple Totalmente*	*Las 4 aulas de clases destinadas a la carrera de Notariado se encuentran climatizadas, con buena iluminación dotadas de mobiliario y equipamiento necesario para el desarrollo de las clases, lo cual fue verificado en la visita presencial.*	*Registro fotográfico de Infraestructura* *Resultado de las observaciones durante la visita presencial* *Resultado de las entrevistas con los directivos*
	d. Las instalaciones de la biblioteca incluyen espacios debidamente acondicionados, tanto para el acervo bibliográfico como para la lectura.	*Cumple Parcialmente*	*La biblioteca cuenta con espacios destinados a la guarda del acervo bibliográfico y a sala de lectura que se encuentra acondicionada con 10 escritorios con sillas y 7 notebook que es también es utilizada como sala de informática .*	*Registro fotográfico de Infraestructura* *Resultado de la Visita Presencial* *Resultado de las entrevistas con los distintos miembros de la comunidad académica.*
	e. Las instalaciones de las salas de informática incluyen espacios suficientes, debidamente acondicionados.	*Cumple Parcialmente*	*Como ya señalamos la sala de informática anteriormente funciona en la sala de biblioteca , la cual se encuentra debidamente climatizada e iluminada equipada con de 10 escritorios con sillas y 7 notebook. Si bien los responsables del área señalaron que no se presentan dificultades al momento del uso en forma conjunta como sala de biblioteca y como sala de informática , no se cuenta con divisorias necesarias para optimizar el uso de las mismas.*	*Registro fotográfico de Infraestructura* *Resultado de la Visita Presencial* *Resultado de las entrevistas con los distintos miembros de la comunidad académica.*
	f. Los laboratorios disponen de espacio suficiente para asegurar la realización de las actividades prácticas requeridas en relación a la cantidad de estudiantes.	*Cumple Totalmente*	*Las actividades practicas anteriormente se realizaban en las aulas. a partir del año 2024 fue habilitada una sala notarial a fin de asegurar la realizacion de la actividades practicas , los espacios destinados a ese fin resultan suficientes en consideracion al numero de estudiantes que figuran en las listas de alumnos por cursos ,esto ha sido verifcado en la visita presencial y en las entrevistas con directivos, docentes y estudiantes*	*Resultado de las observaciones durante la visita presencial* *Resultado de las entrevistas con los directivos, docentes y estudiantes.* *Lista de alumnos.*
	g. Los espacios destinados a la carrera cumplen con las normas de accesibilidad.	*Cumple Parcialmente*	*El comité de pares ha verificado condiciones de accesibilidad de ciertos espacios destinados de la carrera (rampas , señaléticas, sanitarios para discapacitados , estacionamiento) pero existen espacios que requieren ser acondicionados de conformidad a las normas de accesibilidad*	*Resultado de la Visita Presencial* *Resultados de las entrevistas con miembros de la comunidad académica*
	h. Los espacios destinados a la recreación y actividades extracurriculares reúnen las condiciones para los cuales fueron previstos.	*Cumple Parcialmente*	*La sede en la que funciona la carrera cuenta con un quincho y patios internos los cuales son utilizados por los estudiantes y docentes para actividades de recreación, no cuenta con cantina. En cuanto a otras actividades extracurriculares como los deportes se utiliza los distintos predios con cuenta la Universidad.*	*Resultado de la Visita Presencial* *Resultados de las entrevistas con miembros de la comunidad académica*

	i. Los planes y/o proyectos de conservación, expansión, y mejoras se implementan según necesidad.	*Cumple Parcialmente*	*El mantenimiento o conservación o mejora de la infraestructura está a cargo de la Dirección de Infraestructura del Rectorado y se implementan según necesidad y disponibilidad presupuestaria.*	*Resultado de las entrevistas con los distintos miembros de la comunidad académica.*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	ESCASO		**2**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Las instalaciones de la biblioteca, si bien cuentan con espacios tanto para el acervo bibliográfico, como para espacios de lectura, ahi tambien funciona la sala de informática y en ciertos casos puede presentarse conflictos en el uso de la misma. La sala de informática funciona en la biblioteca y no se cuenta espacios suficientes, debidamente acondicionados para sus fines.Algunos espacios destinados a la carrera requieren todavía adaptarse a las normas de accesibilidad Si bien se cuenta espacios destinados a la recreación y actividades extracurriculares como el quincho , patios internos se recurre a otros predios de la Universidad para encuentros deportivos, no cuentan con una cantina. La implementación de los planes y/o proyectos de conservación, expansión, y mejoras se encuentran supeditadas a la disponibilidad presupuestaria Por otro lado la carrera cuenta con espacios destinados a los directivos, docentes, administrativos y de apoyo, presentan condiciones sanitarias y de bioseguridad lo cual permite el desarrollo de las actividades, las aulas de clases son adecuadas en atención al número de estudiantes por curso , están debidamente climatizadas, luminosas, amuebladas y equipadas, se dispone de espacios suficientes para la actividades prácticas.*			
Criterio 4.1.2.	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Eficacia y eficiencia en el uso de los Recursos Disponibles para la implementación del Proyecto Académico	a. Los equipos e insumos del laboratorio están disponibles oportunamente.	*Cumple Parcialmente*	*En las entrevistas con los pares los directivos han declarado que la sala de informática y la sala o clínica notarial serán considerados los laboratorios de la carrera Durante la Visita el comité de pares pudo verificar que en las instalaciones de la Biblioteca funciona la sala de informática con un equipamiento de siete notebook que son utilizadas tanto en biblioteca como en la sala de informática si bien están disponibles por el número pueden no ser suficientes y afectar la disponibilidad de las mismas. Así también se tuvo acceso a un Inventario Institucional de bienes de uso que da cuenta del equipamiento con que cuenta la carrera.*	*Resultado de la Visita Presencial* *Resultados de las entrevistas con miembros de la comunidad académica*
	b. El uso de los recursos disponibles en los laboratorios se encuentra debidamente registrados.	*Cumple Parcialmente*	*En las entrevistas responsables de la Biblioteca que tienen a su cargo la sala de informática señalaron no contar con registro de uso de la misma ni de los recursos disponibles en la misma. El comité de pares tuvo acceso un registro de visitas a la biblioteca sede Central Area 3*	*Registro de visita a la Biblioteca* *Resultados de las entrevistas responsables de la biblioteca y sala informática.*
	c. La adquisición y actualización de los equipamientos de laboratorio se realizan sistemáticamente.	*Cumple Parcialmente*	*Los directivos de la carrera han manifestado en las entrevistas con los pares que la adquisición y actualización de los equipamientos de laboratorio se realiza según disponibilidad presupuestaria, para ello se prevé en el anteproyecto de presupuesto. Así también se tuvo acceso a las ejecuciones presupuestarias de la UNE del periodo 2018-2022 en las cuales se declaran la adquisiciones de maquinarias equipos de oficina y computación en general, otro documento proporcionado es el inventario de bienes de uso de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNE en la cual figura la fecha de adquisición de los bienes, ambos documentos señalados no evidencian la adquisición sistemática de equipamientos para el laboratorio de la carrera de Notariado.*	*Resultados de las entrevistas con directivos* *Ejecuciones presupuestarias 2018-2022* *Inventario de bienes*
	d. El acceso de los estudiantes y docentes a redes de información está garantizado.	*Cumple Totalmente*	*El servicio de Internet en la Sede de la Carrera de Escribanía y Notariado es proveído vía contratación directa con la Empresa estatal COPACO, el cual brinda un Servicio Fiber Premium Bonif. según lo manifestado por los directivos de la carrera y lo que se pudo observar también en documentación adicional proporcionada última factura . La calidad de servicio no es muy buena por lo que el acceso de estudiantes y docentes a redes de información puede verse afectado.*	*Resultados de las entrevistas con directivos* *Factura de servicio de internet Copaco*
	e. El acervo bibliográfico disponible responde a las necesidades de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*En las entrevistas con los pares la responsable de la Unidad técnica de Biblioteca de la Sede Central Area 3 manifestó que el acervo bibliográfico asciende a 2336 textos de los cuales 1823 son del área del Derecho y lo restante de otras disciplinas Se dispone además del repositorio la Ley y de la plataforma CICCO a las cuales pueden acceder docentes y estudiantes. En cuanto al archivo denominado inventario de acervo bibliográfico proporcionado por la carrera contiene en su interior registros de visita la biblioteca, registros de préstamos, un memo por el cual se eleva un informe de libros de la carrera de notariado y un acta de recepción de libros, los cuales dan cuenta de que el acervo disponible es suficiente teniendo en cuenta el número de alumnos de la carrera. Por otro lado tanto estudiantes como docentes han señalado que el acervo bibliográfico permite responder a las necesidades de la carrera.*	*Resultados de las entrevistas con responsables de la Unidad Técnica de Biblioteca , estudiantes y docentes* *Resultados de la observación de la visita presencia* *Memorándum por el cual se eleva un informe de libros de la carrera de notariado* *Acta de recepción de libros.*

	f. Las normativas de propiedad intelectual se respetan.	*Cumple Totalmente*	*Los directivos de la carrera han manifestado que el respeto a las normativas de la propiedad intelectual se trabaja con la comunidad académica a través del Código de Ética en las entrevistas con los pares los docentes han confirmado lo señalado por los directivos.*	*Resultados de la Entrevistas con directivos y docentes* *Resolución N° 203/2018 que aprueba el Código de Ética de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNE.*
	g. Se aplican mecanismos de evaluación e incremento del acervo bibliográfico.	*Cumple Parcialmente*	*La carrera no cuenta con un mecanismo de evaluación e incremento del acervo bibliográfico formalmente establecido sin embargo en la entrevista con los pares la responsable de la Unidad técnica de biblioteca señaló que se realizan cada año consultas a los docentes sobre la necesidad de acervo bibliográfico, las cuales son remitidas a los directivos y dependiendo de la disponibilidad presupuestaria se procede a la adquisición y como consecuencia se da el incremento del acervo bibliográfico. Así también se tuvo acceso a un acta de recepción de libros para la biblioteca de la sede Central Área 3 que acredita compras realizadas en el año 2022..*	*Resultados de las entrevistas con responsables de la Unidad Tecnica de Biblioteca* *Acta de recepcion de libros.*
	h. El equipamiento informático es suficiente para el uso de estudiantes y docentes.	*Cumple Parcialmente*	*Se tuvo acceso a un documento denominado inventario institucional correspondiente a la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales , en el cual no se especifica que equipos informáticos corresponde a la carrera de Notariado.Por otro lado en la visita presencial a la biblioteca se evidencio la existencia de equipos informáticos 7 notebook que se encuentran disponibles tanto para docentes como para estudiantes por lo que se considera que responde parcialmente a las necesidades de la carrera teniendo en cuenta el número de estudiantes y docentes de la carrera*	*Resultados de las entrevistas con responsables dela Unidad Tecnica de Biblioteca.* *Informe de Autoevaluación* *Resultados de la observacion de la visita presencial*
	i. Se evidencia satisfacción de la comunidad educativa con el uso de los recursos disponibles.	*Cumple Totalmente*	*En las entrevistas con los distintos miembros de la comunidad académica manifestaron su satisfación o conformidad con el uso de los recursos disponibles en la carrera..asi tambien lo reflejaron los resultados proporcionados de las encuestas aplicadas.*	*Resultados de las entrevistas con miembros de la comunidad académica Resultados de las Encuestas aplicadas.*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	ESCASO		**2**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Los equipos e insumos del laboratorio si bien están disponibles son insuficentes, no se cuenta con registros de uso de los recursos disponibles (sala de informatica,sala notarial)La adquisición y actualización de los equipamientos informaticos de la carrera se encuentran condicionadas a la disponibilidad presupuestaria, no se cuenta con mecanismos de evaluación e incremento del acervo bibliográfico formalmente definidos.El acceso a redes de información está garantizado tanto para docentes como para estudiantes El acervo bibliográfico responde a las necesidades que presenta la carrera segun lo manifestado por la comunidad académica la misma manifiesta su satisfacción con el uso de los recursos disponibles. La carrera promueve el respeto a las normativas de propiedad intelectual .*			

Componente 2. Financiamiento				
Criterio 4.2.1.	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Eficacia y pertinencia de los Procedimientos Administrativos y Financieros	a.Los procedimientos administrativos y financieros de asignación, y ejecución del presupuesto se encuentran claramente definidos.	*Cumple Totalmente*	*La carrera de Notariado y Escribana Pública se encuentra inserta en la Universidad Nacional del Este cuyos procedimientos administrativos y financieros de asignación y ejecución del presupuesto están definidos en la Ley de Presupuesto, en el Decreto reglamentario y la Ley de Administración financiera así lo señalaron el Director Administrativo y Financiero ,los responsables de Giraduria y de la Unidad Técnica de Contrataciones en las entrevistas. El comité de pares tuvo acceso a las leyes, decreto presupuestos anuales y ejecuciones presupuestarias del periodo evaluado..*	*Resultados de la Entrevistas con el Director Administrativo y Financiero y responsables de la Unidad técnica de contrataciones* *Ley del Presupuesto y Decreto Reglamentario. Presupuestos anuales y Ejecuciones Presupuestarias*
	b. Los procedimientos establecidos son conocidos por los responsables de gestionar la carrera.	*Cumple Totalmente*	*En las entrevistas con los distintos directivos de la Universidad y la carrera se evidencio el conocimiento de los mismos acerca de los procedimientos de asignación y ejecución del presupuesto así también del análisis de los presupuestos y ejecuciones presupuestarias proporcionadas por la carrera.*	*Resultados de la Entrevista con los directivos de la Universidad y la Carrera* *Presupuestos anuales y Ejecuciones Presupuestarias*
	c. Los procedimientos administrativos y financieros se implementan efectivamente.	*Cumple Totalmente*	*El Director Administrativo financiero así como los responsables de la Unidad técnica de Contrataciones señalaron en las entrevistas que los procedimientos administrativos y financieros se cumplen efectivamente prueba de ello son los presupuestos aprobados y ejecutados dada la obligación legal de rendir cuentas al Ministerio de Hacienda.*	*Resultados de la Entrevistas con el Director Administrativo y Financiero y responsables de la Unidad técnica de contrataciones* *Presupuestos Anuales de la Carrera 2018.2022.* *Ejecuciones Presupuestarias 2018-2022.*
	d. Los procedimientos para determinar las necesidades presupuestarias consideran a los actores de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*Las distintas dependecias de la Universidad y por ende la carrera son tenidas en cuenta y consultadas con respecto a sus necesidades con el fin de elaborar el ante proyecto de presupuesto conforme lo estalecido en la noramtiva institucional asi tambien han señalado en las entrevistas el Director Administrativo y financiero y responsables de la Unidad Tecnica de Contrataciones*	*Reglamento Interno* *Resultados de la Entrevistas con el Director Administrativo y Financiero y responsables de la Unidad técnica de contrataciones*
	e. Existen mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.	*Cumple Totalmente*	*Los mecanismos de seguimiento y control de la ejecución del presupuestos están definidos en la Ley general de Presupuesto y en su decreto reglamentario a los cuales se ajusta la Universidad del Este señalaron el Director Administrativo y responsables de la Unidad Técnica de Contrataciones*	*Resultados de la Entrevistas con el Director Administrativo y Financiero y responsables de la Unidad técnica de contrataciones* *Presupuestos Anuales de la Carrera 2018.2022.* *Ejecuciones Presupuestarias 2018-2022.*
	f. Los mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria se aplican sistemáticamente.	*Cumple Totalmente*	*La carrera de Derecho cuenta con procedimientos formales para el seguimiento y control de la ejecución presupuestaria que se aplican de manera sistemática y continua. Estos procedimientos incluyen informes de ejecución presupuestaria, auditorías internas, mecanismos establecidos en la ley de Presupuesto y Decreto reglamentario El proceso de ejecución mensual se registra a través del informe contable elaborado por responsables del área.*	*Resultados de la Entrevistas con el Director Administrativo y Financiero y responsables de la Unidad técnica de contrataciones* *Presupuestos Anuales de la Carrera 2018.2022.* *Ejecuciones Presupuestarias 2018-2022.*
	g. Se evidencia satisfacción de la comunidad educativa con los procedimientos administrativos y financieros implementados.	*Cumple Parcialmente*	*En las entrevistas los docentes, estudiantes y personal administrativo manifestaron su satisfación o conformidad con los procedimientos administrativos y financieros implementados. Del analisis de las encuestas aplicadas a docentes y estudiantes se verifican los siguientes resultados el 56.3 % de los docentes estan de acuerdo con los procedimientos adminitrativos y financieros , el 31.3 esta totalmente de acuerdo en cuanto a estudiantes el 65.1 esta totalmente de acuerdo y el 27% esta de acuerdo .*	*Resultados de las entrevistas con Docentes, estudiantes y personal administrativo* *Resultados de las encuestas aplicadas a docentes y estudiantes.*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	SATISFACTORIO		**4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Los procedimientos administrativos y financieros de asignación y ejecución presupuestaria están claramente definidos, conocidos por los responsables de la carrera y se implementan efectivamente. La carrera participa en la elaboración de su presupuesto. Se dispone de mecanismos de seguimiento y control presupuestario, que se aplican sistemáticamente. La comunidad educativa está satisfecha con los procedimientos administrativos y financieros implementados.*			

DIMENSIÓN 4. RECURSOS

Fortalezas y Debilidades en la Dimensión

Fortalezas	Debilidades
La carrera cuenta con espacios destinados a los directivos, docentes, administrativos y de apoyo, presentan condiciones sanitarias y de bioseguridad lo cual permite el desarrollo de las actividades.	*Las instalaciones de la biblioteca si bien cuenta con espacio para la guarda del acervo bibliografico y sala de lectura tambien se destina como sala de informatica lo cual puede afectar el uso de la misma teniendo en cuenta los fines que tienen cada dependencia.*
2. Las aulas de clases son apropiadas con relación al número de estudiantes por curso	*La sala de informática funciona en la biblioteca y no se cuenta espacios suficientes, debidamente acondicionados para sus fines*
3. Las aulas de clases se encuentran debidamente climatizadas, con buena iluminación y con equipos y mobiliarios adecuados.	*Algunos espacios destinados a la carrera requieren todavía adaptarse a las normas de accesibilidad.*
4. Los espacios destinados a las actividades prácticas disponen de espacio suficiente para asegurar la realización de las mismas en consideración a la cantidad de estudiantes.	*No se cuentan con espacios acondicionados para la recreación y actividades extracurriculares, recurren a otros predios de la Universidad para encuentros deportivos, no cuentan con una cantina.*
El acceso a redes de información está garantizado tanto para docentes como para estudiantes	*La implementación efectiva de los planes y/o proyectos de conservación, expansión, y mejoras se encuentran condicionada a la disponibilidad presupuestaria.*
El acervo bibliográfico con que cuenta la carrera permite responder a las necesidades de la misma.	*La sala de informática que funciona en la biblioteca cuenta con 7 notebook que son utilizadas también para el uso de bibliotecas virtuales por lo que el número de equipos puede resultar insuficiente en atención al número de alumnos tanto de la carrera de notariado y de derecho .*
La comunidad académica promueve el respeto a las normativas de propiedad intelectual	*No se cuenta con registros de uso de los recursos disponibles en los laboratorios (sala de informática,sala notarial)*
La comunidad académica manifiesta su satisfacción con el uso de los recursos disponibles.	*La adquisición y actualización sistemática de los equipamientos de laboratorio de la carrera se encuentran supeditadas a la disponibilidad presupuestaria.*
Los procedimientos administrativos y financieros de asignación, y ejecución del presupuesto se encuentran formalmente definidos	*El equipamiento informático es insuficiente para el uso de estudiantes y docentes.*
Los responsables de gestionar la carrera conocen los procedimientos administrativos y financieros	*La carrera solo ha tenido en cuenta la opinión de los docentes y estudiantes en referencia a la satisfacción de la comunidad académica con los procedimientos administrativos y financieros implementados y las encuestas aplicadas refieren una satisfacción parcial*
Los procedimientos administrativos y financieros se implementan efectivamente.	
La comunidad académica es considerada procedimientos para determinar las necesidades presupuestarias	
La carrera cuenta con mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.	
Los mecanismos de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria se aplican en forma sistemática.	



Recomendaciones de Mejora
R1. Destinar espacios diferentes para la biblioteca y para la sala de informática en atención a las finalidades que tiene cada dependencia
R2. Continuar con la adaptación de espacios a las normas de accesibilidad.
R3. Adecuar espacios de la sede para recreación y actividades extracurriculares (deportes, cantina) .
R4. Asignar previsiones presupuestarias a los planes y/o proyectos de conservación, expansión, y mejoras a fin de concretar su implementación
R5. Incrementar el número de equipamientos informáticos de la biblioteca y de la sala de informática en atención al número de estudiantes .
R6. Implementar registros de uso de la sala de informática, de la sala notarial
R7. Asegurar asignación presupuestaria para la adquisición y actualización de los equipamientos de la biblioteca y laboratorios (sala de informática y sala notarial)
R8. Instalar mecanismos de evaluación e incremento del acervo bibliográfico formalmente definidos.
R9. Incrementar el equipamiento informático para el uso de estudiantes y docentes.
R10. Instalar mecanismos que permitan conocer la opinión de todos los miembros de la comunidad académica en lo que se refiere a satisfacción con los procesos administrativos y financieros implementados e implementar medidas de mejoramiento dentro de lo que permite el marco normativo

DIMENSIÓN 5. IMPACTO Y RESULTADOS

Componente 1. Egresados

Criterio 5.1.1	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
	a. La carrera cuenta con mecanismos de seguimiento de los egresados.	*Cumple Totalmente*	*La carrera cuenta con un mecanismo de seguimiento a egresados aprobado a nivel institucional Por Res. 354/2022, de reciente aplicación, que permite mantener la vinculación de la carrera con los egresados. Por Res. 258/2023 fue autorizada su aplicación para la cohorte en proceso de evaluación.*	*- Mecanismo de seguimiento de egresados de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales Res. Nª 354/2022 y Res. Nº 258/2023* *- Informe de utilización del mecanismo de seguimiento*
	b. Los mecanismos de seguimiento prevén consultas sistemáticas sobre las necesidades de formación.	*Cumple Parcialmente*	*Si bien el mecanismo de seguimiento incorpora la consulta a egresados sobre sus necesidades e intereses de formación continua que permite contar con información pertinente para elaborar propuestas de formación acorde a los requerimientos de este estamento, el procedimiento de aplicación de las encuestas en el marco del mecanismo se activa al acercarse el egresado a solicitar sus documentos (títulos o certificados) a la institución, lo que hace que se garantice el primer llenado de registro, sin embargo no está establecida la manera de aplicar para los egresados de las primeras promociones o cómo se realizará la actualización del registro para generar la sistematicidad de las consultas sobre las necesidades de formación.*	*Mecanismo de seguimiento de egresados de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales*
	c. La carrera ofrece a los egresados cursos de posgrado basados en las necesidades de formación detectadas.	*Cumple Parcialmente*	*La carrera ha evidenciado que la Institución ha diseñado programas de posgrado de acuerdo a las necesidades de formación detectadas. Los programas de Especialización en Ciencias Jurídicas con énfasis en Derecho Civil y Penal, Maestría en Ciencias Jurídicas con énfasis en Derecho Civil y Penal y Doctorado en Ciencias Jurídicas, se encuentran aprobados por el CONES. Sin embargo, se requiere ofertas de postgrado específicamente dirigidas a atender la demanda de formación continua de egresados de la Carrera de Notariado.*	*- Resoluciones N° 90/2015, 92/2015, 105/2015, 262/2015 y 101/2015 del CONES que aprueban habilitación de programas de especialización, maestría y doctorado*

Eficacia y eficiencia de los Mecanismos de Seguimiento a los egresados	d. Los mecanismos de seguimiento prevén registros del tiempo medio utilizado por los egresados para la obtención del primer empleo.	*Cumple Parcialmente*	*La carrera ha presentado registros del tiempo medio utilizado por los egresados para la obtención del primer empleo, que obtuvo mediante consultas realizadas en el marco de los procesos de autoevaluación. Conforme a la última encuesta realizada, se ha constatado que el 5,90% de las personas egresadas han demorado más de 2 años en encontrar empleo, cuando la gran mayoría; 70,60 % ya se encontraba trabajando al finalizar sus estudios de grado. Como también, se puede resaltar que cerca del 23,6% de las personas han logrado ubicarse en el campo laboral en menos de dos años. La aplicación del mecanismo de seguimiento es reciente*	*Informe de resultado de encuestas*
	e. Existe concordancia entre ocupación laboral y titulación de los egresados.	*Cumple Totalmente*	*Del Resultado de las entrevistas realizadas a los egresados, existe un porcentaje importante de inserción profesional, el 40 % de los mismos se encuentran trabajando en un ámbito relacionado a la carrera de grado. Así se ha mencionado que algunos trabajan en Escribanías y otros son Escribanos con Registros, lo que muestra una correlación entre el área de estudios de los graduados y el sector en el que se encuentran empleando.*	*Informe de resultados de encuestas a egresados.* *Resultado de la entrevista realizada a los Egresados.*
	f. Los egresados acceden a cargos de responsabilidad acordes a su formación y experiencia.	*Cumple Totalmente*	*Egresados de la carrera desempeñan funciones en cargos de alta responsabilidad, tanto en instituciones públicas como en privadas. De las entrevistas realizadas, se ha mencionado que algunos egresados son Magistrados, Concejal Municipal, Actuación Judicial, Escribanos con Registros.*	*Informe de resultados de encuestas a egresados* *Resultado de la entrevista realizada a los Egresados y a la Unidad de Seguimiento a Egresados*
	g. Existen evidencias de cambios realizados en el proyecto académico basados en la opinión de los egresados.	*Cumple Parcialmente*	*Actualmente se encuentra en curso el proceso de revisión del proyecto académico de la carrera, en este marco, las consultas realizadas a los egresados ofrecen información sobre la opinión de los mismos respecto al plan de estudios y aspectos que deben considerarse para su actualización. Además, el Comité conformado para la actualización curricular cuenta con representantes de egresados, lo que permite contar con la opinión de este estamento para analizar la pertinencia de cambios en el proyecto académico.*	*-Informe de resultado de encuesta - RES. DEC. N°029/2022 conformación de comité de revisión del proyecto académico.*
	h. Se evidencia satisfacción de los egresados acerca del cumplimiento del perfil de egreso de la carrera.	*Cumple Totalmente*	*Se evidencia alto nivel de satisfacción respecto a las competencias adquiridas durante la formación. Así, del resultado de las encuestadas, el 88% de los egresados consultados manifiestan estar satisfecho, muy satisfecho y totalmente satisfecho respecto al cumplimiento del perfil de egreso. Del resultado de la Entrevista realizada a los Egresados, los mismos han manifestado gran satisfacción con respecto al perfil de egreso, donde han demostrado conocimientos y competencias que adquirieron durante el cursado en la carrera y que se aplican en su campo profesional, lo cual apoya la idea de que el perfil de egreso está alineado con las necesidades reales de su ocupación.*	*Informe de resultados de encuestas a egresados* *Resultado de la entrevista realizada a los Egresados.*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **SATISFACTORIO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Se cuenta con un sistema de seguimiento a egresados que se llevada adelante mediante la Dirección de Extensión que permite la gestión de registros de egresados; además conforme a las consultas realizadas existe un alto nivel de satisfacción respecto a las competencias adquiridas durante la formación, los egresados ocupan espacios relevantes en el área de formación. Con la última actualización del Reglamento Interno se ha previsto la incorporación de un Departamento de Seguimiento a Egresados, sin embargo, esta dependencia aún no se encuentra en funcionamiento y por otra parte es necesario que los mecanismos de seguimientos a egresados contemplen consultas sobre necesidades de formación y sean aplicadas sistemáticamente. Se requiere ofertas de postgrado específicamente dirigidas a atender la demanda de formación continua de egresados de la Carrera de Notariado.*			

Componente 2. Vinculación Social				
Criterio 5.2.1.	**Indicadores**	**Cumplimiento**	**Argumentaciones**	**Medios de Verificación**
Pertinencia y eficacia de la Vinculación con el Medio externo	a. Se cuenta con instancias formales de vinculación con agentes del medio externo.	*Cumple Parcialmente*	*La Dirección de Extensión establecida en la estructura organizacional, tiene como una de sus funciones generar los mecanismos que permitan a la Facultad insertarse y relacionarse con la sociedad.*	*-Organigrama institucional -Reglamento de Extensión Universitaria de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNE. (Art. 3,) https://derechoune.edu.py/web/extension-universitaria*
	b. Existe evidencia de que los responsables de la carrera se reúnen cada cierto tiempo con agentes del medio externo.	*Cumple Parcialmente*	*La carrera se vincula regularmente con agentes del medio externo para la realización de actividades académicas, gestión de pasantías de estudiantes, así como en el marco del proceso de actualización del proyecto académico, para el que han sido consultados.*	*- Constancia de participación programa de pasantías - Pág. web conferencia; proyecto para derivación de procesos voluntarios en sede notarial participación de la Escr. MARIA ESTELA FORNERON.*
	c. Se evidencia que las sugerencias dadas por los agentes del medio externo son considerados para el ajuste del proyecto académico.	*Cumple Parcialmente*	*Actualmente se encuentra en curso el proceso de revisión del proyecto académico de la carrera, en este marco, las consultas realizadas a agentes del medio profesional ofrecen información sobre la opinión de los mismos con relación al plan de estudios y aspectos que deben considerarse para su actualización. Además, el Comité conformado para la actualización curricular cuenta con representantes de agentes del medio externo, lo que permite contar con la opinión del sector profesional para analizar la pertinencia de cambios en el proyecto académico.*	*- RES. DEC. N°029/2022 conformación de comité de revisión del proyecto académico.*
	d. Existe evidencia de la satisfacción de los empleadores con respecto al desempeño laboral de los egresados.	*Cumple Totalmente*	*El 62,5% de los empleadores está "Totalmente de acuerdo", el 12,5% de los empleadores está "De acuerdo" el 25% de los empleadores está "En desacuerdo" estos resultados indican que la mayoría de los empleadores están satisfechos con el desempeño profesional de los egresados.*	*Informe de resultados de encuestas a empleadores*
	e. Existen actividades que reflejan la participación de la carrera en el desarrollo de programas nacionales y regionales.	*Cumple Totalmente*	*La carrera participa en el desarrollo de diferentes Programas de impacto nacional, tales como: Programa Estado de Derecho y Cultura de la Integridad, desarrollado por el Instituto Desarrolló con el apoyo técnico y financiero de USAID, del que participan docentes y estudiantes, atendiendo que la unidad académica de la que forma parte la carrera, es institución aliada de este Programa. Así también, docentes de la Carrera, han sido parte de la Comisión Consultiva de la ANEAES para la elaboración de Criterios de calidad específicos para la carrera de Notariado y Escribanía Pública*	*-Constancia de participación programa oportunidades de trayectoria profesional - Informe de actividades: ciclo de talleres formativos en Derechos Humanos/ Introducción al universo notarial y registral PÁG. 8 Y 18 https://derechoune.edu.py/web/extension-universitaria*
	f. Se cuenta con convenios interinstitucionales para el desarrollo de actividades académicas que apuntan al logro del perfil de egreso.	*Cumple Totalmente*	*Se observa que existen varios convenios suscriptos abocados al desarrollo de actividades académicas que apuntan al logro del perfil de egreso. Se evidencian conveniadas con otras instituciones a fin de realizar actividades como prácticas profesionales y actividades de extensión e investigación que refuerzan el perfil de egreso.*	*Informe de la secretaria general sobre convenios suscriptos*
	g. Los convenios interinstitucionales para el desarrollo de las actividades académicas se ejecutan.	*Cumple Totalmente*	*Se evidencia el desarrollo de las actividades académicas previstas en el marco de convenios interinstitucionales suscritos. Mediante informes y documentos oficiales se describen las actividades concretas llevadas a cabo bajo el marco de estos convenios, como programas de prácticas, talleres, intercambios y seminarios*	*Convenios suscriptos* *Resolución Decanato N° 506/23* *Resolución Decanato N° 449/23* *Resolución Decanato N° 407/22* *Resolución Decanato N° 213/21*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa** **SATISFACTORIO**		**Valoración Cuantitativa asociada** **4**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Con relación a la pertinencia y eficacia de la vinculación con el medio externo, se observa que los responsables de la carrera se reúnen con agentes del medio externo, así como la participación en programas nacionales y regionales, además se ha suscriptos convenios institucionales que promueven y apuntan al logro del perfil de egreso. Por otra parte según las encuestas aplicadas los empleadores se muestran satisfechos con el desempeño laboral de los egresados.*			

Criterio 5.2.2.	Indicadores	Cumplimiento	Argumentaciones	Medios de Verificación
Eficacia y eficiencia de los Proyectos de Investigación y Extensión	a. Se evidencia resultados de los proyectos de investigación desarrollados.	*Cumple Parcialmente*	*Se cuenta con resultados de algunos trabajos de investigación desarrollados por docentes investigadores, así como por estudiantes con tutoría de docentes.*	*-Informe de la dirección de investigación -Repositorio Institucional http://revistas.une.edu.py/index.php/revista_fdycs https://derechoune.edu.py/web/Actividades*
	b. Los resultados de los proyectos de investigación son transferidos a la sociedad.	*Cumple Parcialmente*	*Los resultados de trabajos de investigación desarrollados por docentes investigadores, así como por estudiantes con tutoría de docentes de la unidad académica son divulgados mediante publicaciones en la Revista Jurídica y Educativa de la FDCS e igualmente mediante la participación en diferentes eventos de difusión: Jornada de jóvenes investigadores, sin embargo estos trabajos son aún escasos.*	*-Informe de la Dirección de Investigación -Repositorio Institucional http://revistas.une.edu.py/index.php/revista_fdycs https://derechoune.edu.py/web/Actividades*
	c. Se evidencia resultados de los proyectos de extensión desarrollados.	*Cumple Parcialmente*	*La carrera cuenta con algunos trabajos de extensión desarrollados donde participa la carrera de Notariado, con sus docentes y alumnos., sin embargo no se cuenta con informes para precisar el impacto generado en el contexto.*	*- Informes de la Dirección de Extensión Registros de participación de alumnos en actividades de extensión http://www.une.edu.py/web/index.php/extension/proyectos https://derechoune.edu.py/web/extension-universitaria*
	d. Los resultados de los proyectos de extensión son transferidos a la sociedad.	*Cumple Parcialmente*	*La institución genera espacios para la difusión de los trabajos de extensión desarrollados por distintos medios, tales como la página oficial del rectorado de la Universidad Nacional del Este, la red social facebook e igualmente mediante los congresos y publicaciones del REXUNI (red de extensión universitaria de la Universidad Nacional del Este), sin embargo dada la poca cantidad de proyectos desarrollados en el periodo evaluado en la carrera esta transferencia es limitada.*	*http://www.une.edu.py/web/index.php/extension/eventos/1463-xv- https://www.facebook.com/periodismoFafi/videos/53617229480 0025 https://derechoune.edu.py/web/extension-universitaria*
Nivel de cumplimiento del Criterio	**Valoración Cualitativa**		**Valoración Cuantitativa asociada**	
	ESCASO		**2**	
Juicio Valorativo del Criterio	*Se observa que la carrera desarrolla algunos proyectos de investigación y extensión desde la carrera Notariado donde participan unos pocos docentes y estudiantes, generando institucionalmente espacios para la transferencia de los resultados de los trabajos desarrollados a la sociedad, pero estos son escasos.*			

DIMENSIÓN 5. IMPACTO Y RESULTADOS

Fortalezas y Debilidades en la Dimensión

Fortalezas	Debilidades
La carrera cuenta con mecanismos de seguimiento de los egresados.	El mecanismos de seguimiento no prevé los procedimientos para mantener actualizada la información sobre los egresados para lograr la sistematicidad de las consultas sobre las necesidades de formación.
Los egresados acceden a cargos de responsabilidad acordes a su formación y experiencia.	Los mecanismos de seguimiento prevén registros del tiempo medio utilizado por los egresados para la obtención del primer empleo.
Los egresados manifiestan estar satisfechos con el cumplimiento del perfil de egreso de la carrera.	Existen evidencias de cambios realizados en el proyecto académico basados en la opinión de los egresados.
Existe evidencia de la satisfacción de los empleadores con respecto al desempeño laboral de los egresados	La carrera ofrece a los egresados cursos de posgrado basados en las necesidades de formación detectadas
Existen actividades que reflejan la participación de la carrera en el desarrollo de programas nacionales y regionales	Existe concordancia entre ocupación laboral y titulación de los egresados
Se cuenta con convenios interinstitucionales para el desarrollo de actividades académicas que apuntan al logro del perfil de egreso.	Se cuenta con instancias formales de vinculación con agentes del medio externo.
Los convenios interinstitucionales para el desarrollo de las actividades académicas se ejecutan.	Existe evidencia de que los responsables de la carrera se reúnen cada cierto tiempo con agentes del medio externo.
La carrera cuenta con resultado de algunos trabajos de investigación	Se evidencia que las sugerencias dadas por los agentes del medio externo son considerados para el ajuste del proyecto académico.
	La producción científica en la carrera y la transferencia de resultados de investigaciones a la sociedad es escasa.
	Desde la carrera de Notariado se desarrolla pocos proyectos de extensión, por lo que los resultados transferidos a la sociedad también son escasos.

Recomendaciones de Mejora

R1. Establecer mecanismos de seguimiento que prevean consultas sistemáticas sobre las necesidades de formación.

R2. Contar con mecanismos de seguimiento que prevean registros del tiempo medio utilizado por los egresados para la obtención del primer empleo.

R3. Evidenciar cambios realizados en el proyecto académico basados en la opinión de los egresados.

R4. Contar con instancias formales de vinculación con agentes del medio externo.

R5. Contar con evidencias de que los responsables de la carrera se reúnen cada cierto tiempo con agentes del medio externo.

R6. Planificar reuniones entre los responsables de la carrera con los Agentes del Medio Externo, evidenciando la participación y las decisiones tomadas

R7. Potenciar el desarrollo de Proyectos de Investigación desde la carrera de Notariado y la transferencia de sus resultados ejecutados a la comunidad por medio de las revistas, eventos de divulgación entre los miembros de la comunidad, difundir por medio del sitio web y las redes sociales

R8. Fortalecer el desarrollo de proyectos de extensión con mayor participación de docentes y estudiantes, generando un impacto a la sociedad donde está inserta la carrera.



EVALUACIÓN GENERAL DE LA CARRERA

Dimensión 1. Gobernanza de la Carrera	
Criterios	**Valoración Cuantitativa asociada**
Criterio 1.1.1. Pertinencia de la Estructura Organizacional de la carrera	***4***
Criterio 1.1.2. Eficacia e integridad en la aplicación de las Normativas y Reglamentaciones que rigen la carrera	***5***
Criterio 1.2.1. Pertinencia y eficacia en la gestión del Proyecto Académico	***4***
Criterio 1.2.2. Eficacia en la gestión del Plan de Desarrollo	***1***
Criterio 1.2.3. Eficacia en la gestión del Aseguramiento de la Calidad	***3***
Criterio 1.2.4. Eficacia en la gestión de la Información y Comunicación	***5***
Dimensión 2. Proyecto Académico	
Criterios	**Valoración Cuantitativa asociada**
Criterio 2.1.1. Relevancia del Perfil de Egreso	***2***
Criterio 2.1.2. Pertinencia de los Objetivos de la carrera	***4***
Criterio 2.1.3. Pertinencia de los Mecanismos de Admisión	***4***
Criterio 2.2.1. Pertinencia en la planificación del Plan de Estudio	***2***
Criterio 2.2.2. Eficacia en la implementación y actualización del Plan de Estudio	***2***
Criterio 2.3.1. Pertinencia y eficacia de los procesos de Enseñanza Aprendizaje	***4***
Criterio 2.3.2 Pertinencia y eficacia de las Técnicas Evaluativas aplicadas	***4***
Criterio 2.4.1 Pertinencia y relevancia de los Proyectos de Investigación	***4***
Criterio 2.4.2 Pertinencia y relevancia de los Proyectos de Extensión	***4***
Dimensión 3. Personas	
Criterios	**Valoración Cuantitativa asociada**
Criterio 3.1.1. Eficacia e integridad en los procesos de selección, evaluación y promoción del Personal Directivo	***4***
Criterio 3.1.2. Eficacia y eficiencia de la Gestión Directiva	***5***
Criterio 3.2.1. Pertinencia e integridad de los procesos de selección, evaluación y promoción Docente	***4***
Criterio 3.2.2. Pertinencia del Perfil Académico de los Docentes	***4***
Criterio 3.2.3 Pertinencia y eficacia de los Planes de Capacitación y Perfeccionamiento Docente	***4***
Criterio 3.3.1. Pertinencia y eficacia de los Mecanismos de Orientación Académica a la población estudiantil	***2***
Criterio 3.3.2 Pertinencia y eficacia de los Mecanismos de Apoyo a la población estudiantil	***3***
Criterio 3.4.1. Eficacia e integridad en los procesos de selección, evaluación y promoción del Personal Administrativo y de Apoyo	***4***
Criterio 3.4.2 Eficacia y pertinencia de la Formación y Desempeño del personal administrativo y de apoyo	***4***

Dimensión 4. Recursos	
Criterios	**Valoración Cuantitativa asociada**
Criterio 4.1.1. Pertinencia y adecuación de los Espacios destinados a las Actividades de la carrera	***2***
Criterio 4.1.2. Eficacia y eficiencia en el uso de los Recursos Disponibles para la implementación del Proyecto Académico	***2***
Criterio 4.2.1. Eficacia y pertinencia de los Procedimientos Administrativos y Financieros	***4***
Dimensión 5. Impacto y Resultado	
Criterios	**Valoración Cuantitativa asociada**
Criterio 5.1.1. Eficacia y eficiencia de los Mecanismos de Seguimiento a los Egresados	***4***
Criterio 5.2.1. Pertinencia y eficacia de la Vinculación con el Medio externo	***4***
Criterio 5.2.2 Eficacia y eficiencia de los Proyectos de Investigación y Extensión	***2***
TOTAL	***104***
PROMEDIO	***3,5***

Valoración Cualitativa del estado general de la carrera

Como resultado del análisis del informe de Autoevaluación presentado junto con los Anexos de respaldo correspondientes, las documentaciones adicionales solicitadas por los pares evaluadores, las informaciones recolectados de los estamentos académicos y administrativos así como la visita in situ de las dependencias donde se imparte la carrera, se tiene en la Dimensión 1: La carrera cuenta con una estructura organizacional adecuada, alineada con las normativas, pero enfrenta limitaciones en recursos humanos que afectan la gestión. Ha mostrado flexibilidad para actualizar normativas, como protocolos de bioseguridad y un Código de Ética, contando además con capacitaciones en bioseguridad y emergencias. Las restricciones presupuestarias limitan la expansión de la oferta educativa, y se necesitan mejoras en accesibilidad y equipamiento para una educación inclusiva. Los procesos de evaluación de calidad no son sistemáticos ni compartidos con la comunidad educativa.

Dimensión 2: El perfil de egreso está bien definido, aunque no se ajusta completamente al contexto local. Los objetivos de la carrera son pertinentes, pero la difusión externa necesita mejorar. El plan de estudios requiere actualización para cumplir con los estándares nacionales, e incorporar prácticas y asignaturas optativas. Las metodologías son adecuadas, pero la coherencia en evaluaciones y prácticas docentes debe fortalecerse. Las actividades de extensión carecen de un enfoque claro y necesitan recursos.

Dimensión 3: Los procedimientos de selección y evaluación de directivos y docentes son transparentes, aunque se requiere mayor difusión. Existe un Plan de Formación Continua, pero su implementación está limitada por presupuesto. La carrera carece de programas de movilidad docente y de producción intelectual significativa. La orientación académica es inclusiva, pero su impacto no se evalúa sistemáticamente. El apoyo financiero a estudiantes es constante, pero los programas de salud y movilidad no están bien difundidos.

Dimensión 4: La infraestructura es limitada en accesibilidad y equipamiento. La biblioteca cumple su función básica, pero comparte espacio con la sala de informática, generando conflictos de uso. Los espacios recreativos son limitados y no hay cantina. La disponibilidad de recursos depende del presupuesto, y el laboratorio es insuficiente para cubrir necesidades académicas. Los procedimientos financieros son claros y bien implementados.

Dimensión 5: Existe un sistema de seguimiento a egresados, con buenos niveles de satisfacción respecto a las competencias adquiridas. Sin embargo, la carrera necesita formalizar un departamento de seguimiento y ofrecer programas de posgrado para egresados. Las relaciones con el sector externo son activas, y los empleadores valoran el desempeño de los egresados, reflejando la pertinencia de su formación.

CONCLUSIÓN

El comité de pares evaluadores considera que, del análisis general se muestra una carrera con una estructura y normativas sólidas, pero con carencias en la actualización y aplicación sistemática de mecanismos de mejora en diversos aspectos, desde la formación docente hasta la infraestructura. Las principales oportunidades de mejora incluyen la actualización del plan de estudios, la vigencia de un Plan de Desarrollo, la sistematización de los mecanismos de aseguramiento de calidad y el fortalecimiento de la infraestructura y la accesibilidad. La implementación de estas mejoras contribuiría a que la carrera responda eficazmente a los retos educativos y sociales actuales, fortaleciendo su relevancia y sostenibilidad en el tiempo. Por tanto, el Comité de Pares evaluadores externos, sugiere la Acreditación de la carrera evaluada según el presente informe.



Dra. Dina Matiauda Sarubbi
Presidente